

Verbale del Consiglio del [07/07/2014], n. [9]

orario di convocazione della seduta ore [15,30]

Inizio ore [15,30] - termine ore [18.35]

Il giorno [07] del mese di [luglio] [2014] si riunisce in [NONA] seduta annuale, il Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Emilia Romagna, nella sede di via Marconi 47 in Bologna

(riepilogo generale della seduta: presenti o assenti e relative annotazioni)

Consigliere	Sez.	Presente	Assente	Annotazioni
ALBANO UGO	A	X		
BALDAZZI STEFANO	B	X		
BOSI RITA	A	X		
DAPRA' MARCO	B	X		
FRANCHI IOLETTA	A	X		
GOVONI MASSIMILIANO	B		X	
LABANTI CHIARA	A	X		
MAGI ILARIA	B	X		
MANTOVANI FRANCESCA	B	X		
MARCHESINI ROSSELLA	A		X	
MIGLIANTI FEDERICO	B	X		
PEDRELLI CLAUDIO	A	X		
PELOSIO STEFANIA	B	X		
VECCHI PATRIZIA	A	X		
VIVOLA FEDERICA	A	X		

con il seguente odg:

- 1) Lettura e approvazione verbale precedente;
- 2) esame domande iscrizione, trasferimento, cancellazione;
- 3) aggiornamento pendenze per morosità;
- 4) organizzazione incontro Procuratore Tribunale Minorenni dott. Pastore e incontro ANCI;
- 5) approvazione Regolamento Trasparenza;
- 6) varie ed eventuali.

Punto 1 odg: APPROVAZIONE VERBALE DELLA SEDUTA PRECEDENTE

Punto 2 odg: ESAME DOMANDE ISCRIZIONE, TRASFERIMENTO E CANCELLAZIONE

DELIBERA DI ISCRIZIONE SU DOMANDA:

COGNOME E NOME	ESITO	DECORR.	DELIB. N.	NR. ISCR.	SEZ.	NOTE
RASCHI MARTINA	F	01/07/2014	167-2014	2929	A	
BOLLINO FEDERICA	F	02/07/2014	168-2014	2930	A	
ROSETTI AZZURRA	F	02/07/2014	169-2014	2931	B	
CERVELLATI ELISA	F	04/07/2014	170-2014	2932	B	
LOPEZ ROSSELLA	F	04/07/2014	171-2014	2933	A	

MORI VALERIA	F	07/07/2014	172-2014	2934	B	
--------------	---	------------	----------	------	---	--

**DELIBERA DI ISCRIZIONE PER TRASFERIMENTO da altro ORDINE REGIONALE
(da cui abbiamo ricevuto nulla osta)**

COGNOME E NOME	ORDINE REGIONE	ESITO	DELIB. N.	NR. ISCR.	SEZ.	NOTE

DELIBERA DI CANCELLAZIONE SU RICHIESTA:

COGNOME E NOME	MOTIVO CANCELLAZIONE	DELIB. N.	DECORR.	QUOTA	NOTE

**DELIBERA DI CANCELLAZIONE PER TRASFERIMENTO AD ALTRO ORDINE REGIONALE
(conclusione procedura di trasferimento, per comunicazione di iscrizione dall'altro Ordine)**

COGNOME E NOME	ORDINE REGIONE	DELIB. N.	DECORR.	QUOTA	NOTE

DELIBERA DI NULLA OSTA PER TRASFERIMENTO AD ALTRO ORDINE REGIONALE

(per richiesta di trasferimento dell'interessato a seguito di variazione di residenza e/o domicilio professionale)

COGNOME E NOME	ORDINE REGIONE	DELIB. N.	QUOTA 2014

RICHIESTA NULLA OSTA PER TRASFERIMENTO DA ALTRO ORDINE REGIONALE

(per richiesta di trasferimento dell'interessato a seguito di variazione di residenza e/o domicilio professionale)

COGNOME E NOME	ORDINE REGIONE	QUOTA 2014

RATIFICA DI TRASFERIMENTO DA ALTRO ORDINE REGIONALE

(iscrizione già avvenuta)

COGNOME E NOME	ORDINE REGIONE	QUOTA 2014

COOPERAZIONE CON IPPSER PER EVENTO FORMATIVO

Il **Presidente** riferisce di avere incontrato la Prof.ssa Dina Galli con Vecchi, in merito alla realizzazione di un Corso di aggiornamento professionale dal titolo. "La popolazione anziana come realtà emergente e portatrice di nuovi bisogni". L'ippser ha chiesto una cooperazione per la realizzazione del corso e chiedendo la partecipazione dell'Ordine ad uno dei moduli che vede al centro temi etici.

