



Verbale del Consiglio del 23/06/2025, n. 11

Inizio ore 17,00 – termine ore 19,30

Il giorno 23 del mese di Giugno 2025 si riunisce in dodicesima seduta il Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della regione Emilia Romagna, in modalità telematica con piattaforma Go ToMeeting, presenti i sotto indicati Consiglieri:

Abbruzzese Elena	Consigliere	Assente	
Bisi Cecilia	Vicepresidente	Presente	
Cannarsa Laura	Consigliere	Presente	
Cella Silvia	Consigliere	Presente	Dalle ore 17.20
D'Orefice Glenda	Consigliere	Presente	
Dotti Monica	Consigliere	Presente	
Giuffredi Danila	Consigliere	Presente	
Marrone Stefano	Consigliere	Presente	
Nocera Anna	Consigliere	Presente	
Poletti Carla	Consigliere	Assente	
Polloni Chiara	Consigliere	Presente	
Tripiano Antonella	Tesoriera	Presente	
Tassone Cosmina	Consigliere	Presente	
Valli Maria Letizia	Presidente	Presente	
Zagarella Matilde	Segreteria	Presente	

con il seguente ordine del giorno:

1. lettura e approvazione verbale precedente;
2. esame domande iscrizione, trasferimento, cancellazione;
3. comunicazioni Ufficio di Presidenza
 - Proposta contratto di manutenzione con ricambi stampante RICOH IM2702 Multifunzione;
 - Proposta contratto pulizie della sede;
 - Rinnovo convenzione con Avv. Claudio Calabrese quale legale esperto del Consiglio Territoriale di Disciplina;
 - Autorizzazione all'uso del mezzo proprio alla Presidente;
 - Comunicazione attivazione assicurazione per colpa grave;
 - Comunicazione chiusura della sede per la pausa estiva dall'11.08.2025 al 22.08.2025;
4. Nomina R.A.S.A. (Responsabile Anagrafe Stazione Appaltante);
5. Nomina Responsabile per la P.A. e inseritore;
6. Nomina R.U.P. (Responsabile Unico del Progetto);
7. Nomina Responsabile per il Portale Lavoro Pubblico;
8. Nomina rappresentanti dei Tavoli di lavoro CNOAS;
9. Nomina Referenti Gruppo di Lavoro CROAS Emilia Romagna "Esami di Stato";
10. proroga convenzione per piattaforma CNOAS con ditta Hochfeiler fino al 31.12.2025
11. avviso candidatura a componente del Consiglio Territoriale di Disciplina 2025-2029;
12. diffida iscritti morosi 2025 e iscritti morosi due annualità 2022/2024;
13. report Commissioni;
14. varie ed eventuali

È presente anche la Revisora dott.ssa Monica Marabini.



1. Lettura e approvazione verbale precedente

La Consigliera Segretario dà lettura del verbale n. 10 del 26.05.2025.

Stante l'assenza di richieste di modifica, ne propone l'approvazione.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti il verbale n. 10 del 26.05.2025 (**Delibera n. 160/2025**).

2. Esame domande iscrizione, trasferimento, cancellazione;

La Consigliera Segretaria dà lettura delle seguenti domande di iscrizione, cancellazione e trasferimento:

DELIBERA DI ISCRIZIONE SU DOMANDA:

COGNOME E NOME	DATA DOMANDA	NR. ISCR.	SEZIONE	NOTE
RIGHI BEATRICE	10.06.2025	4583	B	Iscritta il 10.6.25 con determina Presidenziale n. 3
LANZONI CATERINA	09.06.2025	4584	B	
INNOCENTI SIMONA	17.06.2025	4585	B	

DELIBERA DI ISCRIZIONE PER TRASFERIMENTO da altro ORDINE REGIONALE (da cui abbiamo ricevuto nulla osta)

COGNOME E NOME	ORDINE REGIONE	NR. ISCR.	SEZIONE	NOTE
D'ANTUONO TERESA	MOLISE	4586	B	
CASTALDO SANTA	CAMPANA	4587	B	

64

DELIBERA DI PASSAGGIO IN SEZIONE A

COGNOME E NOME	NR. ISCR.	DECORRENZA

DELIBERA DI CANCELLAZIONE SU RICHIESTA:

COGNOME E NOME	MOTIVO CANCELLAZIONE	DECORR.	NOTE
BERTOLINI LUCIA	NON ESERCITA	17/03/2025	
MUNTONI MONICA	NON ESERCITA	23/06/2025	
CATELLANI SILVIA	NON ESERCITA	06/06/2025	
PARROCCHETTI ANTONELLA	IN QUIESCENZA	17/06/2025	

