

Verbale del Consiglio del [21/09/2015] , n. [11]

orario di convocazione della seduta ore [15,30]

Inizio ore [15,30] - termine ore 18,15]

Il giorno [21] del mese di [SETTEMBRE] [2015] si riunisce in [UNDICESIMA] seduta annuale, il Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Emilia Romagna, nella sede di via Marconi 47 in Bologna

(riepilogo generale della seduta: presenti o assenti e relative annotazioni)

Consigliere	Sez.	Presente	Assente	Annotazioni
ASTOLFI SERENA	A	X		
BALDAZZI STEFANO	A	X		
BOSI RITA	A	X		
DAPRA' MARCO	B	X		ARRIVA ALLE 16.00
FRANCHI IOLETTA	A	X		
GOVONI MASSIMILIANO	A	X		
LABANTI CHIARA	A	X		ARRIVA ALLE 15.40
MANTOVANI FRANCESCA	B	X		
MARCHESINI ROSSELLA	A	X		ARRIVA ALLE 15.40
MIGLIANTI FEDERICO	B	X		
PEDRELLI CLAUDIO	A	X		
PELOSIO STEFANIA	A		X	
TRIPIANO ANTONELLA	B		X	
VECCHI PATRIZIA	A	X		
VIVOLA FEDERICA	A	X		

con il seguente odg:

- 1) lettura e approvazione verbale precedente;
- 2) esame domande iscrizione, trasferimento, cancellazione;
- 3) report del Tesoriere: ratifica spese e impegni;
- 4) esito selezione terza figura amministrativa;
- 5) resoconto incontro con Università di Parma
- 6) report Commissioni;
- 7) varie ed eventuali.

Punto 1 odg: APPROVAZIONE VERBALE DELLA SEDUTA PRECEDENTI

Punto 2 odg: ESAME DOMANDE ISCRIZIONE, TRASFERIMENTO E CANCELLAZIONE

DELIBERA DI ISCRIZIONE SU DOMANDA:

COGNOME E NOME	ESITO	DECORR.	DELIB. N.	NR. ISCR.	SEZ.	NOTE
TROTTA MARIANNA	F	07/09/15	574 - 2015	3090	B	
MARI GIULIA	F	07/09/15	575- 2015	3091	B	
PASQUINI MARTINA	F	07/09/15	576-2015	3092	B	

DELIBERA DI ISCRIZIONE PER TRASFERIMENTO da altro ORDINE REGIONALE

(da cui abbiamo ricevuto nulla osta)

COGNOME E NOME	ORDINE REGIONE	ESITO	DELIB. N.	NR. ISCR.	SEZ.	NOTE

DELIBERA DI CANCELLAZIONE SU RICHIESTA:

COGNOME E NOME	MOTIVO CANCELLAZIONE	DELIB. N.	DECORR.	QUOTA	NOTE
SITA COSTANZA	PENSIONAMENTO	577-2015	18/09/15	OK	
PETROLINI MASSIMO	INATTIVITA'	578-2015	07/09/15	OK	
SALA NORA	INATTIVITA'	579-2015	17/09/15	OK	

DELIBERA DI CANCELLAZIONE PER TRASFERIMENTO AD ALTRO ORDINE REGIONALE
(conclusione procedura di trasferimento, per comunicazione di iscrizione dall'altro Ordine)

COGNOME E NOME	ORDINE REGIONE	DELIB. N.	DECORR.	QUOTA	NOTE

DELIBERA DI NULLA OSTA PER TRASFERIMENTO AD ALTRO ORDINE REGIONALE
(per richiesta di trasferimento dell'interessato a seguito di variazione di residenza e/o domicilio professionale)

COGNOME E NOME	ORDINE REGIONE	DELIB. N.	QUOTA 2015

RICHIESTA NULLA OSTA PER TRASFERIMENTO DA ALTRO ORDINE REGIONALE
(per richiesta di trasferimento dell'interessato a seguito di variazione di residenza e/o domicilio professionale)

COGNOME E NOME	ORDINE REGIONE	QUOTA 2015
RIBAUDO ANTONINA	SICILIA	
DI ANGILILLA JESSICA	MARCHE	

RATIFICA DI TRASFERIMENTO DA ALTRO ORDINE REGIONALE
(iscrizione già avvenuta)

COGNOME E NOME	ORDINE REGIONE	QUOTA 2015
CIOFFI SANDRA	CAMPANIA	

TESORERIA

Il **Tesoriere** sottopone al Consiglio la distinta delle spese sostenute nel periodo precedente. Il prospetto viene accolto senza apportare modifiche.