Si conviene che l'argomento ha una rilevanza significativa e quindi il Presidente propone che il Consiglio stabilisca oltre ad accordare la cooperazione, di riconoscere 9 crediti a modulo. Per il modulo con al centro il tema etico si riconosce 7 CF e 2 CD.

L'Ordine ha chiesto ed ottenuto che l'ippser riconosca la frequenza gratuita a 5 AS disoccupati.

Al modulo con al centro il tema etico sarà presente il Consigliere Pedrelli che relazionerà insieme al Prof. Trabucchi ed il Presidente sarà presente alla giornata di apertura.

**Espressione di voto per le Delibere n.[173-2014]
 “Cooperazione Ordine AS - Ippser per evento formativo e riconoscimento crediti”**

Ammessi al voto	Tutti X	Sezione A	Sezione B
------------------------	----------------	------------------	------------------

Consigliere	Sez.	Presente	Assente	Annotazioni
ALBANO UGO	A	X		F
BALDAZZI STEFANO	B	X		F
BOSI RITA	A	X		F
DAPRA' MARCO	B	X		F
FRANCHI IOLETTA	A	X		F
GOVONI MASSIMILIANO	B		X	
LABANTI CHIARA	A	X		F
MAGI ILARIA	B	X		F
MANTOVANI FRANCESCA	B	X		F
MARCHESINI ROSSELLA	A		X	
MIGLIANTI FEDERICO	B	X		F
PEDRELLI CLAUDIO	A	X		F
PELOSIO STEFANIA	B	X		F
VECCHI PATRIZIA	A	X		F
VIVOLA FEDERICA	A	X		F

Legenda: F: favorevole - A: astenuto - C: contrario - NPV: non partecipa al voto
Il Consiglio approva.

	NUMERO	NESSUNA LIMITAZIONE	CON INSERIMENTO DI OMISSIS	SEGRETAZIONE TOTALE	MOTIVAZIONE – TEMPI – CONDIZIONI DELLA SEGRETAZIONE	
ALLEGATI VERBALE	AL 0	x	no	no		
ALLEGATI DELIBERA	ALLA 1	x	no	no		
TRASMISSIONE ATTI A:	CONSIGLIO TERRITORIALE DI DISCIPLINA				AUTORITA' GIUDIZIARIA	CNOAS

RICONOSCIMENTO DI CREDITI FORMATIVI EX-POST

La Commissione sottopone al Consiglio le seguenti [34] proposte di accoglimento di riconoscimento di crediti formativi ad iscritti che hanno frequentato, a vario titolo, o organizzato eventi formativi, di cui agli atti sono disponibili i programmi e/o le attestazioni comprovanti la sussistenza dei requisiti previsti dal vigente Regolamento e presentati a corollario dell'istanza presentata, per i quali si ritiene occorra intervenire con la modalità ex post.

La Commissione chiede il parere sulla richiesta avanzata dal collega De Santis Michele in merito ad alcuni fra i diversi eventi da lui sottoposti per l'accreditamento in quanto non avrebbe pertinenza con la professione sia per i contenuti sia per il fatto che il collega organizza tali eventi come esperto di comunicazione. Il Consiglio, a maggioranza (esclusi Vecchi e Albano), sostiene la proposta della Commissione e rigetta l'istanza di accreditamento.

La Commissione, con la valutazione dei primi eventi ex post, ritiene che occorre superare, anche alla luce dell'applicazione del nuovo Regolamento e tenuto conto che si

possono assegnare crediti per eventi del 2013, le modalità di valutazione fino ad oggi adottate. Con l'introduzione di quanto disposto dal nuovo Regolamento sarà possibile avere anche una uniformità di valutazione delle richieste. Il Consiglio approva.

