



Verbale del Consiglio del 29/11/2025, n. 18

Inizio ore 10:00 – termine ore 13:00

Il giorno 10 del mese di novembre 2025 si riunisce in diciottesima seduta il Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Emilia Romagna, in modalità online.

Sono presenti i sotto indicati Consiglieri:

Abbruzzese Elena	Consigliere	Presente	
Bisi Cecilia	Vicepresidente	Presente	
Cannarsa Laura	Consigliere	Presente	
Cella Silvia	Consigliere	Presente	
D'Orefice Glenda	Consigliere	Presente	
Dotti Monica	Consigliere	Presente	
Giuffredi Danila	Consigliere	Presente	
Marrone Stefano	Consigliere	Presente	
Nocera Anna	Consigliere	Presente	
Poletti Carla	Consigliere	Presente	
Polloni Chiara	Consigliere		
Tripiano Antonella	Tesoriera	Presente	
Tassone Cosmina	Consigliere		
Valli Maria Letizia	Presidente	Presente	
Zagarella Matilde	Segreteria	Presente	

con il seguente Ordine del Giorno:

1. lettura e approvazione verbale precedente;
2. esame domande iscrizione, trasferimento, cancellazione;
3. comunicazioni Ufficio di Presidenza;
4. Recepimento relazioni del Revisore dei Conti su:
 - Variazione di bilancio 2025
 - Bilancio di previsione 2026 approvato dal Consiglio;
5. Service FNAS 2026;
6. Delibera di pianificazione esigenze dell'ente anno 2026;
7. Acquisto arredi sede dell'Ordine;
8. Definizione nuovo importo massimo delle uscite minute del Fondo Cassa Economale;
9. Regolamento del servizio di cassa economale;
10. Proroga tecnica dei contratti in scadenza il 31/12/2025 per incarico DPO e Consulenza legale CROAS Emilia Romagna, per consentire l'espletamento delle procedure di affidamento;
11. Gettone di presenze per Consigli di disciplina in plenaria;
12. Proroga scadenza convenzioni finalizzate all'accreditamento di eventi formativi inerenti la formazione continua per assistenti sociali con enti/agenzie;
13. Piano Offerta Formativa 2026;
14. Formatori evento “Riforma Cartabia e Giustizia Riparativa. Minori e adulti: un confronto tra Servizi e Istituzioni” – 15 dicembre 2025;
15. report commissioni;
16. chiusura sede per festività natalizie;
17. varie ed eventuali.

1. Lettura e approvazione verbale n. 17 del 10.11.2025

La Consigliera Segretaria rende noto che sono pervenute tre richiesta di modifica al verbale da parte della Presidente la quale chiede di inserire le seguenti integrazioni:

Al punto 2 propone di inserire la frase: *“Tale variazione è necessaria ad appianare la situazione fra i capitoli in negativo e quelli in positivo. Le variazioni fra l’importo di entrata e quello di uscita sono identiche dunque il bilancio risulta in pari.”*

Al punto 3 propone di inserire la frase: *“Rispetto alla relazione del FNAS...”*

Al punto 4 propone di inserire la frase: *Il Consiglio è inoltre concorde nel non procedere a pubblicazione sul sito, fino a nuova determinazione. (Delibera 387/2025)*

2. esame domande iscrizione, trasferimento, cancellazione;

La Consigliera Tesoriera dà lettura delle seguenti domande di iscrizione, cancellazione e trasferimento:

DELIBERA DI ISCRIZIONE SU DOMANDA:

COGNOME E NOME	DATA DOMANDA	NR. ISCR.	SEZIONE
LARDIERI MANUELA	19/11/2025	4626	A
MARTELLI LUCIA	28/11/2025	4627	B

DELIBERA DI ISCRIZIONE PER TRASFERIMENTO da altro ORDINE REGIONALE

(da cui abbiamo ricevuto nulla osta)

COGNOME E NOME	ORDINE REGIONE	NR. ISCR.	SEZIONE
PALAZZO ROBERTA	PUGLIA	4628	A

107

DELIBERA DI CANCELLAZIONE SU RICHIESTA:

COGNOME E NOME	MOTIVO CANCELLAZIONE	DECORR.
GABRIELE LUANA	NON ESERCITA	04/11/2025
MARCHETTI ELENA	NON ESERCITA	04/11/2025
TOMASSIA TAMARA	IN QUIESCENZA	05/11/2025
SILVAGNI CHIARA	NON ESERCITA	17/11/2025
PADOVANI LINDA	NON ESERCITA	19/11/2025
BARDANI ANTONELLA	IN QUIESCENZA	19/11/2025
SARTI MARIANGELA	IN QUIESCENZA	19/11/2025
GARBUGLIA CLAUDIA	NON ESERCITA	26/11/2025
BUDA CRISTINA	IN QUIESCENZA	26/11/2025
CAGLIARI ELISABETTA	IN QUIESCENZA	26/11/2025
LAZZARINI TIZIANA	NON ESERCITA	26/11/2025

DELIBERA DI CANCELLAZIONE PER TRASFERIMENTO AD ALTRO ORDINE REGIONALE
(conclusione procedura di trasferimento, avendo ricevuto comunicazione di iscrizione dall'altro Ordine)

COGNOME E NOME	ORDINE REGIONE	DECORR.
INCERTI VEZZANI GIORGIA	LAZIO	06/11/2025

DELIBERA DI NULLA OSTA PER TRASFERIMENTO AD ALTRO ORDINE REGIONALE
(per richiesta di trasferimento dell'interessato/a, a seguito di variazione residenza e/o domicilio professionale)

COGNOME E NOME	ORDINE REGIONE
IANNESSA BEATRICE	ABRUZZO
LUZIETTI DENIS	PIEMONTE – VALLE D'AOSTA
SALERNO ROSANGELA	CALABRIA

RICHIESTA NULLA OSTA PER TRASFERIMENTO DA ALTRO ORDINE REGIONALE
(per richiesta di trasferimento dell'interessato/a, a seguito di variazione residenza e/o domicilio professionale)

COGNOME E NOME	ORDINE REGIONE
PRISCO PAOLA	BASILICATA
DI GIACOMO ALESSANDRA	ABRUZZO
PANAJA CATERINA	CALABRIA

108

RATIFICA TRASFERIMENTO DA ALTRO ORDINE REGIONALE
(Iscrizione già avvenuta)

COGNOME E NOME	ORDINE REGIONE
PULITO VALENTINA	PUGLIA
MAGNO ALESSIA	ABRUZZO
AUTIERI MARTINA	CAMPANIA
PACE ILARIA	LIGURIA

Il Consiglio delibera all'unanimità dei presenti l'elenco delle domande di iscrizione. (**Delibera 388/2025**)

3. comunicazioni Ufficio di Presidenza

- richiesta di sanatoria per l'evento ID 102560

La Segretaria informa che è pervenuta una richiesta di sanatoria da parte di Studio APS Srl, relativamente a un'anomalia nella registrazione delle presenze all'evento accreditato del 27.5.2025.

Il Consiglio delibera all'unanimità dei presenti la sanatoria dell'anomalia per l'evento ID 102560. (**Delibera 389/2025**)

– **gettone CTD**

La Presidente ricorda che in data 1.12.25 si svolgerà l'evento formativo "Il CTD: garanzia, tutela e crescita professionale". Considerati l'impegno e la disponibilità dei colleghi formatori Castaldini, Ventura e Capogreco, propone di riconoscere loro un'indennità come valorizzazione dell'attività formativa.

Il Consiglio delibera all'unanimità dei presenti il riconoscimento di un gettone ai formatori Castaldini, Ventura e Capogreco del valore di 45€ per la loro partecipazione all'evento "Il CTD: garanzia, tutela e crescita professionale". (**Delibera 390/2025**)

– **Presa d'atto monitoraggio OIV**

La Consigliera Tassone informa di aver provveduto al monitoraggio delle attestazioni-OIV, in materia di assolvimento degli obblighi di pubblicazione a fini di trasparenza.

Riferisce di aver predisposto e sottoscritto la nota di adeguamento.

Riporta inoltre che il 31/01/26 scadrà il Piano triennale e che nel prossimo Consiglio verrà portato il punto all'OdG.

4. Recepimento relazioni del Revisore dei Conti su:

- **Variazione di bilancio 2025**
- **Bilancio di previsione 2026 approvato dal Consiglio;**

La Tesoriera informa che la Revisora dei Conti ha preso in visione e approvato sia la variazione di bilancio 2025 sia il bilancio di previsione 2026, già approvati dal Consiglio nella precedente seduta del 10 c.m., redigendo apposita relazioni.

Il Consiglio prende atto delle relazioni del Revisore dei Conti.