DELIBERA DI CANCELLAZIONE PER TRASFERIMENTO AD ALTRO ORDINE REGIONALE (conclusione procedura di trasferimento, avendo ricevuto comunicazione di iscrizione dall'altro Ordine)

COGNOME E NOME	ORDINE REGIONE	DECORR.	NOTE
FILIPPI GIORGIA	LAZIO	13.06.2025	



GERMANO GABRIELLA	VENETO	23.05.2025	
-------------------	--------	------------	--

DELIBERA DI NULLA OSTA PER TRASFERIMENTO AD ALTRO ORDINE REGIONALE
(per richiesta di trasferimento dell'interessato/a, a seguito di variazione residenza e/o domicilio professionale)

COGNOME E NOME	ORDINE REGIONE	NOTE
BORCHETTO GABRIELE	LIGURIA	

RICHIESTA NULLA OSTA PER TRASFERIMENTO DA ALTRO ORDINE REGIONALE
(per richiesta di trasferimento dell'interessato/a, a seguito di variazione residenza e/o domicilio professionale)

COGNOME E NOME	ORDINE REGIONE	QUOTA
VEZZALI ELEONORA	LOMBARDIA	
BALZANI IRENE	SICILIA	

RATIFICA TRASFERIMENTO DA ALTRO ORDINE REGIONALE
(Iscrizione già avvenuta)

COGNOME E NOME	ORDINE REGIONE
PACE NOEMI	LOMBARDIA
STELLATO VERONICA	LAZIO

65

L'elenco delle modifiche di residenza, domicilio e-mail e PEC comunicate dagli iscritti è presente agli atti in Segreteria.

Il Consiglio delibera all'unanimità dei presenti di approvare tutte le richieste sopra elencate. **(Delibera n. 161/2025).**

3. comunicazioni ufficio di Presidenza

• **Proposta contratto di manutenzione con ricambi stampante RICOH IM2702 Multifunzione**

La Presidente comunica la necessità di stipulare un contratto di manutenzione della stampante in uso e informa che è pervenuta una proposta di contratto da parte della ditta Nucci Renato – RICOH Partner, con decorrenza 01.06.2025 – 31.05.2026, il cui costo ammonta a 150€ annui.

Il Consiglio delibera all'unanimità dei presenti la stipula del contratto **(Delibera n. 162/2025).**

• **Proposta contratto pulizie della sede;**

La Presidente comunica che, a seguito dell'avviso pubblico, datato 06.05.2025, finalizzato alla ricerca di una ditta cui affidare le pulizie della sede, è pervenuta una sola manifestazione di interesse, da parte dell'agenzia CSM Global Service.

La Tesoriera richiede il parere della Revisora in merito alla possibilità di procedere con l'affidamento diretto. La Revisora esprime parere favorevole.



Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti la proposta di contratto pervenuta (**Delibera n. 163/2025**).

Da questo momento in poi è presente la Consiglieria Silvia Cella.

- **Rinnovo convenzione con Avv. Claudio Calabrese quale legale esperto del Consiglio Territoriale di Disciplina;**

La Presidente comunica che la convenzione con il legale esperto del CTD, avv. Claudio Calabrese, è scaduta e propone il rinnovo della convenzione per la durata di n. 1 anno, informando sui costi (90€ l'ora più IVA).

Viene richiesto il parere della Revisora la quale non rileva ostacoli rispetto a un affidamento diretto.

Il Consiglio approva all'unanimità il rinnovo della convenzione con l'avv. Claudio Calabrese per 1 anno (**Delibera 164/2025**).

- **Autorizzazione all'uso del mezzo proprio alla Presidente**

La Tesoriera informa il Consiglio circa la necessità di approvare l'uso del mezzo proprio da parte della Presidente per agevolare gli spostamenti ai fini istituzionali.

Informa di aver confrontato i costi dei mezzi pubblici e del mezzo privato, avendo verificato la sostenibilità della spesa.

La Consiglieria Tassone riporta di avere necessità a sua volta di utilizzare il mezzo privato, a causa della copertura insufficiente dei mezzi pubblici.

Il Consiglio approva l'uso del mezzo proprio da parte della Presidente e della Consiglieria Tassone, riservando ai prossimi Consigli la trattazione di eventuali ulteriori richieste. (**Delibera 165/2025**).

- **Comunicazione attivazione assicurazione per colpa grave;**

La Presidente informa in merito alla necessità di attivazione dell'assicurazione per colpa grave il cui costo, per il secondo semestre in corso, sarà sostenuto dai singoli Consiglieri.