PROVE SELETTIVE PER IMPLEMENTAZIONE PIANTA ORGANICA - ESITO FINALE

Il **Vice Presidente** informa che l'UdP (Bosi, Baldazzi e Vivola) ha provveduto a fare colloqui con i candidati che hanno presentato istanza per la ricerca della nuova posizione prevista in pianta organica del nostro Croas.

Tra i diversi candidati che hanno dimostrato di conoscere le esigenze di un ufficio a rilevanza pubblica e capacità gestionale, ne è emerso uno, la Sig.ra Cristina Serenari, che presenta una significativa esperienza professionale specifica; si precisa infine che la Sig.ra Serenari attesta una condizione di iscrizione alle liste di disoccupazione.

Il **Presidente** propone quindi di dare corso alla sua assunzione per 6 mesi a 15 ore settimanali a partire dal 01/10/2015.

Il **Tesoriere** informa che si dispone di copertura economica e che l'impegno si ascrive al Capitolo 7 "Costi del personale" del Bilancio di Previsione 2015 e riferisce che l'ammontare dell'iniziativa, rapportata su base annua, si definisce in Euro 10994.

Espressione di voto per le Delibere n.[580-2015]

"ASSUNZIONE PERSONALE A TEMPO DETERMINATO E PART-TIME - ESITO DELLA SELEZIONE"

Ammessi al voto	Tutti X	Sezione A	Sezione B
------------------------	----------------	------------------	------------------

Consigliere	Sez.	Presente	Assente	Annotazioni
ASTOLFI SERENA	A	P		F
BALDAZZI STEFANO	A	P		F
BOSI RITA	A	P		F
DAPRA' MARCO	B		X	
FRANCHI IOLETTA	A	P		F
GOVONI MASSIMILIANO	A	P		F
LABANTI CHIARA	A	P		F
MANTOVANI FRANCESCA	B	P		F
MARCHESINI ROSSELLA	A	P		F
MIGLIANTI FEDERICO	B	P		F
PEDRELLI CLAUDIO	A	P		F
PELOSIO STEFANIA	A		X	
TRIPIANO ANTONELLA	B		X	
VECCHI PATRIZIA	A	P		F
VIVOLA FEDERICA	A	P		F

Legenda: F: favorevole - A: astenuto - C: contrario - NPV: non partecipa al voto
Il Consiglio approva.

	NUMERO	NESSUNA LIMITAZIONE	CON INSERIMENTO DI OMISSIS	SEGRETAZIONE TOTALE	MOTIVAZIONE - TEMPI - CONDIZIONI DELLA SEGRETAZIONE
ALLEGATI AL VERBALE	0				
ALLEGATI ALLA DELIBERA	0				
TRASMISSIONE ATTI A:	CONSIGLIO TERRITORIALE DI DISCIPLINA			AUTORITA' GIUDIZIARIA	CNOAS
COPERTURA A BILANCIO	SI	CAPITOLO	7	COSTI DEL PERSONALE	

INCONTRO CNOAS - UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PARMA

Il **Presidente** informa che è avvenuto un incontro tra la Commissione Formazione e la Prof.ssa Scivoletto.

Si è lavorato sulla bozza del protocollo di intesa per i tirocini.

Due le strade possibili: a) un intervento economico per la copertura dei costi del monitore e b) la definizione di uno staff tecnico di supervisione. Si è optato per la prima soluzione. L'Ateneo di Parma concorre per la copertura assicurativa a fronte della presenza in sede della figura operativa.

La bozza della convenzione è stata inoltrata all'Avv. Cerri e si è in attesa di risposta per osservazioni e specifiche.

Il **Presidente** da lettura delle peculiarità che caratterizzano le competenze del monitore e gli impegni di Unipr (dispositivi e caratteristiche del luogo di lavoro).

Il budget ipotizzato computa 3360 lordi annui (42 pomeriggi di presenza in sede - 80 euro a giornata di presenza).

Vecchi evidenzia come nel bando si è voluto sottolineare l'esigenza di un specifico raccordo tra docenti e monitore. È infatti importante definire proprio questa funzione peraltro richiesta dai supervisori di tirocinio.

Vecchi specifica inoltre che si è cercato di fare un passo avanti sul tema del gruppo di lavoro per la preparazione degli esami di stato e che in questo la Prof.ssa Scivoletto è d'accordo. Dalle risultanze dei commissari degli Esami di Stato emergono, dagli elaborati degli studenti, carenze sulla metodologia e sul processo di aiuto.

Il **Segretario**, che è docente di un laboratorio professionalizzante ad Unipr (l'unico Assistente Sociale fra i docenti del percorso magistrale), sottolinea difficoltà e carenze nella proposta formativa che inevitabilmente incidono in fase di elaborazione agli Esami di Stato e per questo auspica che sia finalmente realizzato un corso specifico di preparazione gestito dall'Ordine Regionale in raccordo con Unipr.

