



---

## NOTA INTEGRATIVA E RELAZIONE SULLA GESTIONE 2025

### **Premessa**

La presente Nota Integrativa è stata redatta nel rispetto del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità (RAC) approvato con delibera n. 443 del 27 novembre 2023.

Ai sensi dell'art. 29 del RAC il Rendiconto generale si compone dei seguenti documenti:

- *Conto del bilancio;*
- *Conto economico;*
- *Stato patrimoniale;*
- *Nota integrativa in forma abbreviata, comprensiva della relazione sulla gestione.*

Corredano il rendiconto generale, come sopra indicato, *la situazione amministrativa* nella quale viene evidenziata la formazione e la destinazione dell'avanzo di amministrazione.

### **Relazione sulla gestione**

L'anno 2025 ha visto lo scadere del mandato consiliare 2021/2024 e le elezioni e l'insediamento del nuovo mandato consiliare 2025/2029, si menzionano a tal proposito le spese inerenti allo svolgimento delle elezioni in particolare l'acquisto di apposita piattaforma per lo svolgimento delle procedure di voto in modalità on line.

Nel corso dell'anno 2025 si sono registrati n.2811 iscrizioni rispetto al n.2778 dell'anno precedente, quindi con un saldo attivo tra iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti iscritti di n. 33 iscritti.

L'attività di Formazione Continua ha visto:

- n. 17 convenzioni con Enti /Agenzie stipulate nel 2025;
- sono state valutate n.511 richieste di accreditamento di eventi formativi di cui accreditate n.474;
- sono state valutate n.454 richieste di accreditamento ex post di cui accreditate n.366;
- sono state valutate n.258 richieste di esonero di cui accolte n.167.

Relativamente al Piano per l'offerta formativa programmato dal Consiglio per l'anno 2025, tra i principali eventi realizzati si menziona:

- Incontri di supervisione professionale: per ruoli apicali e/o funzionali e per dipendenti in area sanità;
- La conflittualità nelle relazioni familiari: strumenti di gestione e mediazione;
- Il Consiglio di disciplina: normativa, competenze, procedure;
- Sicurezza dei servizi sociali – prevenire le aggressioni contro i professionisti;
- Giornata mondiale del servizio sociale;
- Il ruolo del coordinatore Assistente sociale;
- Partecipazione al Forum per la non autosufficienza;

Si è inoltre mantenuta la consulenza legale per gli iscritti e l'Oaser finalizzata a consulenze attinenti al profilo deontologico ed il profilo legale riguardati lo specifico professionale di singoli e gruppi di iscritti.



Infine, è rimasta intensa l'attività e partecipazione all'interno del Comitato Unitario professioni ER, in particolare all'interno dell'Area sociosanitaria dello stesso.

### **Principi generali di redazione del rendiconto generale**

I documenti che compongono il Rendiconto Generale sono stati redatti nel rispetto del principio della veridicità, con l'obiettivo di fornire una rappresentazione veritiera della situazione patrimoniale, economica e finanziaria.

Il principio della chiarezza è stato perseguito adoperandosi per ottenere il rispetto sia formale che sostanziale delle norme e regole tecniche, che sovrintendono la redazione dei documenti e le rilevazioni contabili.

La valutazione delle voci del Rendiconto Generale è stata fatta secondo il principio della prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività.

Gli elementi contenuti nel Rendiconto Generale di esercizio corrispondono alle risultanze delle scritture contabili.

La presente Nota Integrativa, redatta in forma abbreviata, persegue l'obiettivo di agevolare la comprensione dei documenti che compongono il rendiconto.

### **Conto del bilancio**

Il *Conto del Bilancio* espone i risultati della gestione delle entrate e delle uscite iscritte secondo il principio della competenza finanziaria.

