

Verbale del Consiglio del 23/7/2018 n. 8

Inizio ore 15,30 – termine ore 18,00

Il giorno **23 Luglio 2018** si riunisce in ottava seduta il Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Emilia Romagna, **nella sede di via Marconi 47 in Bologna**, presenti i sotto indicati Consiglieri:

Bosi Rita	Presidente	Presente	
Labanti Chiara	Vice Presidente		Assente
Briani Maria Chiara	Segretario	Presente	
Vivola Federica	Tesoriere	Presente	
Comandini Elisa	Consigliere	Presente	
Franchi Iolotta	Consigliere	Presente	
Mantovani Francesca	Consigliere	Presente	
Mazzuca Fiorella	Consigliere		Assente
Nocera Anna	Consigliere		Assente
Nori Francesca	Consigliere		Assente
Ortolani Anna	Consigliere		Assente
Pederzoli Patrizia	Consigliere	Presente	
Pedrini Laura	Consigliere		Assente
Tripiano Antonella	Consigliere	Presente	
Villani Laura	Consigliere	Presente	

con il seguente Ordine del Giorno:

- 1) lettura e approvazione verbale precedente;
- 2) esame domande iscrizione, trasferimento, cancellazione;
- 3) comunicazioni dell'Ufficio di Presidenza;
- 4) fondo trattamento accessorio personale amministrativo;
- 5) report commissioni;
- 6) varie ed eventuali.

1. Lettura e approvazione verbale precedente.

Il Segretario informa il Consiglio che non sono pervenute note di modifica al verbale nella versione trasmessa ai Consiglieri. Si procede a leggere ed approvare all'unanimità dei presenti alla precedente seduta il verbale n. 7/2018 del 27 Giugno 2018, ad eccezione di Elisa Comandini, Iolotta Franchi, Fiorella Mazzuca, Francesca Nori, Anna Ortolani e Laura Villani assenti in tale occasione (**Delibera n. 397/2018**).

2. Esame domande iscrizione, trasferimento e cancellazione

Si prendono in esame le seguenti domande di iscrizione, trasferimento, cancellazione e variazioni dati Albo :

DELIBERA DI ISCRIZIONE SU DOMANDA:

COGNOME E NOME	DECORR.	NR. ISCR.	SEZIONE
TRADII VALENTINA		3448	B
MAESTRI GRETA		3449	B

50/2018

AUSIELLO MARTINA		3450	B
DELL'ANNA VALENTINA		3451	B
CONTI ANGELICA		3452	B
D'OREFICE GLENDA		3453	B
COSTANTINO ANNA		3454	A
CATTANI CHIARA		3455	A
CORTI FRANCESCA		3456	B
CORRADI ARIANNA		3457	B
MENEGATTI CHIARA		3458	B
PARRILLA MELINDA		3459	B
STEVANE' ROBERTA		3460	B
LEGGIERO LORENA		3461	B
MUSSO MARIN REBECCA		3462	B
LA PERNA MARINA		3463	B
SASSI ESTER		3464	B
CAVUOTO ANNA		3465	B
BONFATTI SIMONA		3466	A
CONTI FEDERICA		3467	B

**DELIBERA DI ISCRIZIONE PER TRASFERIMENTO da altro ORDINE REGIONALE
(da cui abbiamo ricevuto nulla osta)**

COGNOME E NOME	ORDINE REGIONE	NR. ISCR.	SEZIONE
TAGARELLI GIORGIA	CALABRIA	3467	B

DELIBERA DI CANCELLAZIONE SU RICHIESTA:

COGNOME E NOME	MOTIVO CANCELLAZIONE	DECORR.	NOTE
PANTIERI ERIKA	NON ESERCITA	03/07/18	
OMISSIS	NON ESERCITA		Procedimento disciplinare aperto per irregolarità F.C.

**DELIBERA DI CANCELLAZIONE PER TRASFERIMENTO AD ALTRO ORDINE REGIONALE
(conclusione procedura di trasferimento, avendo ricevuto comunicazione di iscrizione dall'altro Ordine)**

COGNOME E NOME	ORDINE REGIONE	DECORR.
CARISTI MARGHERITA	LAZIO	26/06/18
MORI ROBERTA	TOSCANA	03/07/18

51/2018

RICHIESTA NULLA OSTA PER TRASFERIMENTO DA ALTRO ORDINE REGIONALE
(per richiesta di trasferimento dell'interessato/a, a seguito di variazione residenza e/o domicilio
professionale)

COGNOME E NOME	ORDINE REGIONE
QUICQUARO FRANCESCA	CALABRIA

RATIFICA TRASFERIMENTO DA ALTRO ORDINE REGIONALE (Iscrizione già avvenuta)

COGNOME E NOME	ORDINE REGIONE
BOURAHLA YLENIA	SARDEGNA
MURTAS PATRIZIA	SARDEGNA
LOMBARDO ILENIA	CAMPANIA

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti tutte le richieste, ad eccezione di quella presentata da Omissis **(Delibera n. 398/2018)**. Il Consiglio respinge all'unanimità la richiesta di Omissis, poiché è aperto un procedimento disciplinare a suo carico. **(Delibera n. 399 /2018)**.