Mantovani e **Labanti** sottolineano l'esigenza di consentire agli studenti di approfondire con alcune giornate (competenza relazionale, simulate, prove pratiche di composizione testuale).

Vecchi si chiede se questa attività è una priorità e non sia opportuno, nella fase attuale, limitarsi a fare qualcosa di specifica dando spazio ad approfondire l'importanza del tirocinio (re-includendo in questo coloro che hanno svolto il corso per supervisori dei tirocini).

Il **Presidente** è d'accordo con **Vecchi** perchè ritiene che occorre favorire una qualificazione dei tirocini e con percorsi con un supervisore capace e motivato.

Marchesini e **Daprà** appoggiano l'idea di definire un gruppo di Assistenti Sociali per dare sostanza ad un corso gestito dall'Ordine Regionale evidenziando che questo non contrasta con la posizione di **Vecchi**.

Miglianti ritiene che non si debba intervenire come Ordine laddove è mancante l'Ateneo nel processo formativo e vorrebbe puntare su una adeguata formazione dei supervisori.

Il **Segretario** propone di realizzare un nuovo corso di formazione per Assistenti Sociali che vogliono accogliere tirocinanti a fronte di un numero significativo di colleghi che non hanno potuto approfittare del precedente corso realizzato dall'Oaser. Il Consiglio da mandato alla Commissione Formazione di disporre il percorso di affidamento e di disporre i contenuti e le peculiarità.

Espressione di voto per le Delibere n.[581-2015]
“CORSO DI FORMAZIONE PER SUPERVISORI DI TIROCINIO”

Ammessi al voto	Tutti X	Sezione A	Sezione B
------------------------	----------------	------------------	------------------

Consigliere	Sez.	Presente	Assente	Annotazioni
ASTOLFI SERENA	A	P		F
BALDAZZI STEFANO	A	P		F
BOSI RITA	A	P		F
DAPRA' MARCO	B	P		F
FRANCHI IOLETTA	A	P		F
GOVONI MASSIMILIANO	A	P		F
LABANTI CHIARA	A	P		F
MANTOVANI FRANCESCA	B	P		F

MARCHESINI ROSSELLA	A	P		F
MIGLIANTI FEDERICO	B	P		F
PEDRELLI CLAUDIO	A	P		F
PELOSIO STEFANIA	A		X	
TRIPIANO ANTONELLA	B		X	
VECCHI PATRIZIA	A	P		F
VIVOLA FEDERICA	A	P		F

Legenda: F: favorevole - A: astenuto - C: contrario - NPV: non partecipa al voto
Il Consiglio approva.

	NUMERO	NESSUNA LIMITAZIONE	CON INSERIMENTO DI OMISSIS	SEGRETAZIONE TOTALE	MOTIVAZIONE – TEMPI – CONDIZIONI DELLA SEGRETAZIONE
ALLEGATI AL VERBALE	0				
ALLEGATI ALLA DELIBERA	0				
TRASMISSIONE ATTI A:	CONSIGLIO TERRITORIALE DI DISCIPLINA				AUTORITA' GIUDIZIARIA
					CNOAS
COPERTURA A BILANCIO		CAPITOLO			

Vecchi propone inoltre di realizzare, a breve, un seminario o un focus group fra gli iscritti che hanno svolto il corso per supervisori di tirocinio e i commissari delle terne degli Esami di Stato per poter avviare un approfondimento su alcuni elementi che potrebbero favorire sia il percorso di tirocinio sia la preparazione alle prove.

ORGANIZZAZIONE DI CORSI DI PREPARAZIONE AGLI ESAMI DI STATO - UNIPR E UNIBO

Il **Segretario** chiede che il Consiglio Regionale si impegni a realizzare un progetto di costituzione di due gruppi di colleghi che realizzino corsi di formazione per la preparazione agli Esami di Stato all'interno dei percorsi accademici sia per la laurea triennale che per quella magistrale.

Emerge la disponibilità a collaborare soltanto del Consigliere Daprà.

Preso atto della situazione, il Consiglio soprassedie alla decisione.

COMMISSIONE ETICA

Labanti informa che sono proseguite, in queste settimane, le attività di monitoraggio e di sollecitazione nei confronti di quegli iscritti che non risultano ancora in regola con il pagamento della quota. La Commissione Etica necessita di alcune ulteriori settimane per effettuare una ricognizione certa di coloro che non risultano ancora in regola. Occorre pertanto rinviare ogni decisione alla prossima seduta anche se indicativamente i numeri sono confortanti e ci si attesta a poco più di 50 unità.

