



**ORDINE
ASSISTENTI
SOCIALI**
**Consiglio Regionale
dell'Emilia Romagna**

Verbale del Consiglio del 22/07/2016, n. 10

Inizio ore 15,30 – termine ore 17.00

Il giorno 22 **del mese di LUGLIO 2016** si riunisce in decima seduta annuale, il Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Emilia Romagna, **nella sede di via Marconi 47 in Bologna**
Presenti i sotto indicati Consiglieri:

Rita Bosi	Presidente		A
Stefano Baldazzi	Vicepresidente	P	
Massimiliano Govoni	Segretario	P	
Federica Vivola	Tesoriere	P	
Federica Andreoli	Consigliere	P	
Serena Astolfi	Consigliere	P	
Marco Daprà	Consigliere	P	
Ioletta Franchi	Consigliere	P	
Chiara Labanti	Consigliere		A
Vincenza La Marca	Consigliere	P	
Francesca Mantovani	Consigliere		A
Federico Miglianti	Consigliere		A
Stefania Pelosio	Consigliere		A
Antonella Tripiano	Consigliere	P	
Patrizia Vecchi	Consigliere		A

E' confermato il seguente Ordine del Giorno:

- 1) lettura e approvazione verbale precedente;
- 2) esame domande iscrizione, trasferimento, cancellazione;
- 3) report del Tesoriere, ratifica ed impegni di spesa;
- 4) ulteriori passaggi in sez. A per effetto sentenza TAR 5631/2014;
- 5) contratto integrativo aziendale;
- 6) report delle Commissioni;
- 7) nomina responsabile fatturazione elettronica;
- 8) varie ed eventuali.

69/2016

1) LETTURA E APPROVAZIONE DEL VERBALE PRECEDENTE.

Il Segretario sottopone al Consiglio il verbale della seduta precedente e le delibere correlate. Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti, adottando la **delibera n. 186/2016**.

2) ESAME DOMANDE ISCRIZIONE, TRASFERIMENTO E CANCELLAZIONE

Il Segretario comunica dell'avvenuta segnalazione del CROAS Puglia relativamente ad un errore formale di iscrizione di un loro iscritto presso l'Ordine dell'Emilia Romagna, deliberato preventivamente alla formalizzazione del "nulla osta" da parte dell'Ordine di provenienza. Per questa ragione si annulla la precedente delibera di iscrizione per trasferimento della collega Claudia Simone, n. 84 del 1 febbraio 2016 e si da corso alla sua iscrizione in data odierna. Si approva all'unanimità dei presenti, l'annullamento della delibera n. 84/2016 con **delibera n. 187/2016**.

DELIBERA DI ISCRIZIONE SU DOMANDA:

COGNOME E NOME	DECORR.	NR. ISCR.	SEZ.
COVATI CAMILLA	07/07/2016	3200	A
CORRADI MILENA	13/07/2016	3201	B

DELIBERA DI ISCRIZIONE PER TRASFERIMENTO da altro ORDINE REGIONALE (da cui abbiamo ricevuto nulla osta)

COGNOME E NOME	ORDINE REGIONALE	NR. ISCRIZIONE	SEZ
CAVALLAZZI MAURO BRUNO	LOMBARDIA	3203	A
NEGRINI ALBERTA	TRENTINO A.A.	3204	A
BATTAGLIA VALERIA	PIEMONTE	3205	B
SIMONE CLAUDIA	PUGLIA	3206	B

RICHIESTA NULLA OSTA PER TRASFERIMENTO DA ALTRO ORDINE REGIONALE

COGNOME E NOME	ORDINE REGIONE
FRANCOLINI ELISABETTA	MARCHE
GIANCRISTOFARO SIMONA	ABRUZZO

RATIFICA DI TRASFERIMENTO DA ALTRO ORDINE REGIONALE (iscrizione già avvenuta)

COGNOME E NOME	ORDINE REGIONE
COLAGIOVANNI LUCIANA	MOLISE
DI LULLO CONCETTA	PUGLIA
CECERE ROSALIA	PUGLIA
RUCCI MARIA LUIGIA	PUGLIA

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti, con **delibera n. 188/2016**

3) Comunicazioni del Tesoriere

Il Tesoriere discute ed esibisce la distinta spese aggiornata. Riferisce che l'azienda Actalis con la quale è in essere un contratto di servizio per la gestione della posta elettronica certificata, non sta ottemperando all'apertura di nuove caselle di posta elettronica richieste dalla segreteria. Un episodio analogo è avvenuto nei mesi scorsi, superato per intervento del legale dell'Ordine che è intervenuto formalmente con nota scritta agli interessati. Il contratto con Actalis sarà attivo sino ad aprile 2017.

70/2016

Spese per eventi formativi in programmazione il prossimo autunno: evento del 14 settembre prossimo – la sala che accoglierà la platea sarà fornita gratuitamente dall’Università di Bologna, mentre è previsto un costo per il noleggio della sala “giardino d’inverno” per il dopo convegno con rinfresco. Il costo previsto è di 200 euro + iva e costo di catering. A tal proposito verranno richiesti n. tre preventivi per la fornitura del buffet . Evento rivolto ai colleghi Responsabili di Servizio sociale dal titolo “Sopravvivere o innovare? ...” (2° edizione) che si terrà il prossimo 24 novembre (dalle 8.30 alle 17.30). Previsti costi per il noleggio sale (per consentire l’attivazione in gruppi di lavoro e studio sono state richieste tre diverse aule); il costo totale secondo preventivo è di euro 470,00 + iva se dovuta – si delibera l’approvazione delle spese degli eventi formativi di cui sopra, con **delibera n. 189/2016**.

