



**ORDINE
ASSISTENTI
SOCIALI**
**Consiglio Regionale
dell'Emilia Romagna**

Deliberazione del Consiglio

n. 9 del 21 Gennaio 2022

Rif. Verbale n. 1/2022

Oggetto: APPROVAZIONE DEL FABBISOGNO PER AFFIDAMENTI DI LAVORI, SERVIZI, FORNITURE AI SENSI DEL REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA' DEL CROAS EMILIA ROMAGNA ANNO 2022.

Il Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali dell'Emilia Romagna, riunitosi nella seduta del 29 Novembre 2021, presenti i sotto indicati Consiglieri:

Briani Maria Chiara	Presidente	Presente	
Quaresima Andrea	Vice Presidente	Presente	
Costantini Annamaria	Segretario	Presente	
Vicchi Lucia	Tesoriere	Presente	
Abbruzzese Elena	Consigliere	Presente	
Carolingi Vanessa	Consigliere		Assente
Comandini Elisa	Consigliere	Presente	
Corti Francesca	Consigliere	Presente	
D'Alessandro Martina	Consigliere	Presente	
Haxhiu Ildikena	Consigliere	Presente	
Marisaldi Giulia	Consigliere	Presente	
Nori Francesca	Consigliere	Presente	
Pederzoli Patrizia	Consigliere		Assente
Poletti Carla	Consigliere	Presente	
Ricciardi Anna Paola	Consigliere	Presente	

VISTO la legge 23 marzo 1993 n. 84;

VISTO il D.M. 11 ottobre 1994 n. 615;

VISTO il D.P.R. 8 luglio 2005 n. 169;

VISTO la legge 7 dicembre 1990 n. 241;

VISTO il D.Lgs. n. 50/16 e ss. mm. e ii., per quanto compatibile;

VISTO il D.Lgs. n. 76/20, come convertito con L. n. 120/20 e ss. mm. e ii., per quanto compatibile;

VISTO il proprio Regolamento di funzionamento;

VISTO il proprio Regolamento di Amministrazione e contabilità;

VISTO il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza adottato dal CROAS;

VISTO, in particolare, l'art. 4 del Regolamento di amministrazione e contabilità del CROAS, ai sensi del quale "In armonia con l'ordinamento normativo ed organizzativo dell'Ente i soggetti preposti alla programmazione, all'adozione e all'attuazione dei provvedimenti di gestione che hanno carattere finanziario e contabile sono: a) il Consiglio, il Presidente ed il Tesoriere per le competenze in materia di programmazione ed indirizzo, nonché per quanto ad essi espressamente riservato con atto normativo o regolamentare" e l'art. 53 del medesimo Regolamento, secondo cui "1. Il ricorso alle procedure di affidamento diretto per l'acquisizione di beni, servizi e di forniture è ammesso in relazione all'oggetto e ai limiti di importo delle singole voci di spesa, previamente individuate con provvedimento adottato dal Consiglio, con riguardo alle specifiche esigenze dell'Ente. 2. Con il provvedimento di cui al comma 1, il Consiglio individua altresì i beni, i servizi, i lavori e le forniture che possono essere assegnati con

affidamento diretto, nell'ambito delle categorie generali di cui all'articolo 88 del D.P.R. 21 dicembre 1999, n. 554”;

VISTA la propria deliberazione n. 276 del 29 Novembre 2021 che, in attuazione delle predette norme regolamentari ed al fine di garantire una maggior trasparenza, efficienza ed efficacia dell'attività amministrativa dell'Ente, ha proceduto a determinare il fabbisogno dell'Ente per quanto riguarda gli affidamenti di lavori, servizi e forniture del CROAS, i contratti per i quali sono in scadenza al 31.12.2021;

STABILITA, in ogni caso, la possibilità di procedere all'affidamento di servizi, forniture, incarichi professionali o altre prestazioni anche diversi rispetto a quelli predeterminati nella suddetta delibera quadro, pur nel rispetto delle procedure individuate nel Regolamento di amministrazione e contabilità del CROAS;

