

**Verbale del Consiglio del 24/6/2019 n. 7**

Inizio ore 15,15 – termine ore 18,15

Il giorno 24 Giugno 2019 si riunisce in settima seduta il Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Emilia Romagna, **nella sede di via Marconi 47 in Bologna**, presenti i sotto indicati Consiglieri:

Bosi Rita	Presidente	Presente	
Labanti Chiara	Vice Presidente	Presente	
Briani Maria Chiara	Segretario	Presente	
Vivola Federica	Tesoriere		Assente
Comandini Elisa	Consigliere		Assente
Franchi Iolanda	Consigliere		Assente
Maiorano Antonella	Consigliere		Assente
Mantovani Francesca	Consigliere	Presente	
Nocera Anna	Consigliere	Presente	
Nori Francesca	Consigliere		Assente
Ortolani Anna	Consigliere		Assente
Pederzoli Patrizia	Consigliere	Presente	
Pedrini Laura	Consigliere	Presente	
Tripiano Antonella	Consigliere	Presente via Skype	
Vicchi Lucia	Consigliera		Assente

con il seguente Ordine del Giorno:

- 1) lettura ed approvazione verbale precedente
- 2) esame domande iscrizione, trasferimento, cancellazione;
- 3) comunicazioni Ufficio di Presidenza;
- 4) report delle Commissioni;
- 5) varie ed eventuali.

**1. Lettura ed approvazione verbale precedente.**

Il Segretario informa il Consiglio che non sono pervenute note di modifica al verbale nella versione trasmessa ai Consiglieri. Si procede a leggere ed approvare all'unanimità dei presenti alla precedente seduta il verbale n. 6/2019 del 27 Maggio 2019, ad eccezione di Antonella Maiorano, Francesca Mantovani, Anna Nocera, Francesca Nori, Patrizia Pederzoli, assenti in tale occasione (**Delibera n.316 /2019**).

**2. Esame domande iscrizione, trasferimento e cancellazione**

Si prendono in esame le seguenti domande di iscrizione, trasferimento e cancellazione:

**DELIBERA DI ISCRIZIONE SU DOMANDA:**

COGNOME E NOME	DATA DOMANDA	NR. ISCR.	SEZIONE
GIROTTA HELENA	13/06/19	3620	A

**DELIBERA DI ISCRIZIONE PER TRASFERIMENTO da altro ORDINE REGIONALE  
(da cui abbiamo ricevuto nulla osta)**

COGNOME E NOME	ORDINE REGIONE	NR. ISCR.	SEZIONE
RUGGIERO MARIA	CAMPANIA	3621	B
IAVARONE IMMACOLATA ANGELICA	CAMPANIA	3622	B
DE ROSA MADDALENA	CAMPANIA	3623	A
CICCONE ELSA	CALABRIA	3524	B

**DELIBERA DI CANCELLAZIONE SU RICHIESTA:**

COGNOME E NOME	MOTIVO CANCELLAZIONE	DECORR.	NOTE
BARBIERI ALESSANDRA	QUIESCENZA	14/05/019	
PINNA PIERINA	QUIESCENZA	16/05/2019	
POGGIALI PIERINA	NON ESERCITA	03/06/19	
BASSI MANUELA	NON ESERCITA	03/06/19	
PACCHIONI VERONICA	NON ESERCITA	13/06/19	
PAGANINI MARIA CHIARA	QUIESCENZA	13/06/19	
SUOZZI ELEONORA	NON ESERCITA	13/06/19	

**DELIBERA DI CANCELLAZIONE PER TRASFERIMENTO AD ALTRO ORDINE REGIONALE  
(conclusione procedura di trasferimento, avendo ricevuto comunicazione di iscrizione dall'altro Ordine)**

COGNOME E NOME	ORDINE REGIONE	DECORR.
CHIRIELEISON LIVIU	FRIULI VENEZIA GIULIA	
RICCIARDI ANNA	CAMPANIA	

**DELIBERA DI NULLA OSTA PER TRASFERIMENTO AD ALTRO ORDINE REGIONALE  
(per richiesta di trasferimento dell'interessato/a, a seguito di variazione residenza e/o domicilio professionale)**

COGNOME E NOME	ORDINE REGIONE
SCARDIGLI PAOLO	LAZIO

**RICHIESTA NULLA OSTA PER TRASFERIMENTO DA ALTRO ORDINE REGIONALE  
(per richiesta di trasferimento dell'interessato/a, a seguito di variazione residenza e/o domicilio professionale)**

COGNOME E NOME	ORDINE REGIONE
SARA SERRAS	SARDEGNA
DELLARIA SANTA RITA	SICILIA

## RATIFICA TRASFERIMENTO DA ALTRO ORDINE REGIONALE (Iscrizione già avvenuta)

COGNOME E NOME	ORDINE REGIONE
CERCACI LARA	MARCHE
PROFESSIONE LAURA	VENETO
COPIA CLEMENTINA	CAMPANIA
MIGLIORE GIOVANNA	CAMPANIA
BERNABEI ILARIA	TOSCANA
CAMPEGGIO LAURA	VENETO

### DELIBERA VARIAZIONE DATI ALBO

L'elenco delle modifiche di residenza, domicilio, e-mail e PEC comunicate dagli iscritti è presente agli atti in Segreteria.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti le richieste indicate (**Delibera n.317 /2019**).

