



## IL SALONE IN POCHE PAROLE

### Cos'è il ForumN.A.

Il ForumN.A. Forum sulla non autosufficienza è un evento convegnistico per operatori, studiosi ed esperti del settore per sviluppare, discutere e progettare le politiche per la “non autosufficienza” e gli interventi nella pratica quotidiana d’aiuto nei confronti delle persone che, per cause diverse, hanno perduto la loro autonomia fisica, psichica, cognitiva. È inoltre un momento di confronto sulle azioni di supporto e sollievo per chi si assume il pesante lavoro di cura.

### Chi sono i Partecipanti

- i gestori dei servizi (asl, cooperative, case di riposo, rsa residenze sanitarie per anziani, case di cura, residenze protette, alberghi per anziani, centri diurni, case albergo, fondazioni, aziende di servizi)
- direttori e dirigenti di strutture residenziali per anziani, asp, ipab, fondazioni aziende privato profit, Dirigenti delle Asl (direttori generali, direttore dei distretti socio - sanitari e direttori servizi sociali)
- infermieri, fisioterapisti, medici, oss e assistenti sociali, tutti i vari addetti all'assistenza alla persona
- dirigenti settore servizi sociali e sanità di regioni, province e comuni.

### I Temi dei Convegni

All'interno del Forum sulla non Autosufficienza si svolge un nutrito programma di convegni e workshop, ad alto valore di aggiornamento professionale, realizzati in collaborazione con alcune delle principali Associazioni di categoria professionale. ForumN.A. è il luogo di approfondimento delle politiche e della gestione dei servizi alla persona e luogo di congiunzione tra le esperienze territoriali locali e nazionali:

- » Crisi economica e servizi agli anziani non autosufficienti
- » Management strategico delle aziende dei servizi alle persone
- » Livelli essenziali delle prestazioni
- » Diagnosi sociale
- » La leadership nelle RSA e l'approfondimento tra disabilità e domiciliarità.
- » Alzheimer e demenze
- » Profili di responsabilità nel rapporto Infermiere - OSS
- » Clinical Risk Management
- » Idee organizzative per la gestione dello stress da lavoro correlato
- » Etica Professionale
- » Il Metodo Gentlecare

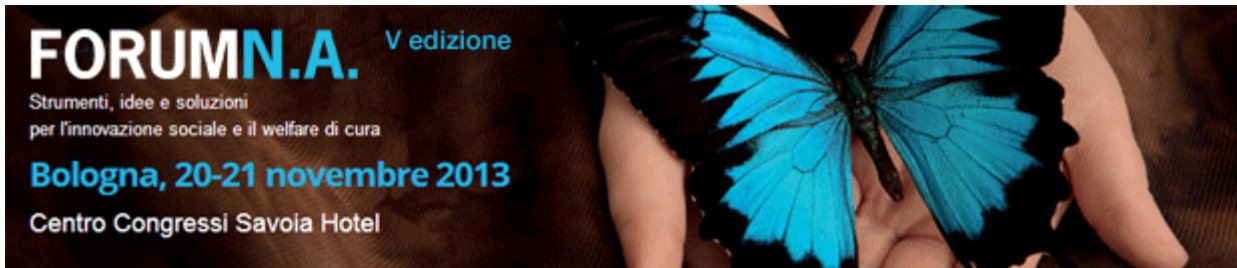
### Dove e quando si svolge

La rassegna ha luogo nei confortevoli e moderni spazi del **Centro Congressi Savoia Hotel di Bologna**, una struttura funzionale, la quale si presta per esposizione omogenea, attraverso un percorso che collega le aree espositive alle sale convegni, al fine di mantenere un contatto costante con i partecipanti.

ForumN.A. è in programma al Centro Congressi Savoia Hotel dal 20 al 21 novembre (Orari: Mercoledì e Giovedì dalle ore 9.00 alle ore 18.00)

### Per informazioni e per partecipare

VERONICA MAGNANI  
TEL. 0541-628314  
FAX. 0541-628466  
veronica.magnani@maggioli.it



## **SCHEDA DI ISCRIZIONE - VERONICA MAGNANI Regolamento**

Modalità di iscrizione

**DA INVIARE VIA FAX AL N. 0541/628768 UNITAMENTE ALLA RICEVUTA DI VERSAMENTO**

### **PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO**

Per effettuare l'iscrizione occorre inviare il modulo di adesione via fax o via mail all'indirizzo [veronica.magnani@maggioli.it](mailto:veronica.magnani@maggioli.it). Il contratto si intenderà concluso, quindi efficace e vincolante tra le parti con il ricevimento da parte di Maggioli spa della scheda di iscrizione e del presente modulo sottoscritti dal cliente, quale accettazione della proposta contrattuale. La sottoscrizione del presente modulo e della scheda di iscrizione da parte del cliente vale come accettazione delle condizioni ivi previste. Qualora il cliente sia un ente pubblico o una società pubblica dovrà essere allegata al presente modulo e alla scheda di iscrizione copia della determina e dell'impegno di spesa.