Il Conto del bilancio si articola in titoli, categorie e capitoli ed evidenzia:

- le entrate da previsione iniziali, variazioni, definitive;
- le entrate accertate, incassate, da incassare e lo scostamento tra gli accertamenti e la previsione;
- la gestione dei residui attivi con evidenza dei saldi iniziali, delle variazioni, delle riscossioni e dei residui finali sia derivanti dai residui che complessivi;
- la gestione di cassa con evidenza delle riscossioni previste, quelle effettive e la differenza tra i due valori;
- le uscite da previsione, iniziali, variazioni, definitive;
- le uscite impegnate, pagate, da pagare e lo scostamento tra gli impegni e la previsione;
- la gestione dei residui passivi con evidenza dei saldi iniziali, delle variazioni, dei pagamenti e dei residui finali sia derivanti dai residui che complessivi;
- la gestione di cassa con evidenza dei pagamenti previsti, quelli effettivi e la differenza tra i due valori

Le entrate complessivamente accertate nel corso del 2025 ammontano ad euro 316.010,87.

Le entrate rilevate nella categoria "entrate contributive a carico degli iscritti" ammontano ad euro 341.178,00, di seguito se ne indica il dettaglio

	<b>numero</b>	<b>quota</b>	<b>totale</b>
iscritti ordinari	2778	121,00	336.138,00



<b>totale 1.1.1. contributi annuali ordinari</b>			<b>336.138,00</b>
nuove iscrizioni anno 2025	90	56,00	5.040,00
<b>totale 1.1.2 contributi per prima iscrizione Albo</b>			<b>5.040,00</b>
<b>totale 1.1 entrate contributivi a carico degli iscritti</b>			<b>341.178,00</b>

Le entrate per diritti di segreteria tenuta Albo e per tassa di iscrizione ammontano a complessivi euro 5.750,00.

I proventi patrimoniali ammontano ad euro 160,53 e sono relativi a interessi sul conto corrente, mentre i recuperi e rimborsi diversi ammontano ad euro 2.682,97 e sono relativi a rimborsi dal CNOAS per tardiva attivazione della piattaforma Albo unico per euro 1.889,72.

Nelle partite di giro sono rilevate poste che costituiscono entrate non di pertinenza dell'Ente ma con obbligo di riverso e per tale ragione, nella sezione di competenza, si equivalgono alle uscite. Sono rilevate tra le partite di giro le ritenute erariali e previdenziali sui compensi di lavoro dipendente, assimilato e professionali, nonché le quote di pertinenza del CNOAS riscosse dall'Ordine.

Le spese complessivamente impegnate nel corso del 2025 ammontano a complessivi euro 392.093,13.

Il totale impegnato delle uscite per gli organi dell'Ente è pari a euro 108.052,82. All'interno di tale categoria rientrano: euro 17.680,00 per gettoni di presenza consiglieri; euro 11.835,00 per gettoni di presenza commissioni e gruppi di lavoro; euro 23.105,00 per indennità di carica; euro 5.471,65 per compenso Revisore; euro 6.412,00 per rimborso spese trasporto consiglieri; euro 6.120,00 per premi di assicurazione organi e collaboratori. Vi rientrano anche euro 13.967,30 per compenso CTD. Si aggiungono inoltre euro 1.592,29 per rimborsi spese di trasporto componenti CTD, euro 10.780,89 per contributi previdenziali e euro 6.123,89 per IRAP organi. Infine, nel 2025 si è tenuta la procedura per l'elezione degli Organi che ha comportato un esborso di euro 4.606,80.

Il totale degli oneri relativi al personale dipendente, che comprende le voci stipendi, fondo trattamento accessorio, contributi previdenziali, IRAP, buoni pasto, formazione e interinali registra un totale impegnato pari a euro 91.760,80. Nel corso dell'anno si è tenuta la procedura concorsuale che si è conclusa con l'assunzione di un operatore amministrativo part time categoria B1 a partire dal 1/7/2025. Per effetto dell'assunzione il contratto di lavoro interinale è stato interrotto.

Le spese per l'acquisto di beni di consumo e di servizi è stata di complessivi euro 2.307,74.

Le spese per il funzionamento degli uffici sono state pari ad euro 37.462,73, nel cui ambito la spesa prevalente è quella per la locazione.

