

**Verbale del Consiglio del 7/6/2021 n. 10**

Inizio ore 15,30 – termine ore 17,45

Il giorno 7 Giugno 2021 si riunisce in decima seduta il Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Emilia Romagna, in collegamento da remoto via piattaforma Go ToMeeting, presenti i sotto indicati Consiglieri:

Bosi Rita	Presidente	Presente	
Labanti Chiara	Vice Presidente	Presente	
Briani Maria Chiara	Segretario	Presente	
Vivola Federica	Tesoriere	Presente	
Comandini Elisa	Consigliere	Presente	
Franchi Iolotta	Consigliere	Presente	
Maiorano Antonella	Consigliere	Presente	
Mantovani Francesca	Consigliere		Assente
Necchi Francesco	Consigliere		Assente
Nocera Anna	Consigliere	Presente	
Nori Francesca	Consigliere	Presente	
Pederzoli Patrizia	Consigliere	Presente	
Pedrini Laura	Consigliere	Presente	
Valli Maria Letizia	Consigliere	Presente	
Vicchi Lucia	Consigliera	Presente	

con il seguente Ordine del Giorno:

1. lettura e approvazione verbale precedente;
2. esame domande iscrizione, trasferimento, cancellazione;
3. comunicazioni Ufficio di Presidenza;
4. invio diffide iscritti privi di PEC;
5. sospensione iscritti privi di PEC
6. report Commissioni.

**1. Lettura ed approvazione verbale precedente.**

Il Segretario informa il Consiglio che non sono pervenute note di modifica ai verbali delle sedute precedenti, nella versione trasmessa ai Consiglieri. Si procede ad approvare all'unanimità dei presenti alla precedente seduta il verbale n. 8 dell'11/5/2021 (**Delibera n. 156/2021**).

**2. Esame domande iscrizione, trasferimento e cancellazione**

Si prendono in esame le seguenti domande di iscrizione, trasferimento e cancellazione:

**DELIBERA DI ISCRIZIONE PER TRASFERIMENTO da altro ORDINE REGIONALE  
(da cui abbiamo ricevuto nulla osta)**

COGNOME E NOME	ORDINE REGIONE	NR. ISCR.	SEZIONE
PAGANO GIORGIA	LIGURIA		B
MATRISCIANO VALERIA	CAMPANIA		A
VRENNIA TERESA	LAZIO		A

SALANITRI ADRIANA	SICILIA		A
DI FILIPPO ANTONELLA	CAMPANIA		B

**DELIBERA DI CANCELLAZIONE SU RICHIESTA:**

COGNOME E NOME	MOTIVO CANCELLAZIONE	DECORR.
VEZZO DAFNE	NON ESERCITA	26/05/2021
BERTOLOTTI CESARINA	QUIESCENZA	27/05/2021

**DELIBERA DI CANCELLAZIONE PER TRASFERIMENTO AD ALTRO ORDINE REGIONALE  
(conclusione procedura di trasferimento, avendo ricevuto comunicazione di iscrizione dall'altro Ordine)**

COGNOME E NOME	ORDINE REGIONE	DECORR.
POLETTI JERUSALEM	TRENTINO ALTO ADIGE	19/05/2021

**DELIBERA DI NULLA OSTA PER TRASFERIMENTO AD ALTRO ORDINE REGIONALE  
(per richiesta di trasferimento dell'interessato/a, a seguito di variazione residenza e/o domicilio professionale)**

COGNOME E NOME	ORDINE REGIONE
FORNI MARIA CRISTINA	LOMBARDIA
IOMMAZZO ROSA	LOMBARDIA
MARZOCCHINI FEDERICA	LOMBARDIA

**RICHIESTA NULLA OSTA PER TRASFERIMENTO DA ALTRO ORDINE REGIONALE  
(per richiesta di trasferimento dell'interessato/a, a seguito di variazione residenza e/o domicilio professionale)**

COGNOME E NOME	ORDINE REGIONE
RINALDI ARIANNA	CAMPANIA
CAVAGNA MANUELA	TRENTINO ALTO ADIGE

**RATIFICA TRASFERIMENTO DA ALTRO ORDINE REGIONALE**

(Iscrizione già avvenuta)

COGNOME E NOME	ORDINE REGIONE
LANZILOTTI IRENE	PUGLIA
ULLO ANGELA MARIA ILENIA	SICILIA
CASCIANO VALENTINA	LAZIO

**DELIBERA VARIAZIONE DATI ALBO**

L'elenco delle modifiche di residenza, domicilio e-mail e PEC comunicate dagli iscritti è presente agli atti in Segreteria.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti tutte le richieste indicate (**Delibera n.157/2021**).