109

5. Service FNAS 2026

La Tesoriera informa che il contratto con il Service FNAS è in scadenza; l'impegno di spesa preventiva supera i 5.000 euro pertanto, a seguito di consulenza con l'avv.ssa Patrignani, per poter stipulare una nuova convenzione sui service di contabilità occorre procedere alla pubblicazione di una manifestazione di interesse.

Il Consiglio delibera all'unanimità dei presenti la pubblicazione della manifestazione di interesse e contestualmente l'affidamento al RUP della procedura per provvedere agli adempimenti conseguenti. (**Delibera 391/2025**).

6. Delibera di pianificazione esigenze dell'ente anno 2026;

La Tesoriera illustra la pianificazione delle esigenze dell'Ente anno 2026 in relazione al bilancio di previsione anno 2026, richiamando la documentazione inviata a mezzo mail a tutti i consiglieri, ove sono contenute le voci dei capitoli di spesa e le spese preventivate.

Il Consiglio delibera all'unanimità dei presenti la pianificazione delle esigenze dell'Ente anno 2026 e contestualmente l'affidamento al RUP della procedura per gli adempimenti conseguenti. (**Delibera 392/2025**).

7. Acquisto arredi sede dell'Ordine;

Al fine di rimodernare l'ambiente d'ingresso/sala d'attesa, la Tesoriera propone l'acquisto di n. 2 poltroncine in sostituzione delle attuali sedie, un porta ombrelli e un attaccapanni.

Il Consiglio delibera all'unanimità dei presenti l'acquisto di nuovi arredi. (**Delibera 393/2025**).

8. Definizione nuovo importo massimo delle uscite minute del Fondo Cassa Economale;

La Tesoriera informa che, al fine di adeguarsi ai costi attuali di mercato e alle nuove esigenze dell'Ente, è opportuno aumentare l'importo massimo delle uscite minute del Fondo Cassa Economale, attualmente pari a 150€.

Il Consiglio delibera all'unanimità dei presenti il nuovo importo massimo delle uscite minute del Fondo Cassa Economale fissandolo a 250€. **(Delibera 394/2025).**

9. Regolamento del servizio di cassa economale;

La Tesoriera informa che occorre procedere all'approvazione del nuovo regolamento del servizio di cassa economale. Il Regolamento è stato sottoposto al vaglio della consulente legale, avv.ssa Patrignani che ha riveduto e corretto il documento.

Il Consiglio delibera all'unanimità dei presenti il nuovo Regolamento del servizio di cassa economale. **(Delibera 395/2025).**

10. Proroga tecnica dei contratti in scadenza il 31/12/2025 per incarico DPO e Consulenza legale CROAS Emilia Romagna, per consentire l'espletamento delle procedure di affidamento;

La Tesoriera informa che i contratti per l'incarico DPO e Consulenza legale Ordine Regionale Emilia Romagna sono in scadenza al 31/12/2025. poiché ad oggi non vi sono tempi sufficienti per pubblicare una manifestazione di interesse, la Tesoriera riferisce che è necessario approvare una proroga tecnica al 30/06/2026, al fine di consentire l'espletamento delle procedure di affidamento.

Il Consiglio delibera all'unanimità dei presenti la proroga tecnica al 30/06/2026 dei contratti per incarico DPO e Consulenza legale CROAS Emilia Romagna. **(Delibera 396/2025).**

110

11. Gettone di presenze per Consigli di disciplina in plenaria;

In conformità con quanto disposto negli anni precedenti, la Tesoriera propone al Consiglio di approvare un gettone di presenza dell'importo di 45€, per i consigli di disciplina in plenaria.

Il Consiglio delibera all'unanimità il gettone di presenza per i consigli di disciplina in plenaria. **(Delibera 397/2025).**

12. Proroga scadenza convenzioni finalizzate all'accreditamento di eventi formativi inerenti la formazione continua per assistenti sociali con enti/agenzie;

La Presidente comunica che vista la scadenza del Regolamento per la Formazione Continua, nelle more del suo rinnovo, le convenzioni con tutti gli enti accreditati, di cui all'elenco allegato, sono prorogate alle stesse condizioni vigenti fino al 31 marzo 2026 e comunque fino a quando non sarà approvato dal Consiglio Nazionale il nuovo Regolamento.

Il Consiglio delibera all'unanimità dei presenti il rinnovo delle convenzioni fino al 31 marzo 2026 o comunque fino ad entrata in vigore del nuovo Regolamento per la Formazione Continua. **(Delibera 398/2025).**

Dalle ore 10:40 in poi è presente la Consigliera Monica Dotti.