**Espressione di voto per le Delibere n.[174-2014]
"Riconoscimento crediti formativi ex-post dal numero 001 al numero 098"**

Ammessi al voto	Tutti X	Sezione A	Sezione B
------------------------	----------------	------------------	------------------

Consigliere	Sez.	Presente	Assente	Annotazioni
ALBANO UGO	A	X		F
BALDAZZI STEFANO	B	X		F
BOSI RITA	A	X		F
DAPRA' MARCO	B	X		F
FRANCHI IOLETTA	A	X		F
GOVONI MASSIMILIANO	B		X	
LABANTI CHIARA	A	X		F
MAGI ILARIA	B	X		F
MANTOVANI FRANCESCA	B	X		F
MARCHESINI ROSSELLA	A		X	
MIGLIANTI FEDERICO	B	X		F
PEDRELLI CLAUDIO	A	X		F
PELOSIO STEFANIA	B	X		F
VECCHI PATRIZIA	A	X		F
VIVOLA FEDERICA	A	X		F

Legenda: F: favorevole - A: astenuto - C: contrario - NPV: non partecipa al voto
Il Consiglio approva.

	NUMERO	NESSUNA LIMITAZIONE	CON INSERIMENTO DI OMISSIS	SEGRETAZIONE TOTALE	MOTIVAZIONE – TEMPI – CONDIZIONI DELLA SECRETAZIONE	
ALLEGATI VERBALE	AL 0	x				
ALLEGATI DELIBERA	ALLA 1				AGLI ATTI DI COMMISSIONE	
TRASMISSIONE ATTI A:	CONSIGLIO TERRITORIALE DI DISCIPLINA				AUTORITA' GIUDIZIARIA	CNOAS

CONCORSO COMUNE DI RIMINI

Il **Presidente** informa che, in relazione alla contestazione del bando per il Concorso per 13 AASS indetto dal Comune di Rimini, ove non era richiesto tra i requisiti per la partecipazione quello dell'iscrizione all'Ordine, il Direttore dell'Ente ha fatto pervenire una risposta nella quale rigetta le osservazioni da noi avanzate.

La risposta è stata anche trasmessa all'Avv. Benedetti che consiglia di non adottare ulteriori provvedimenti ritenendo che sono legittimati, in tale senso, i soli partecipanti.

INCONTRO CON DOTT. FABRIZIO - REGIONE EMILA ROMAGNA

In relazione alla scheda di valutazione della non autosufficienza messa a punto dal Gruppo Anziani si è svolto un incontro in Regione con il Dott. Fabrizio (presenti il Presidente e la collega Annalisa Bondi in rappresentanza del GdL).

Si è proposto di effettuare una giornata seminariale di condivisione delle risultanze, ma il Funzionario regionale non ha dato il suo appoggio. Tuttavia rimane ampia disponibilità per organizzare attività di formazione con l'Assessorato su temi reciprocamente condivisi.

Il **Segretario** ritiene che il GdL non finisca i propri lavori con la consegna della nuova scheda e propone di fornire nuovi spunti di lavoro.

Daprà: l'Ordine potrebbe organizzare comunque il seminario per consentire la condivisione degli studi che hanno portato alla costruzione della nuova scheda.

GRUPPO DI LAVORO: CALAMITA' NATURALI

Pelosio riferisce che i componenti del GdL si sono impegnati a redigere il testo delle Linee Guida suddividendosi il compito per sezioni tematiche, ad esempio: introduzione, panoramica protezione civile, definire il ruolo dell'AS operante territorio e il ruolo dell'AS volontario attivata e il vademecum per entrambe le figure.

Mancano alcuni parti ma Pelosio di impegna a definire un testo uniforme: in questa fase si sta pensando di realizzare l'inserito monotematico che troverebbe spazio nella rivista Animazione Sociale per non disperdere i contenuti delle tre giornate di formazione tenutesi a Genova , Bologna e Verona.