**3. Comunicazioni UDP.**

1. Gestione personale. OMISSIS ha comunicato il suo pensionamento a fine anno. Da verifica con il consulente del lavoro risulta che ha 37 giorni di ferie. La dipendente ha chiesto di utilizzare le ferie da metà ottobre, si è invece

concordato come ultimo giorno lavorativo il 30 novembre, mentre usufruirà di 3 settimane durante la chiusura estiva della Segreteria, di una settimana in Luglio dal 12 al 15, rimangono 9/10 giorni che utilizzerebbe in Luglio e Settembre.

2. La Vice Presidente quale responsabile del personale comunica la chiusura estiva al pubblico della Segreteria dal 9 al 20 agosto. Si delibera all'unanimità la chiusura estiva della Segreteria dal 9 al 20 Agosto 2021 (**Delibera n.158/2021**).

3. Revisione biennale Albo.

E' pervenuta una nota CNOAS in cui si ricorda che, ai sensi dell'art. 2 del D.M. 615/1994, gli Ordini regionali devono provvedere alla revisione periodica dell'Albo con cadenza almeno biennale.

Viene altresì ricordato che sono oggetto di verifica tutte quelle condizioni relative agli iscritti che possono essere oggetto di variazione nel corso del tempo, quali il godimento dei diritti civili, l'esistenza di procedimenti penali in corso o di condanne definitive, il mantenimento della residenza/domicilio nell'ambito territoriale del Consiglio regionale dell'Ordine.

La verifica del permanere dei requisiti può avvenire anche mediante richiesta agli iscritti di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Si concorda di lasciare consegna per l'incombenza al nuovo Consiglio.

4. Il Tesoriere ricorda che si è verificato un versamento errato al CNOAS di 0,33 centesimi ad iscritto in eccesso rispetto alla quota annuale di competenza del Consiglio nazionale, da parte di Agenzia delle Entrate.

Il CNOAS comunica che sta attendendo le ultime rendicontazioni dell'Agenzia per calcolare l'importo da restituire al CROAS Emilia Romagna sulla base delle riscossioni al 31/05/2021.

Il riversamento del dovuto avverrà attraverso il sistema PagoPA.

5. Il Consiglio nazionale ha inviato il documento "Indicazioni e criteri operativi per gli Assistenti sociali nelle azioni di protezione, tutela e cura delle relazioni in età evolutiva", un documento che segue e completa gli orientamenti e le indicazioni operative già adottate dal Consiglio Nazionale nell'ambito della tutela e protezione dei minori. Verrà pubblicato nel sito istituzionale e inviato via mail a tutti gli iscritti.

6. La Regione Emilia Romagna ha fatto pervenire il documento definitivo "Il Servizio sociale professionale nel SSR", su carta intestata. Si terrà un incontro la prossima settimana insieme al Gruppo allargato per condividerne i contenuti ed i successivi passaggi.

7. OMISSIS, candidato a OMISSIS alle ultime elezioni per il rinnovo del Consiglio regionale e del Revisore unico dei conti, mandato 2021/2025, ha inviato all'indirizzo PEC del Consiglio regionale una richiesta di informativa indirizzata alla Commissione componente del seggio elettorale OASER.

OMISSIS chiede di ricevere tempestivi chiarimenti in merito alla segnalazione del nominativo della candidata OMISSIS che è stata associata alla lista e al Programma OMISSIS, pubblicato sul sito web.

La Presidente legge la richiesta, inviata per consulenza al Responsabile privacy e al consulente legale.