Le spese per prestazioni istituzionali ammontano a complessivi euro 74.887,35 e sono relative alle prestazioni consulenziali, organizzazione eventi e servizi diversi. Si segnala che nel 2025 la gestione amministrativa e di consulenza del lavoro è stata affidata alla Fondazione nazionale Assistenti Sociali.

Le spese per trasferimenti passivi ammontano ad euro 700,00 e sono relativi alla quota annuale CUP.

Le spese per oneri finanziari sono state di euro 4.710,76.



Le spese in conto capitale per euro 13.510,46 accolgono principalmente le uscite per l'acquisizione di una procedura informatica necessaria, in adeguamento alla Circolare Agid 2/2017.

Per un commento sulle partite di giro, si rinvia a quanto detto per le entrate.

### Variazione delle previsioni

Nella seguente tabella si espone l'elenco delle variazioni bilancio e storni tra capitoli deliberate nel corso del 2025.

Descrizione Conto	Atto	Descrizione	Entrate	Uscite
U 1.2.7 - Procedura concorsuale per assunzione personale dipendente	DELIBERA DI CONSIGLIO	VARIAZIONE CON UTILIZZO AVANZO 2024		6.600,00
U 1.2.8 - Lavoro interinale	ATTO DEL TESORIERE N. 1	STORNO DAL CAPITOLO U.1.2.1		8.000,00
U 1.2.1 - Stipendi ed altri assegni fissi al personale	ATTO DEL TESORIERE N. 1	STORNO AL CAPITOLO U.1.2.1		- 8.000,00
U 1.2.8 - Lavoro interinale	ATTO DEL TESORIERE N. 2	STORNO DAL CAPITOLO U.1.2.1		3.553,33
U 1.2.1 - Stipendi ed altri assegni fissi al personale	ATTO DEL TESORIERE N. 2	STORNO AL CAPITOLO U.1.2.8		- 3.553,33
U 1.5.4 - Consulenza contabile	ATTO DEL TESORIERE N. 3	STORNO DL CAPITOLO U.1.5.14		1.252,00
U 1.4.7 - Tassa smaltimento rifiuti	ATTO DEL TESORIERE N. 3	STORNO DAL CAPITOLO U.1.4.3		3,00
U 1.4.3 - Consumi Enel ed acqua	ATTO DEL TESORIERE N. 3	STORNOP AL CAPITOLO U.1.4.7		- 3,00
U 1.10.1 - Fondo di riserva	ATTO DEL TESORIERE N. 3	STORNO AL CONTO 1.5.4		- 1.252,00
U 1.2.4 - Irap per il personale	ATTO DEL TESORIERE N. 4	STORNO DAL CAPITOLO U.1.2.3		229,00
U 1.2.3 - Contributi previdenziali	ATTO DEL TESORIERE N. 4	STORNO AL CAPITOLO U.1.2.4		- 229,00
U 2.2.1 - Acquisto arredi e strumentazione	DELIBERA DI CONSIGLIO	VARIAZIONE CON UTILIZZO DELL'AVANZO		24.400,00
E 1.10.1 - Recupero e rimborsi	VARIAZIONE FRA CAPITOLI	DELIBERA DI CONSIGLIO DEL 10.11.2025	2.563,33	
U 1.1.1 - Gettoni di presenza Consiglieri	VARIAZIONE FRA CAPITOLI	DELIBERA DI CONSIGLIO DEL 10.11.2025		2.920,00
U 1.1.6 - Premi di assicurazione organi e collaboratori	VARIAZIONE FRA CAPITOLI	DELIBERA DI CONSIGLIO DEL 10.11.2025		- 356,67
U 1.1.2 - Gettoni di presenza Commissioni e gruppi di lavoro	VARIAZIONE FRA CAPITOLI	DELIBERA DI CONSIGLIO DEL 10.11.2025		- 369,00
U 1.1.4 - Compenso Revisore	VARIAZIONE FRA CAPITOLI	DELIBERA DI CONSIGLIO DEL 10.11.2025		322,00
U 1.1.11 - Irap per gli organi	VARIAZIONE FRA CAPITOLI	DELIBERA DI CONSIGLIO DEL 10.11.2025		47,00
U 1.1.12 - Spese per elezioni	VARIAZIONI FRA CAPITOLI	DELIBERA DI CONSIGLIO DEL 10.11.2025		- 2.300,00
U 1.2.1 - Stipendi ed altri assegni fissi al personale	VARIAZIONE FRA CAPITOLI	DELIBERA DI CONSIGLIO DEL 10.11.2025		10.397,00
U 1.2.4 - Irap per il personale	VARIAZIONI FRA CAPITOLI	DELIBERA DI CONSIGLIO DEL 10.11.2025		2.000,00
U 1.2.6 - Buoni pasto	VARIAZIONI FRA CAPITOLI	DELIBERA DI CONSIGLIO DEL 10.11.2025		275,00