Il Consiglio si riserva di decidere a stretto giro, a seguito della consultazione della polizza che verrà inviata a mezzo mail a tutti i Consiglieri.

- **Comunicazione chiusura della sede per la pausa estiva dall'11.08.2025 al 22.08.2025;**

La Presidente propone le date di chiusura della sede per la pausa estiva: 11.08.2025 – 22.08.2025. Ne verrà data comunicazione sul sito istituzionale.

Il Consiglio approva all'unanimità. (**Delibera 166/2025**).

4. Nomina R.A.S.A. (Responsabile Anagrafe Stazione Appaltante)

La Presidente evidenzia la necessità di individuare il nuovo R.A.S.A. e ne illustra i compiti.

Riferisce che la dipendente Giuseppina Militano ha manifestato la propria disponibilità.

Il Consiglio approva all'unanimità la nomina a R.A.S.A. della dipendente Giuseppina Militano. (**Delibera 167/2025**).



5. Nomina Responsabile PerlaPA e Inseritore Dati

La Presidente evidenzia la necessità di individuare il nuovo Responsabile PerlaPA e ne illustra i compiti. Riferisce che la dipendente Giuseppina Militano ha manifestato la propria disponibilità. Il Consiglio approva all'unanimità la nomina a Responsabile PerlaPA e inseritore di Giuseppina Militano. **(Delibera 168/2025).**

6. Nomina R.U.P. (Responsabile Unico del Procedimento)

La Presidente riferisce che è necessario individuare un R.U.P. Procede alla lettura dei compiti del R.U.P. La Presidente propone l'incarico alla Tesoriera che esprime la propria disponibilità. Il Consiglio approva all'unanimità la nomina a R.U.P. della Tesoriera Antonella Tripiano **(Delibera n. 169/2025).**

7. Nomina Responsabile per il Portale Lavoro Pubblico

La Presidente riferisce che è necessario individuare un nuovo Responsabile per il Portale Lavoro Pubblico e ne illustra i compiti. Riferisce che la dipendente Maria Elena Baldrati ha manifestato la propria disponibilità all'incarico. Il Consiglio approva all'unanimità la nomina a Responsabile per il Portale Lavoro Pubblico di Maria Elena Baldrati. **Delibera n. 170/2025)**

8. Nomina rappresentanti dei Tavoli nazionali CNOAS;

La Presidente, facendo seguito alle comunicazioni ricevute dal CNOAS e inviate a tutti i consiglieri, comunica che è necessario nominare n. 2 rappresentanti per ognuno dei Tavoli di Lavoro CNOAS in fase di avvio. Dà indicazione sulle date dei prossimi tavoli in partenza: Tavolo nazionale Famiglie e Minorenni il 14 luglio, Tavolo nazionale Disabilità il 4 luglio, Tavolo nazionale Salute e Sanità il 21. La Presidente riferisce che nella seduta del 26.05.2025 la Consigliera Elena Abbruzzese aveva espresso l'interesse a partecipare al Tavolo nazionale Famiglie e Minorenni. Raccoglie quindi le manifestazioni di interesse dei Consiglieri presenti che sono le seguenti:

Antonella Tripiano e Danila Giuffredi per il Tavolo nazionale Disabilità, Glenda D'Orefice e Chiara Polloni per il Tavolo nazionale Università e Ricerca, Monica Dotti e la Presidente Maria Letizia Valli per il Tavolo nazionale Salute e Sanità, Monica Dotti e Anna Nocera per il Tavolo nazionale Prevenzione e Sicurezza, Laura Cannarsa per il Tavolo nazionale Famiglie e Minorenni.

Si procede alla votazione. Il Consiglio approva all'unanimità le seguenti nomine:

- Tavolo nazionale Disabilità: Consigliere Tripiano e Giuffredi;
- Tavolo nazionale Università e Ricerca: Consigliere D'Orefice e Polloni;
- Tavolo nazionale Famiglie e Minorenni: Consigliere Cannarsa e Abbruzzese;
- Tavolo nazionale Salute e Sanità: Consigliera Dotti e Presidente Valli.
- Tavolo nazionale Prevenzione e Sicurezza: Consigliere Dotti e Nocera

(Delibera 171/2025).

9. Nomina Referenti Gruppo di Lavoro CROAS Emilia Romagna "Esami di Stato";



La Presidente comunica che sono stati individuati i nominativi dei Commissari per le prossime sessioni degli Esami di Stato, che avranno inizio il 25 Luglio e il 14 Novembre. Riferisce che si sta predisponendo un gruppo di lavoro costituito da due referenti dell'Ordine e due dell'Università.