COMMISSIONE PER L'AUTORIZZAZIONE ALLA FORMAZIONE CONTINUA

Il Presidente informa che la Commissione AFC ha provveduto a verificare l'elenco puntuale degli iscritti che, ad oggi, non risultano ancora aver avviato le procedure per l'iscrizione al database Cnoas per i crediti formativi. In totale risultano essere 285. A questi iscritti, anche in relazione a quanto concordato in sede di Conferenza dei Presidenti - Cnoas, si è provveduto a spedire un invito (finale) ad adempiere entro 20 giorni. Nella comunicazione è riportato che in difetto il Consiglio provvederà ad inoltrare formale diffida con applicazione degli oneri accessori.

ASSOCIAZIONE DEGLI ASSISTENTI SOCIALI IN PROTEZIONE CIVILE

Il **Presidente** in relazione alle disposizioni Cnoas per il perfezionamento dell'iter che dovrebbe portare alla definizione delle articolazioni regionali dell'Associazione degli AASS in protezione civile ha disposto l'invio di specifica comunicazione (oltre allo statuto) agli iscritti. Coloro che sono interessati devono far pervenire il proprio nominativo entro fine mese anche se ha inoltrato al Cnoas richiesta di uno slittamento di alcune settimane in considerazione del poco tempo a disposizione. Rimangono aperti altri dubbi squisitamente operativi (ad esempio modalità e tempi di versamento della quota).

Il **Presidente** riferisce di aver avuto contatti con Pelosio per un approfondimento sulla materia anche con l'auspicio di una adesione di coloro che hanno fino ad ora lavorato in questo ambito.

Labanti propone di sollecitare le colleghe che hanno partecipato alle iniziative post terremoto di aderire affinché siano presenti soggetti con esperienza nel campo ivi compresa l'associazione che fa riferimento a Pelosio.

MISSIONI CONSIGLIERI

All'incontro dell'Area Nord - sabato 26 settembre 2015 - Milano saranno presenti: Bosi, Pelosio, Pedrelli.

All'evento "Flow cafe': cooperare per gestire il rischio alluvioni" che si terrà a Ferrara il 23 settembre 2015 sarà presente il Consigliere Pelosio.

Espressione di voto per le Delibere n.[582-2015] "MISSIONI CONSIGLIERI"

Ammessi al voto	Tutti X	Sezione A	Sezione B
------------------------	----------------	------------------	------------------

Consigliere	Sez.	Presente	Assente	Annotazioni
ASTOLFI SERENA	A	P		F
BALDAZZI STEFANO	A	P		F
BOSI RITA	A	P		F
DAPRA' MARCO	B	P		F
FRANCHI IOLETTA	A	P		F
GOVONI MASSIMILIANO	A	P		F
LABANTI CHIARA	A	P		F
MANTOVANI FRANCESCA	B	P		F
MARCHESINI ROSSELLA	A	P		F
MIGLIANTI FEDERICO	B	P		F
PEDRELLI CLAUDIO	A	P		F
PELOSIO STEFANIA	A		X	
TRIPIANO ANTONELLA	B		X	
VECCHI PATRIZIA	A	P		
VIVOLA FEDERICA	A	P		F

Legenda: F: favorevole - A: astenuto - C: contrario - NPV: non partecipa al voto
Il Consiglio approva.

	NUMERO	NESSUNA	CON INSERIMENTO	SEGRETAZIONE	MOTIVAZIONE – TEMPI – CONDIZIONI DELLA SEGRETAZIONE
--	--------	---------	-----------------	--------------	---

		LIMITAZIONE	DI OMISSIS	TOTALE	
ALLEGATI AL VERBALE	0				
ALLEGATI ALLA DELIBERA	0				
TRASMISSIONE ATTI A:	CONSIGLIO TERRITORIALE DI DISCIPLINA			AUTORITA' GIUDIZIARIA	CNOAS
COPERTURA A BILANCIO		CAPITOLO	908	Rimborso per partecipazione consiglieri a convegni	

Alle ore 17.45 esce Labanti

CESDISS - CORSO DI PREPARAZIONE AGLI ESAMI DI STATO - PATROCINIO

Il **Presidente** informa il Consiglio che è pervenuta richiesta da parte del Cesdiss di ottenere il patrocinio non oneroso per l'organizzazione di un Corso di preparazione agli esami di Stato.

Il **Segretario**, in linea con quanto sostenuto precedentemente in altre occasioni e nella stessa seduta odierna, ritiene che sia doveroso da parte del Consiglio dell'Ordine impegnarsi nell'organizzazione di percorsi come questi e che, a fronte dell'impasse registrato non è favorevole a sostenere iniziative per le quali, per ottenere il patrocinio, sarebbe opportuno acquisirne gli elementi essenziali per tempo, al fine di poter, nel caso, indicare priorità o suggerimenti.