U 1.1.8 - Compensi al CTD	VARIAZIONI FRA CAPITOLI	DELIBERA DI CONSIGLIO DEL 10.11.2025	-	5.000,00
U 1.1.9 - Rimborso spese Consiglieri di disciplina	VARIAZIONE FRA CAPITOLI	DELIBERA DI CONSIGLIO DEL 10.11.2025	-	372,00
U 1.2.2 - Fondo trattamenti accessori anno in corso	VARIAZIONE FRA CAPITOLI	DELIBERA DI CONSIGLIO DEL 10.11.2025	-	5.000,00
U 1.3.2 - Materiali di consumo e cancelleria	VARIAZIONE FRA CAPITOLI	DELIBERA DI CONSIGLIO DEL 10.11.2025		105,00
U 1.4.6 - Spese di pulizia	VARIAZIONE FRA CAPITOLI	DELIBERA DI CONSIGLIO DEL 10.11.2025		160,00
U 1.4.7 - Tassa smaltimento rifiuti	VARIAZIONE FRA CAPITOLI	DELIBERA DI CONSIGLIO DEL 10.11.2025		3,00
U 1.4.9 - Spese mediche per d.lgs.626 - sicurezza	VARIAZIONE FRA CAPITOLI	DELIBERA DI CONSIGLIO DEL 10.11.2025		102,00
U 1.4.1 - Affitto, spese condominiali e assicurazione sede	VARIAZIONE FRA CAPITOLI	DELIBERA DI CONSIGLIO DEL 10.11.2025	-	370,00
U 1.5.7 - Spese per organizzazione eventi formativi e gruppi di lavoro	VARIAZIONE FRA CAPITOLI	DELIBERA DI CONSIGLIO DEL 10.11.2025		5.180,00
U 1.5.14 - Consulente comunicazione	DELIBERA DI CONSIGLIO	VARIAZIONI FRA CAPITOLI	-	5.000,00
U 1.5.16 - Consulenza anticorruzione e trasparenza	DELIBERA DI CONSIGLIO	VARIAZIONI FRA CAPITOLI	-	180,00
U 1.1.5 - Rimborso spese Consiglieri	ATTO DEL TESORIERE N. 5	STORNO DAL CAPITOLO 1.1.9		1.300,00
U 1.1.9 - Rimborso spese Consiglieri di disciplina	ATTO DEL TESORIERE N. 5	STORNO AL CAPITOLO U.1.1.5	-	1.300,00
U 1.1.3 - Indennità di carica	ATTO DEL TESORIERE N. 6	STORNO DAL CAPITOLO U.1.1.9		425,00
U 1.1.9 - Rimborso spese Consiglieri di disciplina	ATTO DEL TESORIERE N. 6	STORNO AL CAPITOLO U.1.1.3 E U.1.1.9	-	1.037,00
U 1.1.5 - Rimborso spese Consiglieri	ATTO DEL TESORIERE N. 6	STORNO DAL CAPITOLO U.1.1.9		612,00
U 1.4.9 - Spese mediche per d.lgs.626 - sicurezza	ATTO DEL TESORIERE N. 6	STORNO DAL CAPITOLO U. 1.4.3		160,00
U 1.4.3 - Consumi Enel ed acqua	ATTO DEL TESORIERE N. 6	STORNO AL CAPITOLO U.1.4.9	-	160,00
U 1.2.1 - Stipendi ed altri assegni fissi al personale	ATTO DEL TESORIERE N. 7	STORNO AL CAPITOLO U.1.2.2	-	864,00
U 1.2.2 - Fondo trattamenti accessori anno in corso	ATTO DEL TESORIERE N. 7	STORNO DAL CAPITOLO U.1.2.1		864,00
U 1.1.11 - Irap per gli organi	ATTO DEL TESORIERE N. 7	STORNO DAL CAPITOLO 1.1.2		77,00
U 1.1.2 - Gettoni di presenza Commissioni e gruppi di lavoro	ATTO DEL TESORIERE N. 7	STORNO AL CAPITOLO 1.1.11	-	77,00
			<b>2.563,33</b>	<b>33.563,33</b>