Al riguardo si puo' pensare a predisporre gli Atti dei singoli Convegni oppure di arrivare ad un unico testo. Gli Ordini del Nord hanno a suo tempo stabilito di procedere con la pubblicazione di un solo testo complessivo.

Pelosio ritiene che le linee guida potrebbero essere pronte per settembre e si potrebbe organizzare la giornata seminariale per novembre prima della scadenza della legislazione regionale. In tal senso, anche se non fosse ancora costituita alcuna Associazione regionale, l'evento potrebbe realizzarsi comunque.

Il **Tesoriere** riferisce che il Cnoas è intenzionato a creare una Associazione suddivisa in sei ramificazioni pluriregionali.

Albano: avendo a disposizione molto materiale e molte idee dobbiamo impegnarci ad utilizzarlo. Ritiene che rimanere legati ad Animazione Sociale sia sfavorevole in quanto la rivista non è specificatamente dedicate all'Assistente Sociale ma ad una pluralità di professionisti.

Il **Presidente** sollecita una accurata definizione dei ruoli, dei compiti e delle azioni dell'AS impegnato negli Enti Locali e di quello volontario.

GRUPPO SICUREZZA

Magi riferisce che il GdL nell'ultimo periodo ha rallentato l'attività.

Dopo il convegno con la Dott.ssa Giribaldi, tenutosi mesi fa, sono molti gli interessi ancora in campo; **Vecchi** e **Vivola** avevano anche consegnato dei questionari ed i ritorni sono stati ricchi di spunti.

Le colleghe si propongono di consegnare il materiale entro fine anno e fare uno schema di rilevazione del fenomeno a livello regionale anche con il coinvolgimento degli altri Ordini del Nord per arrivare a consegnare al Cnoas (per questo ultimo aspetto si andrà molto oltre la fine dell'anno). Si ritiene che possa essere positivo consentire la piu' ampia partecipazione. Si dovrà quindi provvedere a realizzare un vademecum, definire un ulteriore e piu' completo questionario e a realizzare un seminario sia per sensibilizzare che per ottenere ulteriori adesioni. Con la consegnare dei questionari

Vivola riferisce che alcune disponibilità si sono manifestate e **Magi** ritiene che si debba aumentare il numero dei colleghi partecipanti.

Vecchi propone di procedere senza indugi per raccogliere idee con cui poter ripartire ed arrivare a definire un nuovo gruppo in quanto c'è il rischio di non riuscire ad avere energie sufficienti con le adesioni attuali e sarebbe sgradevole non utilizzare tutto il materiale a disposizione.

Pelosio: conviene far finire i gruppi con chi vi ha lavorato fino ad ora.

Labanti: servono rinforzi per il gruppo sicurezza in quanto sono rimasti in pochi e non sono nemmeno alla metà del lavoro prefissato.

Magi propone un contatto con il legale per la realizzazione del convegno.

Franchi: vorrebbe rimpinguare solo il gruppo sicurezza prima di decidere altre nuove iniziative.

COLLABORAZIONE ORDINE ASSISTENTI SOCIALI E ORDINE PSICOLOGI

Il Presidente riferisce che insieme a Franchi ha incontrato l'Ordine degli Psicologi, appena insediato. Erano presenti la Dott.ssa Ancona (Presidente) e due Consiglieri.

La proposta è quella di formare un gruppo interprofessionale che lavori su un tema di comune interesse.

COMUNICAZIONI DEL SEGRETARIO

Il **Segretario** espone l'esigenza non più rinviabile di creare una Commissione di supporto alle attività di Gestione Albo e Comunicazione con gli iscritti.

La creazione di una Commissione Albo e Trasparenza potrebbe così facilitare e snellire le procedure per la ricostruzione del verbale e delle delibere ma potrebbe assumersi l'onore di rispondere a richieste di iscritti, acquisire le funzioni di gestione del sito web e supportare il Vice Presidente nell'ottica di un lavoro coordinato tra lavori di Commissione e decisioni assunte in Consiglio.

La sola creazione di una Commissione di questo tipo però non è sufficiente a migliorare le condizioni operative del Consiglio: serve un coordinamento ed una operatività più intensa da parte di tutti in quanto il lavoro istituzionale è elevato e non può essere delegato a pochi in quanto si crea un imbottigliamento e ritardi.