3. Comunicazioni dell'Ufficio di Presidenza

1. PAGOPA. Il Tesoriere riferisce che vi è l'obbligo di attivazione del Pagopa, sistema di pagamenti elettronici realizzato per rendere più semplice, sicuro e trasparente qualsiasi pagamento verso la Pubblica Amministrazione e sono stati richiesti alcuni preventivi per la fornitura del Servizio. La Banca di Sondrio ha formulato un'offerta rispetto alla gestione dei pagamenti delle quote annuali tramite Mav, sarà inoltre possibile pubblicare in Area riservata il link per accedere direttamente al Mav. Si valuteranno altre proposte per comparare i servizi offerti e arrivare alla scelta del fornitore del Servizio.

2. La Presidente riferisce in merito agli incontri tenuti con i nuovi iscritti presso le sedi universitarie di Bologna e Parma.

Una collega che ha partecipato al Corso di formazione organizzato dalla regione Emilia Romagna e presente all'incontro, ha proposto all'Ordine di approfondire le tematiche riguardanti il Progetto Rei.

Dopo ampia discussione che coinvolge tutti i Consiglieri, si ipotizza la costituzione di un Gruppo suddiviso in tre macrogruppi nelle Aree territoriali di Parma, Bologna e la Romagna, con sede da definire, e si valuta opportuno coinvolgere un referente della Regione Emilia-Romagna, Assessorato alle Politiche Sociali.

4. Fondo trattamento accessorio personale amministrativo.

La Vice Presidente comunica che l'accordo in merito al contratto integrativo per il personale di Segreteria è stato firmato con i Sindacati.

Conferma altresì che è stato siglato alle condizioni riportate nel verbale precedente.

7. Report delle Commissioni

Commissione Formazione

La referente della Commissione Francesca Mantovani, riprendendo il riscontro positivo avuto dai partecipanti degli *Incontri con i neo iscritti*, propone di ripeterli ogni anno.

Riferisce inoltre che si rende necessario decidere la data per l'*Incontro con Assistenti sociali autori di pubblicazioni* da tenersi nelle sedi di Bologna e Parma, si propone il 18 Ottobre ore 15/17 per la sede di Bologna .

Invece per la *Giornata di presentazione di tesi elaborate da Assistenti sociali a conclusione di master, dottorati di ricerca e Supervisione professionale* si ipotizza di calendarizzare una data nel mese di Novembre.

52/2018

Commissione Albo ed Etica

La referente Iolotta Franchi comunica che per la Giornata di formazione dedicata ai Responsabili di Servizio e Coordinatori dal titolo *Innovazione nel lavoro sociale: criteri di valutazione ed efficacia per una buona qualità degli interventi* si stabilisce la data dell'11 Ottobre a Bologna, orario 9/17.

E' stato richiesto il preventivo a 5 formatori, si sono ricevuti 3 progetti con relativo preventivo, agli atti della Segreteria: G. Parisi per complessivi 1.000 euro, P. Boschi ha presentato un progetto con il supporto di Simona Guerrini per complessivi 2.130 euro, S. Simoni ha presentato un progetto a cura di 4 formatori del costo di 5.734 euro.

Si decide di approvare il progetto di S. Simoni, anche per un principio di rotazione dei formatori, proponendo un compenso complessivo di 3200 euro, tenuto conto di un onorario di 100 euro all'ora a formatore, al pari dei criteri utilizzati per le altre iniziative. Ci si riserva di deliberare l'affidamento dell'evento, una volta ricevuto consenso in merito al compenso che si propone.

La referente ha fissato il 24 Settembre ore 15 un incontro della Commissione con i formatori che parteciperanno alla *Giornata di formazione deontologica sul tema del Segreto professionale*. Si decide, anche per questo evento, di adeguare l'onorario riconosciuto ai formatori a 100 euro l'ora, secondo i criteri individuati per gli eventi organizzati dall'Ordine regionale. Si approva all'unanimità (**Delibera n. 400/2018**).