RITENUTO di individuare come necessari i seguenti ulteriori servizi e forniture, prevedendo un contratto biennale eventualmente rinnovabile per un'ulteriore annualità:

- consulente esperto per formazione dei dipendenti riguardo al tema Corruzione e trasparenza, obbligatoria per legge, inserita nel Piano triennale 2021/2023 e non effettuata;

- necessità di supporto legale riguardo eventuali questioni complesse inerenti l'affidamento di lavori, servizi e forniture dell'Ente.

Servizi che vanno ad integrare, per tipologia, la precedente deliberata necessità di supporto e sostegno legale al RPCT (delibera n. 275 del 29.11.2021);

RITENUTO di conferire alla figura del Vicepresidente, in assenza del Presidente, le funzioni di RUP nell'ambito delle predette procedure di affidamento;

A seguito della votazione avvenuta,

DELIBERA

Ad unanimità dei presenti

- di approvare il presente fabbisogno dell'Ente per gli affidamenti di lavori, servizi, forniture ai sensi del Regolamento di amministrazione e contabilità del CROAS con contratto biennale eventualmente rinnovabile per un'ulteriore annualità:

- Consulente esperto per formazione dei dipendenti riguardo al tema Corruzione e trasparenza.

Tipologia requisiti minimi: comprovata esperienza e professionalità in materia; iscrizione ad un albo compatibile con le mansioni da ricoprire; possesso partita IVA o iscrizione alla Camera di Commercio – Registro delle imprese –; pieno godimento dei diritti civili e politici; non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che incidono sulla moralità professionale e non essere destinatari di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione di cui alla legislazione antimafia; non avere grado di parentela o affinità sino al quarto grado con gli organi dell'Ordine Regionale -Consiglieri e componenti del Consiglio Territoriale di Disciplina, oltre che con il personale dipendente - e di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse con l'Ordine;

Importo annuo massimo stimato al lordo di oneri fiscali e previdenziali: euro 1300 annuali ;

Modalità di affidamento: affidamento diretto ex D.L. n. 76/20, come convertito con L. n. 120/20 e ss. mm. e ii. per quanto compatibile.

- Supporto legale riguardo eventuali questioni complesse inerenti l'affidamento di lavori .

Tipologia requisiti minimi: comprovata esperienza e professionalità in materia; iscrizione ad un albo compatibile con le mansioni da ricoprire; possesso partita IVA o iscrizione alla Camera di Commercio – Registro delle imprese –; pieno godimento dei diritti civili e politici; non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che incidono sulla moralità professionale e non essere destinatari di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione di cui alla legislazione antimafia; non avere grado di parentela o affinità sino al quarto grado con gli organi dell'Ordine Regionale -Consiglieri e componenti del

Consiglio Territoriale di Disciplina, oltre che con il personale dipendente - e di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse con l'Ordine;
Importo annuo massimo stimato al lordo di oneri fiscali e previdenziali: euro 130/ ora;
Modalità di affidamento: affidamento diretto ex D.L. n. 76/20, come convertito con L. n. 120/20 e ss. mm. e ii. per quanto compatibile.

- di conferire alla figura del Vicepresidente le funzioni di RUP nell'ambito delle predette procedure di affidamento, con espressa delega a compiere ogni attività necessaria per le stesse, nel rispetto del fabbisogno individuato dall'Ente e secondo tempistiche utili ad assicurare la continuità dell'attività amministrativa dell'Ente, in ossequio al Regolamento di amministrazione e contabilità del CROAS;

- di dare immediata esecutività alla presente delibera.

Il presente atto deliberativo è costituito da n. 3 pagine.

Il Segretario
f.to Dott.ssa Annamaria Costantini

Il Tesoriere
f.to Dott.ssa Lucia Vicchi

Il Vicepresidente
f.to Dott. Andrea Quaresima