### Dettaglio dei residui attivi e passivi

Nella seguente tabella si espone il dettaglio dei residui attivi e distinti per anno di formazione:

Residui attivi



CODICE	DESCRIZIONE	ANNO DI FORMAZIONE	IMPORTO
RESIDUI ATTIVI			
E.1.1.3	Contributi per quote pregresse	2016	916,28
E.1.1.3	Contributi per quote pregresse	2017	308,10
E.1.1.3	Contributi per quote pregresse	2019	735,47
E.1.1.3	Contributi per quote pregresse	2020	1.128,40
E.1.1.3	Contributi per quote pregresse	2021	842,43
E.1.1.1	Contributi ordinari iscritti anno corrente	2022	896,00
E.1.11.1	Interessi di mora e sanzioni morosi	2022	727,41
E.3.1.5	Quote Consiglio nazionale	2022	6.262,00
E.1.1.1	Contributi ordinari iscritti anno corrente	2023	1.452,00
E.1.1.1	Contributi ordinari iscritti anno corrente	2024	2.783,00
E.1.1.1	Contributi ordinari iscritti anno corrente	2025	6.292,00
E.1.9.1	Interessi attivi su depositi e conti correnti	2025	160,53
E.3.1.4	Ritenute previdenziali collaboratori	2025	132,04
E.3.1.1	Ritenute erariali dipendenti	2024	150,17
E.3.1.7	Ritenute erariali Consiglieri	2024	9,20
			22.795,03

#### Residui passivi

CODICE	DESCRIZIONE	ANNO DI FORMAZIONE	IMPORTO
RESIDUI PASSIVI			
U 3.1.5	Quote Consiglio Nazionale	2022	2.784,00
U.3.1.6	Rimborsi di somme pagate per conto terzi	2023	10,00
U.1.5.7	Spese per organizzazione eventi formativi e gruppi di lavoro	2023	2.995,00
U.3.1.6	Rimborsi di somme pagate per conto terzi	2024	15,41
U.1.1.1	Gettoni di presenza Consiglieri	2024	80,00
U.1.1.2	Gettoni di presenza Commissioni e gruppi di lavoro	2024	45,00
U.1.1.1	Gettoni di presenza Consiglieri	2025	5.520,00
U.1.1.2	Gettoni di presenza Commissioni e gruppi di lavoro	2025	2.925,00
U.1.1.3	Indennità di carica	2025	6.095,00
U.1.1.4	Compenso Revisore	2025	1.141,92
U.1.1.5	Rimborso spese Consiglieri	2025	1.020,86
U.1.1.8	Compensi al CTD	2025	3.562,20
U.1.1.9	Rimborso spese Consiglieri di disciplina	2025	155,30
U.1.1.10	Contributi previdenziali per gli organi	2025	2.830,80
U.1.1.11	Irap per gli Organi	2025	1.520,69
U.1.2.1	Stipendi ed altri assegni fissi al personale	2025	3.873,80
U.1.2.2	Fondo trattamento accessorio anno in corso	2025	6.250,00
U.1.2.3	Contributi previdenziali	2025	3.924,29
U.1.2.4	Irap per il personale	2025	1.209,27
U.1.2.6	Buoni pasto	2025	196,56
U.1.4.2	Telefonia	2025	216,80
U.1.4.3	Consumo Enel e acqua	2025	369,74