Commissione Autorizzazione Formazione Continua

La Commissione sottopone al Consiglio le seguenti proposte:

- n. 12 richieste di accreditamento eventi formativi.

Si approva l'accredito di n. 11 proposte (**Delibera n. 401 /2018**) ed il diniego di n. 1 proposta, a correzione di una richiesta di Ente autorizzato che organizza la stessa formazione in più sedi (**Delibere dal n.402 /2018**);

- n. 139 richieste di accreditamento di attività ex-post.

Si approva l'accredito di n. 95 proposte (**Delibera n. 403 /2018**) ed il diniego di n. 44 proposte (**Delibera dalla n.404 alla n. 447 /2018**);

- n. 9 richieste di esonero dalla formazione continua.

Si approvano 8 proposte (**Delibera n. 448 /2018**), diniego di 1 proposta (**Delibera n. 449/2018**).

La Presidente comunica che è stato compilato a cura della Commissione accreditamento un questionario inviato dal CNOAS riguardante l'attività ed i criteri utilizzati dalla Commissione circa il riconoscimento di accreditamenti ed esoneri, in previsione della Conferenza che si terrà a Trento in Settembre con a tema la Formazione.

La Presidente condivide col Consiglio le criticità e le modalità operative che sono state segnalate nel questionario. Si segnala in particolare la necessità che il CNOAS istituisca uno specifico Albo di Assistenti sociali supervisor in possesso dei requisiti professionali e amministrativi necessari.

7. Varie ed eventuali

Missioni di rappresentanza dei Consiglieri:

Iolotta Franchi il giorno 20/07 ha partecipato al Comitato consultivo misto Assistiamo della Cooperativa Dolce a cui partecipano rappresentanti dell'Ordine dei Medici di Bologna, dell'Ordine dei Farmacisti di Bologna, dell'Ordine degli Assistenti Sociali, dell'ANCI, dell'ABAS – Associazione Bolognese degli Amministratori di Sostegno, utenti, familiari. Ad essi, nel corso dell'ultima riunione, si sono aggiunti due componenti di Cittadinanzattiva, organizzazione fondata nel 1978, che promuove l'attivismo dei cittadini per la tutela dei diritti, la cura dei beni comuni, il sostegno alle persone in condizioni di debolezza. Ad essa fanno capo il Tribunale per i Diritti del Malato e il Coordinamento nazionale delle Associazioni dei Malati Cronici.

Tra i compiti del CCMA, vi sono la verifica dei servizi garantiti nella Carta dei Servizi, la messa a punto di strumenti di valutazione e controllo, l'ispezione a campione, la visione dei reclami e degli indicatori di qualità.

La rappresentante della Cooperativa Sara Saltarelli ha riferito che la stessa sta ampliando la propria offerta di Servizi includendo la riabilitazione a domicilio, tramite convenzione con fisiatra e fisioterapista.

53/2018

Il 27/07 Rita Bosi si recherà a Roma per partecipare al Gruppo Sanità.

Il 30/7, su richiesta di Anna Maria Campanini, la Presidente presenzierà ad un incontro con l'Assessore regionale E. Gualmini per la promozione del Convegno mondiale sui Servizi sociali che si terrà a Rimini nel 2020.

Il 30/7 alle 11,30 la Consigliera Iolanda Franchi presenzierà alla firma del protocollo di collaborazione tra Rete città sane e Consiglio dell'Ordine nazionale degli Assistenti sociali, da parte dei rispettivi Presidenti Simona Arletti e Gianmario Gazzì. L'appuntamento è ospitato dal Comune di Modena in quanto componente della Rete città sane e sede della Presidenza nazionale dell'Associazione.

Si approvano all'unanimità tutte le missioni e partecipazioni ad eventi dei Consiglieri regionali **(Delibera n. 450/2018)**.

Incontri di Supervisione professionale.

Dal confronto tra i Consiglieri che hanno partecipato come rappresentanti dell'Ordine ai vari incontri fin qui tenuti, emerge l'impressione di uno spaccato rappresentativo della professione ed in particolare, tra le difficoltà che si sono evidenziate, la difficoltà a delegare ad altri professionisti quello che loro compete. Da qui nasce l'ipotesi da approfondire di proporre per il futuro laboratori a tema.

Prossime seduta di Consiglio:

8 Agosto ore 15,30-18.00

Il Consiglio si chiude alle ore 18,00 .

Il Segretario
f.to Dott.ssa Maria Chiara Briani

Il Presidente
f.to Dott.ssa Rita Bosi