### **ANNULLAMENTO ISCRIZIONE**

Qualora l'annullamento dell'iscrizione venga comunicato a meno di sette giorni lavorativi dalla data dell'iniziativa, si provvederà a fatturare l'intera quota di partecipazione, così come anche nel caso di annullamento dell'iscrizione effettuata nei sei giorni lavorativi precedenti la data dell'iniziativa. È sempre possibile per uno stesso Ente la sostituzione del nominativo di uno o più iscritti.

### **SEGRETERIA**

La segreteria apre mezz'ora prima dell'inizio dell'iniziativa di studio e rimane a disposizione dei partecipanti per tutta la sua durata.

### **MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEI CONVEGNI**

I convegni si svolgeranno nei luoghi e nelle ore indicate dalla direzione nella scheda di presentazione del corso. La direzione potrà in ogni caso modificare i luoghi, le date e gli orari del convegno, così come annullare l'iniziativa previa comunicazione, anche telefonica al cliente; in tal caso il cliente, in sostituzione del rimborso della quota eventualmente già versata potrà richiedere di partecipare all'edizione successiva, se prevista o ad altro convegno, salvo conguaglio. Maggioli spa in ogni caso non sarà tenuta a rimborsare al cliente null'altro che l'eventuale quota già versata non assumendosi alcuna responsabilità per eventuali costi aggiuntivi sostenuti dal cliente (prenotazioni alberghiere, spese di trasporto ecc..). Essa, inoltre, si riserva in ogni momento e senza preavviso, di apportare modifiche al calendario dei lavori di ciascuna iniziativa pur garantendo il rispetto delle tematiche indicate nella scheda di presentazione del convegno, così come di apportare modifiche alla composizione del corpo docente senza che da ciò derivi alcun diritto alla restituzione del corrispettivo da parte del cliente. Al pari la mancata partecipazione al convegno o a singole lezioni non darà diritto alla restituzione del corrispettivo.

### **MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Il cliente potrà provvedere al pagamento scegliendo una delle seguenti opzioni: - Conto corrente bancario IBAN IT 47 Y 05387 68020 000000006525 intestato a Maggioli spa c/o Banca Popolare dell'Emilia Romagna, Filiale di Santarcangelo di Romagna (RN); - Conto corrente postale n. 31669567 intestato a Maggioli SpA - clienti 03. Nella causale del versamento si prega di indicare il codice MFSS dell'iniziativa e il nominativo del partecipante

Qualora il cliente sia un'azienda privata o una persona fisica che partecipa al corso a titolo personale il pagamento dovrà avvenire prima della data di svolgimento dell'iniziativa. Copia della ricevuta dell'avvenuto versamento dovrà essere trasmessa anticipatamente via fax alla segreteria organizzativa. Qualora il cliente sia un ente pubblico o una società pubblica il pagamento dovrà avvenire a 30 giorni dalla data di fatturazione.

Maggioli SpA si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della Legge 13/08/2010 n.136 e successive modifiche ed integrazioni. Si ricorda che la Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011 (punto 3.9) ha esentato le Amministrazioni Pubbliche dall'obbligo di richiedere il Cig per i corsi "a catalogo". Il Documento Unico di Regolarità Contributiva in corso di validità è disponibile sul sito [www.maggioli.it](http://www.maggioli.it) cliccando, a fondo pagina, sulla voce DURC

### **CREDITI FORMATIVI ECM**

Per acquisire i crediti ECM è richiesto il pagamento della relativa quota di 150 euro + IVA ( se dovuta). Le iscrizioni ECM dovranno pervenire alla segreteria entro il 11/ 11/2013. Non sarà possibile durante le giornate dell'evento effettuare modifiche alle iscrizioni ai Workshop accreditati ECM.