U.1.4.4	Manutenzioni e riparazioni - assistenza tecnica	2025	158,60
U.1.4.6	Spese di pulizia	2025	225,70
U.1.4.8	Spese postali	2025	32,56
U.1.4.9	Spese mediche per d.lgs - sicurezza	2025	450,00
U.1.4.2	Consulenza legale Consiglio Ordine ed iscritti	2025	3.700,00
U.1.5.7	Spese per organizzazione eventi formativi e gruppi di lavoro	2025	8.422,80
U.1.5.8	Consulenza informatica e gestione sito	2025	305,00
U.1.5.11	Servizio di fatturazione elettronica	2025	223,63
U.1.5.14	Consulenza comunicazione	2025	540,80
U.1.7.1	Spese e commissioni bancarie	2025	61,78
U.2.2.1	Acquisto arredi e strumentazione	2025	11.403,34
U.3.1.1	Ritenute Erariali dipendenti	2025	595,83
U.3.1.2	Ritenute erariali lavoro autonomo	2025	828,04
U.3.1.3	Ritenute previdenziali dipendenti	2025	262,19
U.3.1.5	Quote Consiglio nazionale	2025	4.050,00
U.3.1.6	Rimborsi di somme pagate per conto terzi	2025	92,46
U.3.1.9	Iva Split Payment	2025	337,39
			78.431,76

### Situazione amministrativa

La situazione amministrativa è redatta allo scopo di calcolare l'ammontare dell'avanzo di amministrazione alla fine dell'esercizio, di specificare la sua formazione e le modalità di utilizzazione prevista.

L'avanzo di amministrazione al 31/12/2025 ammonta ad euro 332.428,08. Detto avanzo corrisponde alla somma delle disponibilità liquide e dei residui attivi, detratti i residui passivi alla fine dell'esercizio, quali risultano dal conto del bilancio.

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione così calcolato non è libero, ma è parzialmente assoggettato ai vincoli di seguito indicati:

- al Fondo trattamento di fine rapporto per euro 31.759,87;
- accantonamento al fondo per spese elettorali per euro 500,00;
- vincolo per spese di manutenzione straordinaria e migliorie su beni di terzi (capitolo 2.1.3 del bilancio di previsione 2026);
- vincolo per spese destinate all'acquisto arredi e strumentazione (capitolo 2.2.2 del bilancio di previsione 2026).

L'avanzo libero, del quale non si prevede l'utilizzazione nel 2026, ammonta ad euro 286,168,21.

### Stato patrimoniale



I criteri di valutazione applicati alle voci dello stato patrimoniale e del conto economico sono in linea con quelli adottati per l'esercizio precedente.

La valutazione delle singole voci è stata fatta secondo prudenza e gli elementi eterogenei, ancorché ricompresi in una singola voce, sono stati valutati separatamente.

Si è altresì tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio, ancorché di essi si sia avuta conoscenza dopo la chiusura dell'esercizio, ma prima della stesura del bilancio.

Accanto all'importo di ogni voce dello stato patrimoniale e del conto economico è stato riportato il corrispondente importo dell'esercizio precedente, così da poter cogliere l'ammontare dello scostamento registratosi nel corso dell'esercizio rispetto al valore indicato al 31/12/2024.

### **Criteri di valutazione**

Le immobilizzazioni sono state iscritte al costo originario di acquisto.

Il costo delle immobilizzazioni, la cui utilizzazione è limitata nel tempo, è stato sistematicamente ammortizzato in ogni esercizio in relazione alla sua residua possibilità di utilizzazione.

Gli ammortamenti sono stati calcolati per quote costanti, applicando le aliquote di seguito indicate:

- mobili e arredi 12%;
- macchine elettriche ufficio 20%;

I crediti sono stati iscritti secondo il loro presumibile valore di realizzazione.

