

Verbale del Consiglio del 24/7/2019 n. 9

Inizio ore 15,15 – termine ore 18,45

Il giorno 24 Luglio 2019 si riunisce in nona seduta il Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Emilia Romagna, **nella sede di via Marconi 47 in Bologna**, presenti i sotto indicati Consiglieri:

Bosi Rita	Presidente	Presente	
Labanti Chiara	Vice Presidente	Entra 15,30	
Briani Maria Chiara	Segretario	Presente	
Vivola Federica	Tesoriere	Presente	
Comandini Elisa	Consigliere	Presente via skype	
Franchi Iolotta	Consigliere	Presente	
Maiorano Antonella	Consigliere		Assente
Mantovani Francesca	Consigliere	Presente	
Nocera Anna	Consigliere		Assente
Nori Francesca	Consigliere		Assente
Ortolani Anna	Consigliere	Presente	
Pederzoli Patrizia	Consigliere	Presente	
Pedrini Laura	Consigliere	Presente	
Tripiano Antonella	Consigliere	Presente	
Vicchi Lucia	Consigliera	Presente	

con il seguente Ordine del Giorno:

- 1) lettura e approvazione verbale precedente;
- 2) esame domande iscrizione, trasferimento, cancellazione;
- 3) comunicazioni Ufficio di Presidenza;
- 4) contratto integrativo personale dipendente;
- 5) invio diffida morosi anno 2019;
- 6) report delle Commissioni;
- 7) varie ed eventuali.

1. Lettura ed approvazione verbale precedente.

Il Segretario informa il Consiglio che non sono pervenute note di modifica ai verbali delle sue sedute precedenti, di cui una straordinaria, nella versione trasmessa ai Consiglieri. Si procede a leggere ed approvare all'unanimità dei presenti alla precedente seduta il verbale n. 7/2019 del 24/06/2019, ad eccezione di Federica Vivola, Elisa Comandini, Iolotta Franchi, Antonella Maiorano, Francesca Nori, Anna Ortolani, Lucia Vicchi assenti in tale occasione (**Delibera n. 403/2019**). Si procede inoltre a leggere ed approvare all'unanimità dei presenti alla precedente seduta il verbale n. 8/2019 del 15/07/2019, ad eccezione di Elisa Comandini Anna Ortolani, assenti in tale occasione (**Delibera n. 404/2019**).

Entra Chiara Labanti 15,30

2. Esame domande iscrizione, trasferimento e cancellazione

Si prendono in esame le seguenti domande di iscrizione, trasferimento e cancellazione:

DELIBERA DI ISCRIZIONE SU DOMANDA:

COGNOME E NOME	DATA DOMANDA	NR. ISCR.	SEZIONE
ANGELI GIULIA	18/07/19	3636	A
MALMASSARI ELISA	18/07/19	3637	B

**DELIBERA DI ISCRIZIONE PER TRASFERIMENTO da altro ORDINE REGIONALE
(da cui abbiamo ricevuto nulla osta)**

COGNOME E NOME	ORDINE REGIONE	NR. ISCR.	SEZIONE
BRIGANDI' ILEANA	SICILIA	3638	B
BENNICI ANGELA	SICILIA	3639	B
DELLARIA SANTA RITA	SICILIA	3640	B
CONSOLI ROSANNA	BASILICATA	3641	A

DELIBERA DI CANCELLAZIONE SU RICHIESTA:

COGNOME E NOME	MOTIVO CANCELLAZIONE	DECORR.	NOTE
LIPPARINI GIULIANA	QUIESCENZA	03/07/19	
NAPPI MARIANTONIETTA	QUIESCENZA	03/07/19	
ROSSI ROBERTO	NON ESERCITA	08/07/19	
CORUZZI ROSANNA	QUIESCENZA	10/07/19	
MARANO MARIA STELLA	NON ESERCITA	10/07/19	
BRINI MIRNA	QUIESCENZA	12/07/19	
NICELI MARIA ANTONIETTA	QUIESCENZA	15/07/19	
CENCI MARCELLA	QUIESCENZA	15/07/19	
ZACCARONI MARIA LUISA	QUIESCENZA	18/07/19	
CARAFFI DEBORA	QUIESCENZA	24/07/19	

**DELIBERA DI CANCELLAZIONE PER TRASFERIMENTO AD ALTRO ORDINE REGIONALE
(conclusione procedura di trasferimento, avendo ricevuto comunicazione di iscrizione dall'altro Ordine)**

COGNOME E NOME	ORDINE REGIONE	DECORR.
SCARDIGLI PAOLO	LAZIO	18/07/19

**RICHIESTA NULLA OSTA PER TRASFERIMENTO DA ALTRO ORDINE REGIONALE
(per richiesta di trasferimento dell'interessato/a, a seguito di variazione residenza e/o domicilio professionale)**