**MAGGIOLI EDITORE** - Via del Carpino, 8, - 47822 Santarcangelo di Romagna (RN)

tel. 0541 628314- fax 0541 628466 E-mail: [veronica.magnani@maggioli.it](mailto:veronica.magnani@maggioli.it)

Maggioli Editore è un marchio di proprietà di Maggioli SpA, Azienda con sistema qualità certificato ISO 9001:2000

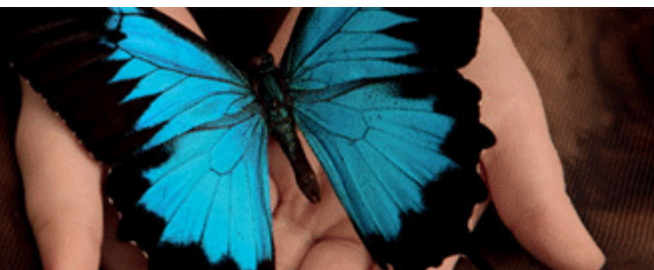
Codice fiscale 06188330150 Partita Iva 02066400405

**FORUMN.A.** 5<sup>a</sup> edizione

Strumenti, idee e soluzioni  
per l'innovazione sociale e il welfare di cura

**Bologna, 20-21 novembre 2013**

Centro Congressi Savoia Hotel



**SCHEDA DI ISCRIZIONE - VERONICA MAGNANI**

DA INVIARE VIA FAX AL N. 0541/628768 UNITAMENTE ALLA RICEVUTA DI VERSAMENTO

- » Per chi non richiede i crediti ECM: □ € 125 + iva (se dovuta)
- » Per chi richiede i crediti ECM: □ € 150 + iva (se dovuta) (Le iscrizioni ECM dovranno pervenire entro 11/11/2013)

Se la fattura è intestata ad un Ente Pubblico, la quota é esente IVA , ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72.

Dati del partecipante

\_\_\_\_\_

Nome e cognome

\_\_\_\_\_

Qualifica - figura prof.le

Codice Fiscale (obbligatorio)

Tel.

Fax

E-mail (obbligatoria)

\_\_\_\_\_

Dati per la fatturazione (obbligatori)

Ente pubblico/società o persona fisica a cui intestare la fattura

Indirizzo (per Enti e Società indicare la sede legale)

Cap

Città

Prov.

C.F. (obbligatorio)

P. IVA

Eventuali note per la fatturazione (es. cig, destinazione fattura)

\_\_\_\_\_

**CONDIZIONI DI PAGAMENTO**

- Il pagamento della quota di iscrizione avverrà prima del corso (modalità obbligatoria per Aziende private e per chi partecipa a titolo personale). Copia delle ricevute del versamento deve essere inviata alla Segreteria organizzativa
- Il pagamento della quota di iscrizione avverrà a 30 giorni data fattura. (modalità applicabile per Enti Pubblici e Aziende a partecipazione pubblica). Inviare alla segreteria organizzativa copia dell'impegno di spesa (Determina, buono d'ordine, mandato o analogo comunicazione di impegno)

**MODALITA' DI PAGAMENTO**

Versamento sul Conto Corrente Postale n. 31669567 intestato a Maggioli Spa - Clienti 03

Via del Carpino 8, 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) - Indicare come causale: **51002482**

Bonifico Bancario IBAN IT47Y053876802000000006525 intestato a Maggioli Spa c/o Banca Pop. Emilia Romagna Ag. di Santarcangelo di Rom. Indicare come causale: **51002482**

**INFORMATIVA EX ART. 13 D.Lgs. n. 196/2003** Maggioli SpA, titolare del trattamento, raccoglie presso di sé e tratta, con modalità anche automatizzate, i dati personali il cui conferimento è facoltativo ma indispensabile per fornire i servizi indicati. I suddetti dati potranno essere comunicati a soggetti pubblici - in aderenza ad obblighi di legge - e a soggetti privati per trattamenti funzionali all'adempimento del contratto, quali: nostra rete agenti, società di factoring, istituti di credito, società di recupero crediti, società di assicurazione del credito, società di informazioni commerciali, professionisti e consulenti, aziende operanti nel settore del trasporto. Tali dati saranno inoltre trattati dai nostri dipendenti e/o collaboratori incaricati al trattamento e preposti ai seguenti settori aziendali: c.e.d., servizi internet, editoria elettronica, mailing, marketing, fiere e congressi, formazione, teleselling, ufficio ordini, ufficio clienti, amministrazione. I dati non saranno diffusi. Lei potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/03 rivolgendosi a Maggioli Spa, Via del Carpino 8, 47822 Santarcangelo di Rom. - Ufficio privacy. Se non desidera ricevere altre offerte della nostra società, barri la casella a fianco . □