I Consiglieri dovrebbero predisporre i loro interventi per le sedute di Consiglio per tempo, attraverso le presentazioni di mozioni o progetti che, preventivamente inviati per conoscenza ai Consiglieri, potrebbero trovare risoluzione con poco, in Consiglio.

Le Commissioni devono redigere i verbali per ogni seduta ed inviarne copia ai Consiglieri e disporre le richieste di deliberazione per tempo al Segretario e, ogniqualvolta sia possibile disporre le delibere stesse, come testo base e motivazione.

Mantenere buoni e costanti rapporti con gli iscritti appare la sfida fondamentale: la Commissione Albo e Trasparenza può favorire risposte alle richieste telefoniche o pervenute via mail, ma occorre proseguire con gli incontri per Distretto (e non solo nelle città), favorire, quando possibile, il ricevimento di coloro che lo richiedono ed infine valutare l'opportunità di dare finalmente avvio, in maniera seria, alla creazione di gruppi provinciali, come ricordo con il Consiglio.

Il **Segretario** propone inoltre di dare avvio ad un servizio di supporto legale a favore degli iscritti: a questo proposito ritiene si possa cercare un consulente per le attività del CTD mentre sarebbe favorevole a mantenere l'Avv. Benedetti come referente per le esigenze del Consiglio. In tal modo, uno sportello legale potrebbe avvalersi dell'esperienza pluriennale dell'Avv. Benedetti il quale ha mostrato di comprendere bene le istanze della comunità professionale in relazione anche ad esigenze di tutela e

sicurezza sul luogo di lavoro.

Il **Segretario** aggiorna in merito agli incontri con il Broker assicurativo.

I termini per la sottoscrizione della proposta assicurativa sono stati procrastinati. Per questo motivo è possibile indicare sul sito i nuovi termini così come indicati dal proponente. Proseguono inoltre i contatti con gli altri Ordini dell'Area Nord per definire esigenze

Il **Segretario** informa che è pervenuta nota del collega Nicola Borzio in merito alla decisione assunta di acquisizione della Pec. La nota evidenzia critiche per il fatto di aver scelto di destinare parte delle disponibilità economiche dell'Ordine per tale azione.

Il Consiglio da mandato al Segretario di fornire le risposte necessarie e le motivazioni opportune.

COMUNICAZIONI DEI CONSIGLIERI

Labanti informa che una studentessa dell'Ateneo di Parma sarebbe intenzionata, nell'ambito della predisposizione di un progetto da elaborare per la partecipazione ad un Master, a chiedere la disponibilità dell'Ordine a utilizzare gli spazi della sede per la realizzazione di un focus group. Se la cosa si concretizzerà, sarà sua cura discuterne in una prossima seduta.

Daprà evidenzia l'importanza di favorire al massimo studenti che intendano collaborare con l'Ordine.

COMPOSIZIONE DELLE COMMISSIONI CONSIGLIARI

Il **Presidente** desidera che vi sia un maggior impegno dei Consiglieri per la realizzazione dei compiti delle Commissioni. Il lavoro delle Commissioni non si può esaurire con la partecipazione alla sola seduta ma il lavoro deve prevedere una continuazione di elaborazione e di produzione da una seduta ad un'altra e per la preparazione dei Consigli. Oltre a ciò ritiene indispensabile che i Consiglieri si adoperino per un supporto alla Commissione AFC, che come più volte ricordato, presenta un carico di lavoro particolarmente oneroso. Chiede di rivedere la posizione, precedentemente assunta dal Consiglio, di scindere la Commissione AFC dalla Formazione.

Vecchi effettua una analisi di questo primo periodo di funzionamento del Consiglio: a suo avviso non si può trascurare le istanze e le propensioni che hanno motivato alla candidatura ciascuno dei presenti. Se da una parte le esigenze istituzionali dell'Ordine sono molteplici e sempre più consistenti, dall'altra non si può negare che il desiderio di diversi Consiglieri è anche quello di dedicarsi maggiormente ad aspetti propositivi e alla realizzazione di servizi che rispondano ad una idea di Ordine distante da quella di ente burocratico.