### 3. Comunicazioni UDP.

1. La Vice Presidente riferisce in merito all'incontro con il rappresentante sindacale e le dipendenti circa gli obiettivi incentivanti relativi all'anno 2018, valutati come raggiunti.

A tal proposito, dà lettura successivamente degli obiettivi previsti per l'anno in corso, alla luce di alcuni elementi di verifica introdotti a criterio di valutazione. Si prevede in merito di programmare e definire le priorità di lavoro entro ogni mese e di presentarle al personale.

2. PagoPA. Nel passaggio a tale piattaforma di pagamento della quota annuale, si sono verificate alcune difficoltà. Si valuta opportuno quindi approfondire le modalità di riscossione tramite Agenzie delle Entrate, come disposto già dal CNOAS e da altri Consigli regionali. La Presidente ha fissato un appuntamento con un rappresentante dell'Agenzia per la giornata del 22/7 p.v., per un primo chiarimento.

3. Diffide PEC. Le diffide inviate hanno avuto un buon riscontro, con apertura e/o comunicazione delle caselle PEC richieste agli iscritti come da normativa vigente. Si procederà dunque a segnalare al CTD gli iscritti risultanti inadempienti una volta scaduti i termini individuati dalla diffida ad adempiere, cumulando eventualmente tale inadempienza con altri illeciti disciplinari a carattere "ordinistico".

4. Ricorso INPS. L'Avv. Criscuolo comunica in una nota CNOAS l'esito del ricorso Tar Lazio - Roma: in data 14/6 è stata depositata l'ordinanza con cui è stata rigettata l'istanza cautelare, sul presupposto che le ricorrenti Assistenti sociali non sono state escluse dalla selezione oggetto di impugnativa, cosicché il pregiudizio non può ritenersi idoneo a supportare l'accoglimento della stessa. Al fine di dichiarare l'illegittimità della procedura di selezione, occorre dunque attendere l'elaborazione della graduatoria da cui si potrà evincere concretamente il pregiudizio patito, quindi l'Avv. Criscuolo provvederà a sollecitare l'adito Tar affinché, contestualmente alla elaborazione ed alla pubblicazione della graduatoria, venga fissata l'udienza per la discussione sul merito della vicenda (presumibilmente entro la fine dell'anno in corso). Non è ancora invece stata definita la quota parte di spesa per la partecipazione del Consiglio regionale Emilia Romagna a detto ricorso.

5. La Presidente comunica che è arrivata dal CNOAS una nota con prot. n. 3387/19, con allegate dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà da compilare da parte dei consiglieri. La nota fa seguito alle richieste arrivate per le vie brevi dai componenti del Coordinamento Area centro, in riferimento all'incompatibilità dello svolgimento di alcune attività da parte dei Consiglieri e/o da parte del Responsabile della Prevenzione, Corruzione e Trasparenza.

Non essendo chiaro il contenuto di tale dettato, si rimanda ad un approfondimento ulteriore e si decide di chiedere informazioni alla Vice Presidente dell'Ordine della regione Toscana, la quale ha mostrato di essere competente in merito.

6. Chiara Scivoletto, Presidente del corso di Laurea in Servizio sociale dell'Università di Parma, ha inviato una proposta a CNOAS, CROAS Emilia Romagna e Fondazione Nazionale Assistenti Sociali per l'organizzazione congiunta del Convegno World Social Work Day 2020 a Parma, città nominata capitale nazionale della cultura per lo stesso anno. La proposta è già stata accolta favorevolmente.

La Prof.ssa Scivoletto propone di fissare un incontro nel mese di Luglio finalizzato a definire il Comitato scientifico ed il Comitato organizzatore, per procedere a stabilire impegni ed orari. La proposta è già stata deliberata dal Consiglio del corso di studi unificati in Servizio sociale ed il Comitato Parma 2020 ha pertanto dichiarato l'intenzione di inserire il Convegno tra gli eventi del Programma Parma – La cultura batte il tempo per la giornata del 18/3/2020.

7. Si delega la Presidente a sottoscrivere il rinnovo delle due Convenzioni in scadenza con l'Università degli Studi di Bologna (Corso di Laurea Triennale in Servizio Sociale e Corso di Laurea Magistrale), con aggiunta, all'art.10, di tale previsione: "Ognuna delle parti potrà recedere per giusta causa in qualsiasi momento dal presente accordo dandone comunicazione all'altra parte con preavviso di 30 giorni", concordata tra le due parti come necessario. Si delibera il rinnovo delle Convenzioni all'unanimità, con tale modifica del testo in vigore (**Delibera n. 318/2019**).