Espressione di voto per le Delibere n.[583-2015]

“PATROCINIO NON ONEROSO PER ORGANIZZAZIONE CORSO ESAMI DI STATO - CESDISS BOLOGNA”

Ammessi al voto	Tutti X	Sezione A	Sezione B
------------------------	----------------	------------------	------------------

Consigliere	Sez.	Presente	Assente	Annotazioni
ASTOLFI SERENA	A	P		F
BALDAZZI STEFANO	A	P		F
BOSI RITA	A	P		F
DAPRA' MARCO	B	P		F
FRANCHI IOLETTA	A	P		F
GOVONI MASSIMILIANO	A	P		F
LABANTI CHIARA	A		X	
MANTOVANI FRANCESCA	B	P		F
MARCHESINI ROSSELLA	A	P		F
MIGLIANTI FEDERICO	B	P		F
PEDRELLI CLAUDIO	A	P		C
PELOSIO STEFANIA	A		X	
TRIPIANO ANTONELLA	B		X	
VECCHI PATRIZIA	A	P		
VIVOLA FEDERICA	A	P		F

Legenda: F: favorevole - A: astenuto - C: contrario - NPV: non partecipa al voto
Il Consiglio approva.

	NUMERO	NESSUNA LIMITAZIONE	CON INSERIMENTO DI OMISSIS	SEGRETAZIONE TOTALE	MOTIVAZIONE – TEMPI – CONDIZIONI DELLA SEGRETAZIONE
ALLEGATI AL VERBALE	0				
ALLEGATI ALLA DELIBERA	0				

TRASMISSIONE ATTI A:	CONSIGLIO TERRITORIALE DI DISCIPLINA		AUTORITA' GIUDIZIARIA		CNOAS
COPERTURA A BILANCIO		CAPITOLO			

CORSI FAD - BBC BY BUSINESS ROMA

Il **Presidente** evidenzia che sono pervenute comunicazioni da parte di alcune iscritte che hanno pagato personalmente uno dei corsi Fad organizzati da BBC By Business proprio mentre l'Ordine Regionale si è apprestato a promuovere una convenzione specifica mettendo a disposizione un significativo numero di quote per gli iscritti.

Il **Presidente** propone che il Tesoriere chieda a BBC By Business di poter trovare un possibile accordo per consentire di usufruire a questi iscritti di frequentare il corso avvantaggiandosi della convenzione e trasformando l'importo versato in un credito da poter utilizzare per altri eventi Fad organizzati dalla stessa BBC.

GRUPPO DI LAVORO CONGIUNTO ORDINE PSICOLOGI E CROAS EMILIA ROMAGNA

Il **Presidente** sottopone al Consiglio l'esigenza di dare corso all'istituzione di un Gruppo di Lavoro congiunto con una rappresentanza dell'Ordine degli Psicologi (percorso già disposto, a suo tempo, con precedente atto deliberativo). Si individuano come referenti del Consiglio i Consiglieri Mantovani e Daprà. Si dispone inoltre l'inserimento sul sito dell'avvio dei lavori prevedendo pertanto l'acquisizione di adesioni fra gli iscritti interessati.

Il **Presidente** ritiene che si possa anche coinvolgere la collega Orietta Amadori, già parte del Gruppo di Lavoro congiunto precedentemente istituito proprio con l'Ordine degli Psicologi, e si dispone a verificarne la disponibilità.

Espressione di voto per le Delibere n.[584-2015]

“ISTITUZIONE GRUPPO DI LAVORO FRA ORDINE PSICOLOGI E ORDINE ASSISTENTI SOCIALI”

Ammessi al voto	Tutti X	Sezione A	Sezione B
------------------------	----------------	------------------	------------------

Consigliere	Sez.	Presente	Assente	Annotazioni
ASTOLFI SERENA	A	P		F
BALDAZZI STEFANO	A	P		F
BOSI RITA	A	P		F
DAPRA' MARCO	B	P		F
FRANCHI IOLETTA	A	P		F
GOVONI MASSIMILIANO	A	P		F
LABANTI CHIARA	A		X	
MANTOVANI FRANCESCA	B	P		F
MARCHESINI ROSSELLA	A	P		F
MIGLIANTI FEDERICO	B	P		F
PEDRELLI CLAUDIO	A	P		F
PELOSIO STEFANIA	A		X	
TRIPIANO ANTONELLA	B		X	
VECCHI PATRIZIA	A	P		
VIVOLA FEDERICA	A	P		F

Legenda: F: favorevole - A: astenuto - C: contrario - NPV: non partecipa al voto
Il Consiglio approva.