Le disponibilità liquide recano le effettive consistenze osservate alla fine dell'esercizio.

I debiti sono stati iscritti al loro valore nominale.

I ratei ed i risconti attivi e passivi sono stati valutati in conformità con le altre poste di bilancio e nel rispetto del principio contabile della competenza.

I proventi ed i costi sono stati iscritti in bilancio secondo il criterio della competenza economica.

Il costo del personale, ivi compreso l'accantonamento per indennità di anzianità, è stato calcolato nel rispetto della vigente normativa.

Alla chiusura dell'esercizio non vi sono debiti o crediti espressi in moneta diversa da quella avente corso legale nello Stato.

Ulteriori dettagli in merito ai criteri di valutazione seguiti sono esposti nel commento alle singole voci di bilancio.

Le immobilizzazioni materiali nette ammontano a complessivi euro 15.424,80.

I crediti ammontano a complessivi euro 16.672,77 e sono vantati per la maggior parte nei confronti degli iscritti.

Le disponibilità liquide ammontano ad euro 388.064,81 e possono essere così dettagliate:

<b>descrizione</b>	<b>importo</b>
Conto corrente bancario	387.882,12
Cassa	182,69
<b>totale</b>	<b>388.064,81</b>



I debiti ammontano a complessivi euro 72.309,50 e possono essere così dettagliati:

debiti verso fornitori	27.594,65
debiti verso Erario e Enti previdenziali	11.359,26
debiti diversi	33.355,59
totale	72.309,50

Il trattamento di fine rapporto al 31/12/2025 ammonta ad euro 31.759,87.

Al fondo per rischi e oneri è imputato l'accantonamento per future spese elettorali.

Raccordo fra la gestione dei residui attivi e passivi risultanti dal conto del bilancio ed i crediti e debiti iscritti in situazione patrimoniale

residui attivi da conto del bilancio	22.795,03
crediti da Stato patrimoniale	16.672,77
differenza	6.122,26
residui passivi da conto del bilancio	78.431,76
debiti da stato patrimoniale	72.309,50
differenza	6.122,26

### Conto economico

Le risultanze complessive del Conto Economico evidenziano un risultato positivo di euro 21.699,85.

La differenza tra Valore e Costi della Produzione è positiva per euro 27.489,66.

Come esposto nel paragrafo relativo alle immobilizzazioni, sono stati calcolati gli ammortamenti per un importo complessivo di euro 4.084,39, è stata rilevata la quota di accantonamento del TFR per euro 3.643,43 e sono stati rilevati gli accantonamenti al fondo spese.

Nella seguente tabella si espone la riconciliazione tra il rendiconto finanziario e l'avanzo economico:

entrate correnti	349.771,50
uscite correnti	- 319.882,20
variazioni residui	38,37
	29.927,67
accantonamento TFR	- 3.643,43
ammortamenti	- 4.084,39
accantonamenti fondi rischi e spese	- 500,00
avanzo economico	21.699,85



## **Contenziosi**

L'Ordine, nello svolgimento della propria attività istituzionale, può essere esposto al rischio di insorgenza di contenziosi e, conseguentemente, al sostenimento di oneri legali.

Nel corso di precedenti esercizi non si sono manifestate spese legali derivanti da contenziosi insorti.

Alla data di chiusura dell'esercizio non risultano contenziosi in essere né obbligazioni attuali tali da richiedere l'iscrizione di fondi per rischi e oneri.

In conformità al principio contabile OIC 31, non sussistono allo stato i presupposti per procedere ad accantonamenti, in assenza di passività probabili e attendibilmente stimabili.

Eventuali oneri futuri derivanti da contenziosi allo stato non risultano né probabili né stimabili con sufficiente attendibilità.

Pertanto, si è ritenuto di fornire la presente informativa senza procedere ad accantonamenti.

L'Ordine provvede comunque a monitorare costantemente l'evoluzione di eventuali situazioni suscettibili di generare passività.

Bologna, 09/04/2026

Il Tesoriere  
Antonella Tripiano