13. Piano Offerta Formativa 2026;

La Consigliera Polloni illustra il POF 2026.

Il Consiglio discute sul POF. Si concorda di costituire gruppi interni di lavoro sugli specifici eventi formativi previsti dal POF, composti così come segue:

- **GIORNATA MONDIALE DEL SERVIZIO SOCIALE** - tutto il Consiglio
- **I PUA TRA NORMATIVA E REALIZZAZIONE** - Commissione formazione
- **SUPERVISIONE PER DIPENDENTI USSM E UEPE** - D'Orefice, Bisi, Zagarella, Poletti.
- **LE VALUTAZIONI DELLE COMPETENZE GENITORIALI + IL RUOLO DELL'ASSISTENTE SOCIALE NELL'AFFIDAMENTO FAMILIARE E NELL'ACCOGLIENZA IN COMUNITÀ**: Tassone, Cella, Cannarsa, Marrone, Bisi, Abruzzese, Dotti, Zagarella. Primo incontro del gruppo 4/12/2025
- **LA PREVENZIONE DEL DECLINO COGNITIVO** - Cannarsa, Commissione Formazione Continua
- **IL PROGETTO DI VITA** - Tripiano, Giuffredi, Cannarsa, D'Orefice, Valli
- **SERVIZIO SOCIALE E PROTEZIONE CIVILE** - Giuffredi, D'Orefice, Valli
- **LA COMUNICAZIONE NEI MEDIA** - a cura della Commissione Comunicazione
- **FAD BOSCHI** - a cura di Valli e Commissione Formazione
- **IL SERVIZIO SOCIALE ANTI OPPRESSIVO** - Valli, Tripiano, Marrone.

Il Consiglio delibera all'unanimità dei presenti l'approvazione del POF 2026. (**Delibera 399/2025**).

Alle 12:15 la Consigliera Cella lascia la seduta.

14. Formatori evento “Riforma Cartabia e Giustizia Riparativa. Minori e adulti: un confronto tra Servizi e Istituzioni” – 15 dicembre 2025;

La Presidente propone di riconoscere un compenso ai formatori che parteciperanno all'evento “Riforma Cartabia e Giustizia Riparativa. Minori e adulti: un confronto tra Servizi e istituzioni”, che si terrà il 15/12/2025, al fine di valorizzare l'impegno e la disponibilità mostrata dai relatori.

111

Il Consiglio delibera all'unanimità il riconoscimento di un compenso per i formatori del webinar suindicato. (**Delibera 400/2025**).

16. Chiusura sede per festività natalizie;

La Presidente propone che la sede dell'Ordine rimanga chiusa dal 31 dicembre 2025 al 6 gennaio 2026.

Il Consiglio delibera all'unanimità la chiusura della sede nelle date indicate. (**Delibera 401/2025**).

17. varie ed eventuali.

- **Gruppo interno di approfondimento del tema “minori”**

Il Consiglio concorda sulla costituzione di un gruppo interno di approfondimento sul tema “minori” che si occupi di individuare gli obiettivi del gruppo regionale sui minori e di collaborare alla costruzione dei due eventi del Pof 2026 “Le valutazioni delle competenze genitoriali: percorsi, strumenti e prospettive multidisciplinari” e “Il ruolo dell'assistente sociale nell'affidamento familiare e nell'accoglienza in comunità”.

I seguenti consiglieri esprimono il loro interesse a fare parte del gruppo: Tassone, quale referente, Cella, Bisi, Cannarsa, Marrone, Dotti, Poletti, Zagarella.

Alle ore 12:40 la Vicepresidente Bisi lascia la seduta.

- **Criticità piattaforma GoTO**

I Consiglieri riportano una serie di criticità nell'utilizzo della piattaforma GoTO per l'effettuazione dei webinar nonché nel sistema di posta elettronica. La Tesoriera si impegna a organizzare degli incontri coi tecnici e a valutare l'eventuale sostituzione dei programmi, qualora i malfunzionamenti dovessero persistere, a partire dal 2026.

Il Consiglio si chiude alle ore 13:00.

La Consigliera Segretaria
f.to Dott.ssa Matilde Zagarella

La Presidente
f.to Dott.ssa Maria Letizia Valli

Firme autografe omesse ai sensi dell'articolo 3 del D.Lgs n. 39/1993