	NUMERO	NESSUNA LIMITAZIONE	CON INSERIMENTO DI OMISSIS	SEGRETAZIONE TOTALE	MOTIVAZIONE – TEMPI – CONDIZIONI DELLA SEGRETAZIONE
--	--------	------------------------	-------------------------------	------------------------	---

ALLEGATI AL VERBALE	0				
ALLEGATI ALLA DELIBERA	0				
TRASMISSIONE ATTI A:	CONSIGLIO TERRITORIALE DI DISCIPLINA			AUTORITA' GIUDIZIARIA	CNOAS
COPERTURA A BILANCIO		CAPITOLO			

AGGIORNAMENTO ALBO ON LINE - PROSECUZIONE LAVORI TECNICI

Daprà informa che proseguono i contatti con il Dott. Hockfeller in merito alle esigenze di adattamento della piattaforma informatica per la gestione dell'aggiornamento continuo dell'Albo. In questa fase sono in corso implementazioni di dati su sollecitazione di alcuni Ordini Regionali, fra i quali, per l'Area Nord, il Piemonte e la Lombardia. Serve pertanto attendere la risultante di un lavoro di adattamento per poter pensare ad una prima fase di verifica.

ORGANIZZAZIONE EVENTO 29/09/2015

Il **Presidente** aggiorna il Consiglio in merito all'evento del giorno 29 settembre. In particolare si evidenzia che saranno presenti, fra gli altri, i Dott. Ruozi, Castrignano, Bergamaschi, Manghi e Vacondio e le Dott.sse Samory, Scivoletto, Nicoli e Forni. Si è in attesa di avere risposte da parte degli ex Presidenti dell'Oaser. Ci si dispone inoltre ad inoltrare l'invito all'Ordine degli Psicologi e dei Giornalisti, all'IPASVI e al Vice Sindaco di Imola.

Alle ore 18.00 escono Govoni e Mantovani

CONVENZIONI

La Commissione AFC sottopone al Consiglio n. [1] richieste di Convenzione con parere favorevole ed i cui atti sono archiviati a cura della Commissione stessa.

Espressione di voto per le Delibere n.[585-2015] "CONVENZIONE CON: 3F - FORMER (ANZOLA DELL'EMILIA - BO) "

Ammessi al voto	Tutti X	Sezione A	Sezione B
------------------------	----------------	------------------	------------------

Consigliere	Sez.	Presente	Assente	Annotazioni
ASTOLFI SERENA	A	P		F
BALDAZZI STEFANO	A	P		F
BOSI RITA	A	P		F
DAPRA' MARCO	B	P		F
FRANCHI IOLETTA	A	P		F
GOVONI MASSIMILIANO	A		X	
LABANTI CHIARA	A		X	
MANTOVANI FRANCESCA	B		X	
MARCHESINI ROSSELLA	A	P		F
MIGLIANTI FEDERICO	B	P		F
PEDRELLI CLAUDIO	A	P		F
PELOSIO STEFANIA	A		X	

TRIPIANO ANTONELLA	B		X	
VECCHI PATRIZIA	A	P		
VIVOLA FEDERICA	A	P		F

Legenda: F: favorevole - A: astenuto - C: contrario - NPV: non partecipa al voto
Il Consiglio approva.

	NUMERO	NESSUNA LIMITAZIONE	CON INSERIMENTO DI OMISSIS	SEGRETAZIONE TOTALE	MOTIVAZIONE – TEMPI – CONDIZIONI DELLA SEGRETAZIONE			
ALLEGATI AL VERBALE	0							
ALLEGATI ALLA DELIBERA	0				AGLI ATTI DELLA COMMISSIONE			
TRASMISSIONE ATTI A:	CONSIGLIO TERRITORIALE DI DISCIPLINA				AUTORITA' GIUDIZIARIA		CNOAS	
COPERTURA A BILANCIO			CAPITOLO					

ESONERI DALL'OBBLIGO DELL'ACQUISIZIONE DEI CREDITI FORMATIVI

La Commissione AFC sottopone al Consiglio il vaglio di [1] richieste di esonero e, nel rispetto del Regolamento in vigore, informa che, è possibile procedere con il riconoscimento di esonero totale o parziale, in relazione alle condizioni individuali e riscontrabili nei fascicoli personali e negli atti della Commissione stessa.

Espressione di voto per le Delibere n.[586-2015]

“ESONERO DALL'ACQUISIZIONE DEI CREDITI FORMATIVI E DEONTOLOGICI PER L'ANNO 2015 A FAVORE DI: MARIA FIORINI (1375 - A) ”

Ammessi al voto	Tutti X	Sezione A	Sezione B
------------------------	----------------	------------------	------------------

Consigliere	Sez.	Presente	Assente	Annotazioni
ASTOLFI SERENA	A	P		F
BALDAZZI STEFANO	A	P		F
BOSI RITA	A	P		F
DAPRA' MARCO	B	P		F
FRANCHI IOLETTA	A	P		F
GOVONI MASSIMILIANO	A		X	
LABANTI CHIARA	A		X	
MANTOVANI FRANCESCA	B		X	
MARCHESINI ROSSELLA	A	P		F
MIGLIANTI FEDERICO	B	P		F
PEDRELLI CLAUDIO	A	P		F
PELOSIO STEFANIA	A		X	
TRIPIANO ANTONELLA	B		X	
VECCHI PATRIZIA	A	P		
VIVOLA FEDERICA	A	P		F

Legenda: F: favorevole - A: astenuto - C: contrario - NPV: non partecipa al voto
Il Consiglio approva.