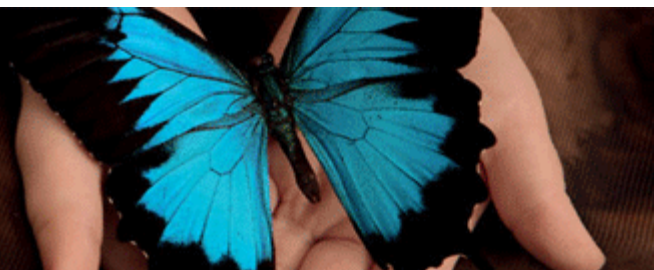
Luogo e data

Firma del cliente

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341 c.c. il cliente dichiara di aver bene esaminato le clausole del presente contratto e di approvare espressamente il contenuto delle seguenti clausole: annullamento iscrizione (fatturazione intera quota in caso di annullamento dell'iscrizione avvenuto a meno di 7 giorni lavorativi dall'iniziativa e in caso di annullamento dell'iscrizione effettuata nei 7 giorni lavorativi precedenti la data dell'iniziativa); modalità di svolgimento dei corsi (facoltà da parte della direzione di modificare i luoghi, le date e gli orari del corso e/o annullare l'iniziativa senza rimborso per i costi aggiuntivi sostenuti dal cliente - facoltà di modificare il calendario dei corsi e il corpo docenti senza rimborso del corrispettivo al cliente)

Luogo e data

Firma del cliente

**Programma****DESIDERO PARTECIPARE AI SEGUENTI WORKSHOP (VERONICA MAGNANI)****Mercoledì, 20 novembre pomeriggio (indicare una sessione per ogni mezza giornata)**

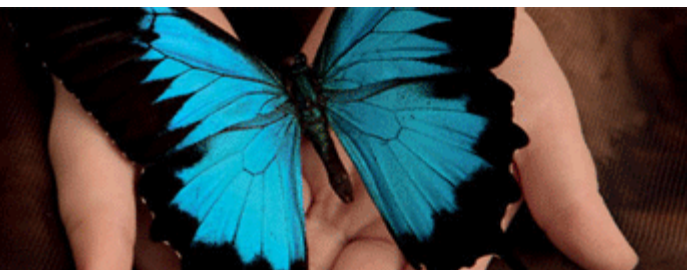
Barrare con una corocetta nella colonna di sinistra il workshop scelto

<input type="checkbox"/>	A1 - I Bisogni Sociali si Possono Rilevare? Come possiamo riconoscere i veri bisogni della persona?
<input type="checkbox"/>	A2E - L'Incontro fra Sociale e Sanitario genera Salute: Si Può Fare! (Richiesto accreditamento ECM)
<input type="checkbox"/>	A3E - Alzheimer e Demenze. Operatori appassionati della vita per accompagnare a vivere fino all'ultimo respiro (Richiesto accreditamento ECM)
<input type="checkbox"/>	A4 - Management Strategico delle Aziende dei Servizi alla Persona: Attori, Strumenti, Competenze e Professionalità. A cura di Ansdipp - Associazione Manager del Sociale
<input type="checkbox"/>	A5E - Il Delirium (stato confusionale acuto). Una condizione clinico-assistenziale spesso sottovalutata. (Richiesto accreditamento ECM)
<input type="checkbox"/>	A6 - I Livelli Essenziali delle Prestazioni (LEA). A cura della Scuola di Specializzazione in Studi sull'Amministrazione Pubblica
<input type="checkbox"/>	A7 - La Diagnosi Sociale. Solo dal caos nascono le stelle danzanti
<input type="checkbox"/>	A8E - La Leadership in RSA (Richiesto accreditamento ECM)
<input type="checkbox"/>	A9E - Dove l'Acqua si Ferma. Il cambiamento nella cura degli anziani fragili attraverso il modello protesico. (Richiesto accreditamento ECM)
<input type="checkbox"/>	A10 - Lasciatemi andare il Giovane con Disabilità verso la sua Domiciliarità. A cura de "La Bottega del Possibile" - Associazione di Promozione Sociale
<input type="checkbox"/>	A11 - Il Settore Socio-Sanitario come motore di Sviluppo Economico ed Innovazione per la Qualità della Vita
<input type="checkbox"/>	A12 - RSA Costi, tariffe e compartecipazione dell'utenza
<input type="checkbox"/>	A13 - Responsabilità amministrativa e penale delle Strutture Residenziali
<input type="checkbox"/>	A14 - Qualità e benessere nelle RSA attraverso gli arredi, la gestione degli ausili, delle superfici antidecubito e delle adeguate posture sedute ed al letto