COGNOME E NOME	ORDINE REGIONE
PUMPO ALESSANDRA	CAMPANIA
BLANDA FABIOLA	SICILIA

RATIFICA TRASFERIMENTO DA ALTRO ORDINE REGIONALE (Iscrizione già avvenuta)

COGNOME E NOME	ORDINE REGIONE
LUBERTO CARMELA	BASILICATA
RUGGIERO MARIA	CAMPANIA
DE ROSA MADDALENA	CAMPANIA
SORIA GUENDALINA	ABRUZZO
IAVARONE IMMACOLATA A.	CAMPANIA

DELIBERA VARIAZIONE DATI ALBO

L'elenco delle modifiche di residenza, domicilio, e-mail e PEC comunicate dagli iscritti è presente agli atti in Segreteria.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti le richieste indicate (**Delibera n. 405/2019**).

3. Comunicazioni UDP.

1. La Presidente comunica che il CNOAS ha convocato per il 26/07/2019 a Roma una Conferenza dei Presidenti straordinaria. Sarà presente la Presidente, mentre il giorno prima è previsto un incontro con l'Avv. Fabio Criscuolo a cui sarà presente anche il Segretario.

2. Trasmissione TG2 ora di pranzo di sabato 20/07/2019. La Presidente comunica che è andato in onda un Servizio che ha dato ampio risalto al post pubblicato su facebook da OMISSIS, in cui si richiamava la vicenda dei Servizi sociali di Bibbiano ed in cui OMISSIS scriveva "Sono senza parole, senza fiato, piena di rabbia nei miei pugni....." e quindi affermava come sia possibile non avere la sensazione di avere nelle mani "degli schiaffi non dati". Per il risalto mediatico della vicenda ed il modo in cui il Servizio giornalistico ha utilizzato tali affermazioni, per il pericolo che si verificino aggressioni nei confronti di Assistenti sociali, la Presidente propone di scrivere al Consiglio Nazionale per chiedere se intenda segnalare la situazione al CTD dell'Ordine dei giornalisti. Si decide di procedere in merito.

3. Situazione conseguente al rilievo mediatico sull'indagine di Bibbiano. Si ipotizza di coinvolgere tutti i Responsabili di Servizio di tutte le Aree ed aprire un tavolo di riflessione sulle azioni e le strategie finalizzate al supporto dei colleghi che si trovano ad operare in un contesto di difficoltà e ad aprire uno spazio di interlocuzione con gli enti di appartenenza. E' già stata preparata una lettera di invito per il 2 Agosto, primo appuntamento di una serie che si prevede continuare fino a Dicembre 2019, si dà lettura della comunicazione e se ne concordano i contenuti. Si condivide di coinvolgere come facilitatore/coordinatore degli incontri Simonetta Simoni di Format Bo, quale formatore esterno alla professione e per avere già tenuto l'anno scorso la giornata di formazione dedicata ai Responsabili.

4. La Presidente ed il Tesoriere hanno incontrato il referente di Agenzia delle Entrate per discutere sull'eventuale affidamento della riscossione delle quote di iscrizione. Secondo tale modalità, viene prevista una riscossione differenziata della quota CROAS e della quota CNOAS ed il recupero successivo delle quote non riscosse. Il costo sarebbe leggermente superiore a quello previsto dalla convenzione con Poste italiane e la scadenza del pagamento della quota annuale andrebbe spostata a fine Marzo, ma l'ipotesi è risultata vantaggiosa per tutti gli aspetti qui citati.

5. E' stato inviato a tutti i Consiglieri il modello di autocertificazione da compilare per la Trasparenza e l'Anticorruzione, in cui si chiede di dichiarare la partecipazione eventuale a corsi di formazione o eventi in qualità di docente/relatore per conto o meno di OASER, accreditate o meno dal CROAS ed a pagamento o a titolo gratuito. Il dato è relativo all'anno 2018 e deve pervenire alla Segreteria entro fine mese. Il fac-simile del modello ci è stato inviato gentilmente dalla Vice Presidente dell'Ordine Toscana che avevamo interpellato in merito.

Si ritiene opportuno che la Presidente e la Vice Presidente non facciano più parte dunque delle rispettive Commissioni. Si decide, a completamento delle stesse, che due Consiglieri siano a turno intercambiabili e partecipino ad entrambe le Commissioni. A tal proposito, vengono proposte Lucia Vicchi, che presenta la propria disponibilità e Anna Nocera. Si delibera all'unanimità la ricomposizione delle Commissioni come così formulata **(Delibera n. 406/2019)**.