	NUMERO	NESSUNA LIMITAZIONE	CON INSERIMENTO DI OMISSIS	SEGRETAZIONE TOTALE	MOTIVAZIONE – TEMPI – CONDIZIONI DELLA SEGRETAZIONE			
ALLEGATI AL VERBALE	0							
ALLEGATI ALLA DELIBERA	0				AGLI ATTI DELLA COMMISSIONE			
TRASMISSIONE ATTI A:	CONSIGLIO TERRITORIALE DI DISCIPLINA				AUTORITA' GIUDIZIARIA		CNOAS	

COPERTURA A BILANCIO		CAPITOLO		
----------------------	--	----------	--	--

ACCREDITAMENTO DI EVENTI FORMATIVI

La Commissione per l'Autorizzazione alla Formazione Continua sottopone al Consiglio le seguenti [28] (di cui dalla 2352 alla 2379) proposte di accreditamento di eventi formativi, di cui [nessuno] rigettati, [nessuno] sospesi e [28] con parere favorevole.

Il Consiglio si esprime favorevolmente a tutte con voto unanime.

Gli atti sono conservati a cura della Commissione AFC.

Espressione di voto per le Delibere n. [587-2015]

“ACCREDITAMENTO DI 28 EVENTI FORMATIVI”

Ammessi al voto	Tutti X	Sezione A	Sezione B
------------------------	----------------	------------------	------------------

Consigliere	Sez.	Presente	Assente	Annotazioni
ASTOLFI SERENA	A	P		F
BALDAZZI STEFANO	A	P		F
BOSI RITA	A	P		F
DAPRA' MARCO	B	P		F
FRANCHI IOLETTA	A	P		F
GOVONI MASSIMILIANO	A		X	
LABANTI CHIARA	A		X	
MANTOVANI FRANCESCA	B		X	
MARCHESINI ROSSELLA	A	P		F
MIGLIANTI FEDERICO	B	P		F
PEDRELLI CLAUDIO	A	P		F
PELOSIO STEFANIA	A		X	
TRIPIANO ANTONELLA	B		X	
VECCHI PATRIZIA	A	P		
VIVOLA FEDERICA	A	P		F

Legenda: F: favorevole - A: astenuto - C: contrario - NPV: non partecipa al voto
Il Consiglio approva.

	NUMERO	NESSUNA LIMITAZIONE	CON INSERIMENTO DI OMISSIS	SEGRETAZIONE TOTALE	MOTIVAZIONE – TEMPI – CONDIZIONI DELLA SEGRETAZIONE
ALLEGATI AL VERBALE	0				
ALLEGATI ALLA DELIBERA	0				AGLI ATTI DELLA COMMISSIONE
TRASMISSIONE ATTI A:	CONSIGLIO TERRITORIALE DI DISCIPLINA				AUTORITA' GIUDIZIARIA
					CNOAS
COPERTURA A BILANCIO		CAPITOLO			

RICNONOSCIMENTO ATTIVITA' EX POST

La Commissione AFC sottopone al Consiglio n. [30] attività accreditate in modalità ex-post di cui [28] con parere favorevole, a norma del Regolamento in materia in essere, e i cui atti sono archiviati a cura della Commissione stessa.

**Espressione di voto per le Delibere n.[588-2015]
"RICONOSCIMENTO ATTIVITA' EX POST"**

Ammessi al voto	Tutti X	Sezione A	Sezione B
------------------------	----------------	------------------	------------------

Consigliere	Sez.	Presente	Assente	Annotazioni
ASTOLFI SERENA	A	P		F
BALDAZZI STEFANO	A	P		F
BOSI RITA	A	P		F
DAPRA' MARCO	B	P		F
FRANCHI IOLETTA	A	P		F
GOVONI MASSIMILIANO	A		X	
LABANTI CHIARA	A		X	
MANTOVANI FRANCESCA	B		X	
MARCHESINI ROSSELLA	A	P		F
MIGLIANTI FEDERICO	B	P		F
PEDRELLI CLAUDIO	A	P		F
PELOSIO STEFANIA	A		X	
TRIPIANO ANTONELLA	B		X	
VECCHI PATRIZIA	A	P		
VIVOLA FEDERICA	A	P		F

Legenda: F: favorevole - A: astenuto - C: contrario - NPV: non partecipa al voto
Il Consiglio approva.