In relazione alle attività delle Commissioni, alle loro esigenze e alle disponibilità dei partecipanti si aggiornano le composizioni nel modo seguente:

FORMAZIONE: VECCHI - BALDAZZI - VIVOLA - MARCHESINI - MANTOVANI - MAGI

ETICA: LABANTI - FRANCHI - PELOSIO - PEDRELLI - GOVONI

AUTORIZZAZIONE FORMAZIONE CONTINUA: MIGLIANTI - ALBANO - GOVONI - MIGLIANTI - BOSI

ALBO E TRASPARENZA: DAPRA' - MIGLIANTI - PEDRELLI

I Consiglieri valuteranno nel prossimo periodo se le composizioni sopracitate sono funzionali ed eventualmente ci si dispone ad ulteriori modifiche o integrazioni.

CORSI FAD

La Commissione Formazione informa che quanto prima sarà distribuito ai Consiglieri copia del verbale del 14 giugno e che il Cnoas si dispone a realizzare di un corso FAD gratuito per tutti gli iscritti consentendo quindi l'acquisizione dei crediti deontologici. Obiettivo del Cnoas è quello di poter confezionare eventi centrati sulla materia etica in modo tale che l'Ordine possa governare questo aspetto formativo concentrandosi su argomenti rilevanti.

La Commissione inoltre comunica che sono stati raggiunti accordi per la realizzazione di alcuni eventi formativi indirizzati al tema della non autosufficienza e a quella dei minori in raccordo con alcuni Ordini Regionali.

DISTRIBUZIONE COPIA CHIAVI A COMPONENTI CTD

Il **Segretario** chiede che si autorizzi la distribuzione di una copia di chiavi degli uffici ai componenti del CTD, con obbligo alla restituzione a fine mandato e con vincolo a non eseguirne copia o a consegnarle ad a soggetti terzi, se non con consenso del Presidente, per favorire la massima fruibilità degli spazi anche in momenti di assenza del personale dipendente o dei Consiglieri. Con l'avvio dei lavori dei Collegi del CTD è ipotizzabile l'uso in momenti assai diversificati e non è possibile condizionare i lavori del CTD.

Il **Presidente**, che ha acquisito il parere anche del personale dipendente, ritiene che amplificare la platea dei possessori delle chiavi sia potenzialmente rischioso e non approva l'iniziativa.

Espressione di voto per le Delibere n.[175 - 2014]

“Distribuzione di copia chiave degli uffici a componenti il CTD”

Ammessi al voto	Tutti X	Sezione A	Sezione B
------------------------	----------------	------------------	------------------

Consigliere	Sez.	Presente	Assente	Annotazioni
ALBANO UGO	A	X		F
BALDAZZI STEFANO	B	X		F
BOSI RITA	A	X		C
DAPRA' MARCO	B	X		F
FRANCHI IOLETTA	A	X		F
GOVONI MASSIMILIANO	B		X	
LABANTI CHIARA	A	X		F
MAGI ILARIA	B	X		F
MANTOVANI FRANCESCA	B	X		F
MARCHESINI ROSSELLA	A		X	
MIGLIANTI FEDERICO	B	X		F
PEDRELLI CLAUDIO	A	X		F
PELOSIO STEFANIA	B	X		F
VECCHI PATRIZIA	A	X		F
VIVOLA FEDERICA	A	X		F

Legenda: F: favorevole - A: astenuto - C: contrario - NPV: non partecipa al voto
Il Consiglio approva.

	NUMERO	NESSUNA LIMITAZIONE	CON INSERIMENTO DI OMISSIS	SEGRETAZIONE TOTALE	MOTIVAZIONE – TEMPI – CONDIZIONI DELLA SEGRETAZIONE				
ALLEGATI VERBALE	AL	0							
ALLEGATI DELIBERA	ALLA	0							
TRASMISSIONE ATTI A:	CONSIGLIO TERRITORIALE DI DISCIPLINA				AUTORITA' GIUDIZIARIA			CNOAS	

La seduta di chiude alle ore 18,35

Il Segretario
Claudio Pedrelli

Il Presidente
Rita Bosi