6. La Fondazione Nazionale Assistenti Sociali scrive che è stato pubblicato dal 18/07/2019 il testo Ricerca sull'Aggressività nei confronti degli Assistenti sociali, di cui verranno inviate 3 copie gratuite ad ogni Ordine regionale. E' inoltre arrivata la comunicazione circa il saldo da pagare, nella somma di 880,44 euro su un conto di 2400 iscritti, per il compenso dovuto ai ricercatori coinvolti nel Progetto, come già previsto.

Si delibera all'unanimità la liquidazione di tale spesa **(Delibera n. 407/2019)**.

Le attività della Fondazione che hanno interessato il monitoraggio della ricerca, gli aspetti amministrativi e l'organizzazione di eventi volti alla diffusione dei risultati, culmineranno con un evento di presentazione del volume organizzato per il 17/09/2019, data da confermare, presso la Sala della Sacrestia della Camera dei Deputati a Roma.

7. La Presidente dà lettura di una bozza di comunicazione da inviare agli iscritti, in merito ai noti fatti di Bibbiano ed alla posizione del Consiglio rispetto alla professione. Si condivide in Consiglio il messaggio che si vuole trasmettere agli iscritti e si decide di riformularla, alla luce dei contenuti individuati. La Consigliera Lucia Vicchi si dichiara disponibile a stendere una nuova bozza su cui lavorare ed a trasmetterla a tutti.

8. Il CNOAS ha comunicato la spesa a carico del CROAS Emilia Romagna in merito al ricorso presentato al Tar avverso il concorso INPS, per cui si era già valutato di procedere nelle sedute precedenti. Il costo ammonta ad euro 150 + 4% Cassa Avvocati. Si delibera all'unanimità di liquidare tale spesa al CNOAS **(Delibera n. 408/2019)**.

9. La Fondazione Nazionale comunica la pubblicazione di un avviso esplorativo da parte dell'Autorità per l'Infanzia e l'Adolescenza per un'indagine di mercato preordinata alla selezione di un soggetto di diritto privato non profit a cui affidare la realizzazione di un progetto teso a supportare le famiglie e in particolare i fratelli dei bambini e dei ragazzi con disabilità medio-grave. Sta a tal fine individuando un gruppo di lavoro formato da professionisti con documentata esperienza nel campo della promozione e della tutela della salute psico-fisica dei bambini e degli adolescenti. Fondazione intende partecipare alla selezione per il valore strategico dell'iniziativa ed invita i CROAS a segnalarle, entro il 16/07/2019, eventuali nominativi che corrispondano ai requisiti descritti.

10. Invio al CTD di inadempienti all'obbligo formativo. Si decide di inviare al Consiglio di disciplina 30 iscritti alla sezione A che non abbiano effettuato almeno 10 crediti sui 60 previsti nel Triennio formativo 2014/2016. Si approva tale segnalazione all'unanimità, secondo elenco agli atti della Segreteria, poiché non pubblicabile **(Delibera dalla n. 409 alla n. 438/2019)**

11. Giacomo Prati di ANCI Emilia-Romagna chiede la disponibilità dell'Ordine ad un incontro con rappresentanti di ANCI e di Lepida per un confronto sulla modalità smart working. Si darà adesione.

12. Il Tesoriere comunica che sono stati richiesti 6 preventivi per la gestione del Servizio di cassa dell'Ordine. Hanno presentato un'offerta commerciale soltanto Banca Popolare di Sondrio e Intesa San Paolo, offerte che si trovano agli atti in Segreteria. Valutata di maggior rispondenza alle esigenze la tracciabilità delle operazioni garantita dalla prima, considerato che i costi presentati sono simili, si delibera all'unanimità di confermare l'affido alla Banca Popolare di Sondrio del Servizio di cassa per l'Ordine regionale **(Delibera n. 439/2019)**.

13. Il Tesoriere comunica che è necessario acquistare la licenza Office per il nuovo PC ad uso Segreteria, secondo preventivo presentato da SWD per euro 298,90. Si approva all'unanimità l'acquisto della licenza Office, secondo quanto indicato **(Delibera n. 440/2019)**.

14. OMISSIS, ci inoltra una comunicazione per conoscenza, inviata al Tribunale dei Minori. Quest'ultimo avrebbe richiesto al suo Servizio in un mese di rivedere OMISSIS. In tale comunicazione risponde al Tribunale che il lavoro richiesto richiede almeno 4 mesi, in considerazione del carico degli operatori e del periodo estivo, facendo richiamo al Codice Deontologico degli Assistenti sociali artt. n. 42 titolo V e artt. n.46 e 47 titolo VI.

4. Contratto integrativo personale dipendente.

Si rinvia la discussione alla prossima seduta di Consiglio.

5. Invio diffida morosi anno 2019.

La Presidente comunica che, dopo verifica effettuata dalla Segreteria, risultano 79 morosi, a cui deve essere inoltrata la relativa diffida. Si approva all'unanimità l'invio della diffida ai morosi per l'anno 2019, secondo elenco non pubblicabile (**Delibera n. 441/2019**).