	NUMERO	NESSUNA LIMITAZIONE	CON INSERIMENTO DI OMISSIS	SEGRETAZIONE TOTALE	MOTIVAZIONE – TEMPI – CONDIZIONI DELLA SEGRETAZIONE
ALLEGATI AL VERBALE	0				
ALLEGATI ALLA DELIBERA	0				AGLI ATTI DELLA COMMISSIONE
TRASMISSIONE ATTI A:	CONSIGLIO TERRITORIALE DI DISCIPLINA				AUTORITA' GIUDIZIARIA
					CNOAS
COPERTURA A BILANCIO		CAPITOLO			

NOMINA NUOVO COMPONENTE CTD REGIONALE

Il **Presidente** informa che il Presidente del Tribunale di Bologna ha emesso il Decreto di nomina del componente suppletivo di sezione A di uno dei collegi CTD regionale a fronte delle dimissioni della collega Serena Astolfi, a sua volta subentrante a componente del Consiglio dell'Ordine.

Nel Decreto presidenziale si identifica nel Dott. Pietro Stefanini il nominativo del nuovo componente. Il Presidente riferisce che il collega, informato della nomina, ha già risposto positivamente. Si provvede alla comunicazione al Presidente del CTD Regionale.

**Espressione di voto per le Delibere n.[589-2015]
"NOMINA DEL DOTT. PIETRO STEFANINI A COMPONENTE CTD TERRITORIALE"**

Ammessi al voto	Tutti X	Sezione A	Sezione B
------------------------	----------------	------------------	------------------

Consigliere	Sez.	Presente	Assente	Annotazioni
ASTOLFI SERENA	A	P		F
BALDAZZI STEFANO	A	P		F
BOSI RITA	A	P		F
DAPRA' MARCO	B	P		F

FRANCHI IOLETTA	A	P		F
GOVONI MASSIMILIANO	A		X	
LABANTI CHIARA	A		X	
MANTOVANI FRANCESCA	B		X	
MARCHESINI ROSSELLA	A	P		F
MIGLIANTI FEDERICO	B	P		F
PEDRELLI CLAUDIO	A	P		F
PELOSIO STEFANIA	A		X	
TRIPIANO ANTONELLA	B		X	
VECCHI PATRIZIA	A	P		
VIVOLA FEDERICA	A	P		F

Legenda: F: favorevole - A: astenuto - C: contrario - NPV: non partecipa al voto
Il Consiglio approva.

	NUMERO	NESSUNA LIMITAZIONE	CON INSERIMENTO DI OMISSIS	SEGRETAZIONE TOTALE	MOTIVAZIONE – TEMPI – CONDIZIONI DELLA SEGRETAZIONE
ALLEGATI AL VERBALE	0				
ALLEGATI ALLA DELIBERA	0				AGLI ATTI DELLA SEGRETERIA
TRASMISSIONE ATTI A:	CONSIGLIO TERRITORIALE DI DISCIPLINA				AUTORITA' GIUDIZIARIA
					CNOAS
COPERTURA A BILANCIO			CAPITOLO		

TIROCINI DI LAUREA MAGISTRALE PRESSO L'ORDINE REGIONALE

Il **Segretario** informa che sta procedendo il percorso di tirocinio di tre studentesse di Laurea Magistrale presso l'Ordine Regionale. Al riguardo, come riferito in precedenti sedute, il tirocinio si incentra sulla realizzazione di un questionario da sottoporre agli iscritti, all'elaborazione dei dati, alla estrapolazione di elementi fortemente ricorrenti e/o di elementi significativi, alla rielaborazione ed approfondimento di questi in alcuni focus group con gli iscritti.

In questa fase occorre perfezionare alcuni aspetti metodologici dei questionari al pari di alcune criticità pratiche legate all'implementazione sul sito del questionario e alla sua trasmissione alle tirocinanti.

Il **Segretario** chiede pertanto alla Commissione AFC di disporre per tempo le procedure per conferire l'ID al questionario (i cui contenuti saranno portati a ratifica nella seduta del 12 ottobre) che dovrà essere compilato ed inviato entro il 31 ottobre ed informa la stessa preventivamente che occorrerà conferire gli ID per i focus group finali (sulla base delle indicazioni che verranno fornite prossimamente).

SEDUTE DI CONSIGLIO E DI COMMISSIONE

Prossime sedute di Consiglio:

12 ottobre - **6 novembre** (modificato rispetto a precedente data su richiesta del Tesoriere)
- 23 novembre - 15 dicembre

Il Consiglio si chiude alle ore 18.30

Il Segretario
Claudio Pedrelli

Il Presidente
Rita Bosi