**DESIDERO PARTECIPARE AI SEGUENTI WORKSHOP****Giovedì, 21 novembre mattina (indicare una sessione per ogni mezza giornata)**

Barrare con una crocetta nella colonna di sinistra il workshop scelto

<input type="checkbox"/>	B1 - La Squadra: Istruzione Operativa sulla Contenzione. La reazione oltre la disabilità e la stessa disabilità che è già una contenzione. A cura di Anaste e Anoss
<input type="checkbox"/>	B2E - Sostenere l'Adattamento delle Famiglie con Minori affetti da Tumore Cerebrale (Richiesto accreditamento ECM)
<input type="checkbox"/>	B3E - La Gestione del Rischio Stress Lavoro Correlato. Azioni di prevenzione ed interventi correttivi per il benessere della persona e l'efficacia dell'organizzazione. In collaborazione con Focòs Argento (Richiesto accreditamento ECM)
<input type="checkbox"/>	B4E - Educare alla Felicità in RSA attraverso lo Yoga della Risata. Idee organizzative per la gestione dello stress lavoro correlato e del burn out (Richiesto accreditamento ECM)
<input type="checkbox"/>	B5E - Profili di Responsabilità nel Rapporto Infermiere - OSS nell'Assistenza Domiciliare (Richiesto accreditamento ECM)
<input type="checkbox"/>	B6 - Quale Etica Professionale per i Manager dei Servizi alla Persona. A cura di Ansdipp - Associazione dei Managers del Sociale
<input type="checkbox"/>	B7 - Il Metodo Gentilecare nell'Assistenza alla Demenza e all'Anziano Fragile. Spazio, Persone Programmi per una migliore qualità vita. A cura di Optima Senior
<input type="checkbox"/>	B8E - La Cura degli Anziani affetti da Demenza centrata sulla Persona (Richiesto accreditamento ECM)



	B20 - Vivere meglio vestendo bene in Casa Anziani
	B21E - Autismo e disabilità intellettive. Quale accompagnamento? (Richiesto accreditamento ECM)

**DESIDERO PARTECIPARE AI SEGUENTI WORKSHOP****Giovedì, 21 novembre pomeriggio (indicare una sessione per ogni mezza giornata)**

Barrare con una crocetta nella colonna di sinistra il workshop scelto

	B9 - Anziani Malati non Autosufficienti: Il vigente diritto esigibile alle prestazioni socio-sanitarie sancito dai lea, livelli essenziali di assistenza. A cura de la Fondazione Promozione Sociale Onlus
	B10 - La Tutela Giurisdizionale della non Autosufficienza. Novità procedurali e punti fermi
	B11 - Esplorare un Mondo "Altro". A cura di Anaste Emilia Romagna e ANOSS
	B12 - European Care Certificate. A Cura di AIAS Bologna onlus in collaborazione con EASPD (European Association of Service Providers For Persons With Disabilities)
	B13E - Comunicazione Profonda e Salute (Richiesto accreditamento ECM)
	B14 - I soggetti Fragili: Anziani, Malati e Persone Sole. Strumenti di tutela civilistica: l'amministrazione di sostegno, l'interdizione, l'inabilitazione con particolare riguardo all'espressione anche preventiva del consenso informato. A cura di Ass.N.A.S
	B15E - Clinical Risk Management. Strutture sociosanitarie e sanitarie: punti di contatto e differenze nell'applicazione dei processi di Gestione del Rischio (Richiesto accreditamento ECM)
	B16E - Maria, di anni 100, chiede: "dottore cosa dice, posso andare anche quest'anno a trovare i miei parenti in Gran Bretagna?". Mantenere interessi e funzioni per invecchiare bene. I servizi domiciliari e le residenze aperte ed in rete con le risorse soci (Richiesto accreditamento ECM)
	B17E - Le Demenze. Quali Terapie e Servizi? Quali Tutele e Sostegni? (Richiesto accreditamento ECM)
	B18E - La Sindrome da Inattenzione e Iperattività (ADHD): Autosufficienza Carente o Eccessiva? (Richiesto accreditamento ECM)
	B19 - Il Progetto DOLO-MITE. Modalità per gestire il dolore nei centri di servizio per anziani