4. Report Commissioni

Commissione Formazione

Non vi sono particolari comunicazioni.

Commissione Albo ed Etica

La Commissione doveva sottoporre al Consiglio il progetto che riguarda l'evento da organizzare per Responsabili di Servizio e Coordinatori. Erano stati richiesti 5 Progetti formativi, ne sono pervenuti 2, presenti agli atti in Segreteria, tra cui quello di Simonetta Simoni di Format Bo.

Dopo ampia discussione, si conferma la validità del Progetto presentato, ma si decide di chiedere la disponibilità della formatrice a redigere invece un Progetto in merito agli incontri per Assistenti sociali Responsabili di Servizio, di cui quello del 2/8 è il primo, che abbiamo su descritto.

Si decide pertanto che la formazione di Responsabili e Coordinatori sarà quest'anno sviluppata attraverso tali incontri.

Commissione Autorizzazione Formazione Continua

La Commissione sottopone al Consiglio la richiesta di Patrocinio di ANT per il Workshop "*Esperienze e modelli di continuità e di integrazione nell'assistenza domiciliare del paziente fragile*" che si terrà il 18/09/2019 a Bologna e la richiesta di patrocinio dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia per il 32° Congresso Nazionale della Società italiana di criminologia dal titolo "*Dal rischio al crimine*" che si terrà a Modena, nelle giornate 24/26 ottobre 2019. Si approvano all'unanimità entrambe le richieste di patrocinio non oneroso degli eventi (**Delibera n. 442 e 443/2019**).

La Commissione sottopone al Consiglio una richiesta di Convenzione con CEDIM, Associazione di Promozione sociale. Si approva all'unanimità la stipula della convenzione (**Delibera n. 444/2019**).

La Commissione sottopone al Consiglio le seguenti proposte:

- n. 20 richieste di accreditamento eventi formativi.

Si approva l'accREDITAMENTO di 16 proposte (**Delibera n.445 /2019**) ed il diniego di 4 proposte (**Delibere dalla n.446 alla n.449/2019**).

- n. 150 richieste di accreditamento ex-post.

Si approva l'accREDITAMENTO di n. 87 proposte (**Delibera n. 450/2019**) ed il diniego di n. 63 proposte (**Delibere dalla n. 451 alla n. 513/2019**).

- n. 7 richieste di esonero dalla formazione continua

Si approvano n. 7 proposte (**Delibera n. 514/2019**).

Il Consiglio dell'Ordine ha in essere due Convenzioni con l'Università degli Studi di Bologna - Scuola di Scienze politiche - che prevedono, per lo svolgimento dei tirocini degli studenti iscritti, un tutorato specifico, svolto da un'Assistente sociale di comprovata esperienza e attivato da parte dell'Università, volto al supporto dell'organizzazione e del monitoraggio dei tirocini stessi: uno per il Corso di Laurea in Servizio sociale e l'altro per il Corso di Laurea Magistrale in Sociologia e Servizio sociale.

Si propone dunque di approvare il finanziamento delle attività di tutorato che si svolgeranno nell'ambito del Corso di Laurea in Servizio sociale e del Corso di Laurea Magistrale, secondo le Convenzioni vigenti, per la somma di 3000 euro (1500 euro per ogni Corso) per l'anno accademico 2019/2020.

Si approva all'unanimità tale finanziamento (**Delibere nn. 515 e 516/2019**).

Esce Anna Ortolani 18,22.

La Presidente presenta le prossime missioni e trasferte di rappresentanza dei Consiglieri:

- Conferenza presidenti di Roma del 26/07/2019, saranno presenti Rita Bosi e Briani Maria Chiara con pernottamento per la presenza ad un'altra riunione il giorno precedente sempre a Roma.

Si approvano all'unanimità le missioni e trasferte su riportate (Delibera n. 517/2019).

Esce Antonella Tripiano 18,30.

7. Varie ed eventuali.

Il Segretario comunica che, a seguito della esecutività delle sanzioni disciplinari, comunicata dal Presidente CTD, come da Regolamento per il funzionamento del procedimento disciplinare locale, sono state affisse le sanzioni decise per ... OMISSIS ... e, dove accertato, ne viene data comunicazione al datore di lavoro.

Si ratifica all'unanimità l'affissione all'Albo di dette sanzioni e la relativa comunicazione al datore di lavoro (**Delibera n. 518/2019**).

Prossime seduta di Consiglio:

7/8, 4/9, 2/10 orario 15,15/18,15.

Il Consiglio si chiude alle ore 18,45 .

Il Segretario
f.to Dott.ssa Maria Chiara Briani

Il Presidente
f.to Dott.ssa Rita Bosi