Il Gruppo di lavoro ha lo scopo di fornire supporto e indicazioni operative ai 16 Commissari nominati.

La Presidente comunica che la Consigliera Carla Poletti aveva manifestato la propria disponibilità.

La Consigliera D'Orefice manifesta la propria disponibilità.

Il Consiglio approva all'unanimità le nomine a referenti delle Consigliere Carla Poletti e Glenda D'Orefice.
(Delibera 172/2025)

10. Proroga convenzione per piattaforma CNOAS con ditta Hochfeiler fino al 31.12.2025

La Presidente informa che, ad oggi, non è ancora operativa la nuova piattaforma CNOAS per l'accesso all'area riservata per gli iscritti e l'utilizzo per segreterie e consiglieri, e la sua operatività è stata rinviata dal Consiglio Nazionale al nuovo anno. Rileva quindi la necessità di prorogare l'utilizzo della piattaforma ad ora in uso fino a quando la nuova non sarà operativa.

La Tesoriera esprime parere favorevole alla proroga, avendo verificato la sostenibilità della spesa.

Il Consiglio approva all'unanimità la proroga fino al 31.12.2025 dell'affidamento dell'incarico alla ditta Hochfeiler per il Servizio di Protocollo Informatico - Ufficio Virtuale - Preparazione applicativo per riscossione su tracciato dell'Agenzia delle Entrate, Costo annuo: € 1,00 + IVA per ogni iscritto - Composizione e invio in conservazione del registro giornaliero di protocollo Costo annuo: € 365,00 + IVA, al 31/12/2025 **(Delibera 173/2025)**.

11. avviso candidatura a componente del Consiglio Territoriale di Disciplina 2025-2029;

68

La Presidente comunica che occorre pubblicare l'avviso per candidarsi in qualità di componente del CTD per il mandato 2025-2029. Si procederà per il tramite della segreteria.

Informa che l'Ordine Assistenti Sociali dell'Emilia Romagna dovrà individuare n. 30 nominativi di propri iscritti disponibili a far parte del Consiglio dei Disciplina per gli anni 2025/2029.

Qualora non pervenissero candidature, l'avviso verrà prorogato.

Il Consiglio di disciplina, costituito presso il Consiglio regionale dell'Ordine, è composto di 15 Consiglieri ed esercita in modo esclusivo l'azione disciplinare, secondo il Regolamento per il funzionamento del procedimento disciplinare locale.

12. diffida iscritti morosi 2025 e iscritti morosi due annualità 2022/2024;

La Presidente informa che con deliberazione n. 119 del 28/04/2025 è stato inviato a tutti gli iscritti morosi, a mezzo comunicazione e pubblicazione sul sito istituzionale, il sollecito bonario per il pagamento della quota annuale (termini scaduti il 31 marzo 2025).

Precisa che, trascorsi 30 giorni dal sollecito bonario nei confronti degli iscritti inadempienti, è necessario procedere a diffida degli stessi, se ancora morosi.

Poiché ad oggi non si ha riscontro aggiornato rispetto ai pagamenti effettuati dopo il sollecito poiché il riscontro è disponibile soltanto 20/30 giorni dopo l'effettivo pagamento, propone di rinviare al prossimo Consiglio la deliberazione sull'invio della diffida.

Il Consiglio approva all'unanimità **(Delibera 174/2025)**.



13. report Commissioni;

Commissione Consultiva per l'accreditamento alla formazione continua

La Commissione Accreditamento sottopone al Consiglio l'elenco dei n. 23 corsi accreditati nella Commissione del 16.06.2025.

Sottopone inoltre al Consiglio l'approvazione di n. 1 richiesta di gratuito patrocinio e la stipula di n. 3 convenzioni.

Il Consiglio, valutate le proposte e la appropriatezza verificata dalla Commissione, delibera all'unanimità dei presenti l'accreditamento dei 23 corsi indicati, il patrocinio dell'iniziativa e la stipula delle nuove convenzioni, delegando fin d'ora la Presidente alla firma (**Delibera 175/2025**).

Prossime sedute di Consiglio:

16 luglio dalle 16:00 alle 18:00 online

6 Agosto dalle ore 16.00 alle ore 18.00 online

6 Settembre dalle 10:00 alle 12:00 in presenza

Il Consiglio si chiude alle ore 19.30.

La Consiglieria Segretaria
f.to Matilde Zagarella

La Presidente
f.to Maria Letizia Valli

Firme autografe omesse ai sensi dell'articolo 3 del D.Lgs n. 39/1993