#### **4. Report Commissioni**

##### **Commissione Formazione**

La Commissione aggiorna sull'organizzazione dei prossimi eventi formativi:

- la Giornata sull'Immigrazione è stata calendarizzata tra Ottobre e Novembre. La referente ha incontrato Flavia Franzoni, per organizzare l'evento, prevedendo il coinvolgimento di rappresentanti del Progetto PUERI, Silvana Mordegli, Presidente della Fondazione Nazionale Assistenti Sociali, Maria Clede Garavini, Garante regionale per l'infanzia e l'adolescenza, in merito al Progetto tutori volontari ed il Progetto tratta, l'Associazione "Avvocato di strada". Si ipotizza di coinvolgere anche alcuni insegnanti di scuola. Si richiederà agli Assistenti sociali che si iscrivono per partecipare, l'invio di Progetti meritevoli che riguardano tale ambito d'intervento.

- l'incontro con i neo-iscritti è previsto a Settembre, mentre l'incontro con gli iscritti si prevede sia tenuto a cura dei componenti dell'Ufficio di Presidenza.

- Laboratori sulla scrittura: si ipotizza di costituire 3 gruppi di circa 20/30 persone per 4 ore di incontro. Si valuta di effettuare l'evento nei tre distretti territoriali: Emilia, Bologna e Romagna. Si chiederà disponibilità agli Assistenti sociali Responsabili di Area tutela e Area minori a presenziare come formatori a tali laboratori.

- per il Laboratorio sull'Amministratore di sostegno si chiederanno preventivi ad alcuni formatori individuati rispetto all'esperienza maturata in materia.

Si prevede di individuare un referente per ogni evento che rimane da organizzare secondo POF 2019.

L' Avv. OMISSIS, con cui si mantengono contatti, sta procedendo a definire il progetto di coinvolgimento/confronto tra i vari Ordini che rappresentano le professioni e che si trovano spesso a collaborare nella gestione delle situazioni : avvocati, psicologi, assistenti sociali, ecc. Sta preparando una bozza di programma da inviare a tutti gli Ordini prevedendo inizialmente 3 incontri del Gruppo di lavoro che si andrà a costituire con i componenti degli Ordini individuati.

Gruppo di lavoro "Coordinamento anziani". La Presidente ha richiesto ad una componente del Gruppo di preparare una richiesta motivata per fissare un appuntamento con i rappresentanti della Regione Emilia-Romagna competenti rispetto al progetto sviluppato sulla scheda SVASS.

##### **Commissione Albo ed Etica**

La Commissione si riunisce il 26/6. Procede la valutazione dei due progetti pervenuti, agli atti della Segreteria, per la Giornata di formazione dedicata ai Responsabili e Coordinatori.

## **Commissione Autorizzazione Formazione Continua**

La Commissione sottopone al Consiglio la richiesta della Società Cure Palliative per il Patrocinio del "XXVI Congresso nazionale di Cure Palliative" che si svolgerà a Novembre 2019 a Riccione.

Si approva all'unanimità il patrocinio non oneroso dell'evento **(Delibera n. 319/2019)**.

La Commissione sottopone al Consiglio una richiesta di Convenzione con l'Associazione culturale Coinetica con sede a Parma. Si approva all'unanimità **(Delibera n. 320/2019)**.

La Commissione sottopone al Consiglio le seguenti proposte:

- n. 31 richieste di accreditamento eventi formativi.

Si approva l'accredimento di 22 proposte **(Delibera n. 321/2019)** ed il diniego di 9 proposte **(Delibere dalla n. 322 alla n. 330/2019)**;

- n. 223 richieste di accreditamento ex-post.

Si approva l'accredimento di n. 172 proposte **(Delibera n. 331/2019)** ed il diniego di n. 51 proposte **(Delibere dalla n. 332 alla n. 381 /2019)**;

- n. 3 richieste di esonero dalla formazione continua

Si approvano n. 3 proposte **(Delibera n. 382/2019)**.

5. Varie ed eventuali.

Gruppo di lavoro "Emergenze". La richiesta di Stefania Pelosio di costituire il Gruppo di lavoro "Emergenze", gruppo formato da Stefania Pelosio come Presidente ASProC, iscritti appartenenti ad ASProC e Assistenti sociali componenti del vecchio Gruppo "Emergenze" è stata accolta favorevolmente dal Consiglio con propria deliberazione.

Dopo la costituzione del Gruppo, Stefania Pelosio si è dimessa dalla Presidenza di ASProC.

Il Gruppo si è riunito in Aprile alla presenza di Antonella Tripiano e poi in Giugno con la presenza di Anna Nocera in rappresentanza del Consiglio. E' emerso che tutti i componenti del Gruppo appartenevano al Gruppo ex Sisma, eccetto una Assistente sociale che risulta ancora iscritta ad ASProC.

### **Prossime seduta di Consiglio:**

24/7, 7/8, 4/9, 2/10 orario 15,15/18,15.

Il Consiglio si chiude alle ore 18,15 .

Il Segretario  
*f.to Dott.ssa Maria Chiara Briani*

Il Presidente  
*f.to Dott.ssa Rita Bosi*