Legge quindi la consulenza legale in cui si indica la Presidente di seggio come persona che deve rispondere in merito.

8. L'art. 37 del decreto-legge Semplificazioni (n. 76 del 16 luglio 2020) ha introdotto un sistema sanzionatorio per gli iscritti che non comunicano il proprio indirizzo di **Posta Elettronica Certificata** (PEC) al proprio Ordine professionale: "Il professionista che non comunica il proprio domicilio digitale all'albo o elenco di cui al comma 7 è obbligatoriamente soggetto a diffida ad adempiere, entro trenta giorni, da parte del Collegio o Ordine di appartenenza. In caso di mancata ottemperanza alla diffida, il Collegio o Ordine di appartenenza commina la sanzione della sospensione dal relativo albo o elenco fino alla comunicazione dello stesso domicilio".

E' stata preventivamente inviata agli iscritti inadempienti l'apposita diffida ad adempiere, informando che in caso di mancata ottemperanza il Consiglio dell'Ordine avrebbe provveduto all'irrogazione della sanzione della sospensione fino alla comunicazione del domicilio digitale.

I seguenti iscritti risultano non avere una PEC attiva: OMISSIS.

Si delibera quindi all'unanimità di inviare loro diffida ad adempiere (**Delibera n.159/2021**).

9. I seguenti iscritti non hanno invece ottemperato ad aprire e/o comunicare la propria PEC, decorsi i 30 giorni dal ricevimento della diffida:

OMISSIS

Si delibera all'unanimità la loro sospensione dall'albo fino a comunicazione dello stesso domicilio, come da previsioni normative **(Delibera dalla n.160 alla n. 170/2021)**.

## **6. Report commissioni**

### **Commissione Autorizzazione Formazione Continua**

La Commissione sottopone la proposta di convenzione richiesta da 3 enti: Associazione "C'entro dentro APS" di Bologna, Comune di Riccione, PRO.GES. Cooperativa sociale s.c. a r.l. di Parma; di ratificare la stipula della Convenzione con Unione Terra di Mezzo – Area sociale e socio-sanitaria di Reggio Emilia. Si approva all'unanimità la stipula delle tre convenzioni **(Delibera n. 171/2021)**.

La Commissione sottopone al Consiglio le seguenti proposte:

- n. 64 richieste di accreditamento eventi formativi.

Si approva l'accREDITamento di n. 63 proposte, **(Delibera n.172/2021)** ed il diniego di n. 1 proposta **(Delibera n.173/2021)**;

- n. 40 richieste di accreditamento ex-post.

Si approva l'accREDITamento di n. 27 proposte **(Delibera n. 174/2021)** ed il diniego di n. 13 proposte **(Delibera n. 175/2021)**;

- n. 14 richieste esoneri.

Si approva la concessione di n. 13 esoneri **(Delibera n.176/2021)**, ed il diniego di n. 1 richiesta **(Delibera n. 177/2021)**.

La Segreteria ha già effettuato verifica degli iscritti che nello scorso triennio formativo, 2017/2019, hanno effettuato zero crediti formativi, poco più di 100, e degli iscritti che non hanno adempiuto a tutti i crediti previsti, circa 180.

Non sono stati presi in considerazione al momento gli iscritti a cui mancano meno di 9 crediti tra deontologici e normativi.

### **6. Varie ed eventuali.**

Il Tesoriere riferisce l'acquisto già effettuato per necessità della stampante, guasta, per una delle postazioni di segreteria: presso Ditta Nucci Renato acquisto Stampante Ricoh M C 250FW del costo di 550 euro + iva e 60 euro di montaggio/installazione. Si ratifica all'unanimità l'acquisto della stampante su descritta **(Delibera n.178/2021)**.

Tenuto conto che quella odierna è l'ultima seduta di Consiglio di questo mandato 2017/2021, condiviso il contenuto, si approva all'unanimità il presente verbale **(Delibera n.179/2021)**.

Il Consiglio si chiude alle ore 17,45.

Il Segretario  
f.to Dott.ssa Maria Chiara Biani

Il Presidente  
f.to Dott.ssa Rita Bosi