4) Ulteriori passaggi in sez. A per effetto sentenza TAR 5631/2014;

Il CNOAS, con nota prot. n. 2098 del 25 maggio u.s., ha chiarito ulteriormente i contenuti e l’efficacia della sentenza Tar del Lazio n. 5631/2014 con nota del Ministero della Giustizia competente. Il CROAS è tenuto ad aggiornare l’albo sezione A, anche per quei colleghi che risultavano, al momento della prima applicazione della sentenza già in sez. A. L’obiettivo è quello di stabilire e adeguare l’albo con la corretta *anzianità di iscrizione* di tutti gli iscritti già in possesso dei requisiti a far data dal 1 settembre 2001. Gli iscritti in Emilia Romagna interessati a questo ulteriore adeguamento dell’anzianità di iscrizione in sezione A, sono n.108. Si **Delibera** all’unanimità dei presenti **n. 190/2016**

5) contratto integrativo aziendale personale amministrativo;

Si è pervenuto ad un accordo condiviso tra le parti, attraverso l’individuazione di obiettivi strategici da realizzare, a cura della segreteria, nel corso dell’anno in corso: attivazione protocollo informatico virtuale, studio fattibilità modalità di pagamento online quota di iscrizione annuale iscritti, puntuale pubblicizzazione sul sito – area amministrazione trasparente – delle delibere, verbali Consiglio..., predisposizione elenco morosi per Equitalia, gestione e aggiornamento albo *data base* iscritti. Per ciascun area di attività è individuato un referente unico o plurimo. La somma stanziata per il riconoscimento di queste attività ritenute strategiche ammonta ad euro 1000,00 lorde, da suddividere tra le tre dipendenti (euro 450,00 lorde rispettivamente a Gianlombardo e Baldrati ed euro 100,00 lorde, Serenari),
Si **delibera** l’approvazione del contratto integrativo con unanimità dei presenti, n. **191/2016**.

6) report commissioni;

La consigliera Franchi espone la richiesta posta dal gruppo cure palliative istituito presso l’Ordine di partecipare ad un evento formativo dal titolo “l’assistente sociale in cure palliative”. Trattasi di un evento suddiviso in 4 giornate di tre ore ciascuna, nel periodo settembre – dicembre 2016. Si discute sull’opportunità di sostenere questa richiesta formativa, attraverso il pagamento delle eventuali quote singole di iscrizione. La consigliera Franchi aggiornerà il Consiglio a programma definitivo e si delibererà in merito al sostegno economico della formazione rivolta al gruppo di lavoro.

La Commissione Albo ed etica informa che ha analizzato varie richieste di colleghi che hanno richiesto la consulenze legale; le richieste, date le loro caratteristiche puramente deontologiche o di metodo, sono state affrontate e chiarite direttamente dalla commissione, senza attivazione del legale.

71/2016

Il Segretario informa che il progetto formativo di supervisione, partito nei giorni scorsi, sta incontrando molte adesioni, superiori alle stime preventivate, ma al contempo alcune difficoltà organizzative dovute al numero consistente di iscritti al gruppo di supervisione che comunicano il loro ritiro in maniera intempestiva e costringono la segreteria ad aggiornare il gruppo di partecipanti, facendo ricorso alla riserve – che da tre devono essere aggiornate ad almeno cinque.

La Commissione Formazione si è riunita per programmare l'evento formativo del 14 settembre prossimo sulla "libera professione"; ha condiviso l'idea di istituire una mailinig list dei formatori per scambio e condivisione dei contenuti da portare nella giornata di formazione.

La commissione per l'autorizzazione della formazione continua sottopone al Consiglio la richiesta di convenzione con l'Ordine dell'associazione Italiana Mindfulness con sede a Milano. Dopo discussione si ritiene che i contenuti statutari e obiettivi formativi dell'associazione, benché interessanti, non abbiano attinenza con il servizio sociale professionale. Viene così deciso il diniego.

7) nomina responsabile fatturazione elettronica;

Si identifica nella figura del Vice presidente Baldazzi, l'incarico di responsabile fatturazione elettronica.
Delibera all'unanimità n. **192/2016**

8) Varie ed eventuali

Osservatorio Deontologico Nazionale: su richiesta del CNOAS del 26 maggio 2016 Prot. n. 2157/16, si delibera in data odierna il Delegato titolare, Chiara Labanti ed il delegato supplente, Iolettta Franchi.

Delibera n. 193/2016.

SEDUTE DI CONSIGLIO E DI COMMISSIONE

Prossime sedute di Consiglio: 26 agosto 2016 – 23 settembre 2016 – 17 ottobre 2016

Il Consiglio si chiude alle ore 17.00

Il Segretario
f.to *Massimiliano Govoni*

Il VicePresidente
f.to *Stefano Baldazzi*

72/2016